

DOCUMENTO DE PROYECTO**México****Título del Proyecto: Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión****Número del Proyecto: 00126154****Fecha de inicio: 1/06/2020****Fecha de finalización: 30/04/2021****Fecha de reunión del Comité Local de Revisión del Proyecto (LPAC): 15/04/2020****Breve Descripción**

La Agenda 2030, adoptada por 193 países en la Asamblea General de la Organización de las Naciones Unidas, incluyendo al Estado mexicano, y conformada por 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) enfatiza la importancia de trabajar desde todos los sectores para alcanzar resultados para todas y todos y “no dejar a nadie atrás”, logrando el desarrollo sostenible de la humanidad. Por ello, es primordial contar con la participación y compromiso de todos los sectores de la población. Por su cercanía a la ciudadanía, la Agenda confiere un papel protagónico a las organizaciones de la sociedad civil (OSC); para cumplir este propósito, es necesario que las mismas fortalezcan sus capacidades y reorienten sus esquemas de intervención para transitar desde formas tradicionales de asistencia hacia modelos sostenibles, que pongan énfasis en los derechos humanos y en el cambio esperado en las personas y comunidades.

Fundación Monte de Piedad (FMP), como Institución de Asistencia Privada (I.A.P.) sin fines de lucro, que hoy en día contribuye a mejorar la vida de las personas y comunidades más vulnerables (personas que necesitan rehabilitación, niñas, niños y adolescentes, personas con discapacidad, mujeres, adultos mayores, entre otros) a través del préstamo prendario y el apoyo financiero a programas sociales, se suma a este compromiso estableciendo acciones orientadas al desarrollo de capacidades de las OSC que apoya y/o son aliadas.

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en México, con comprobada experiencia en el desarrollo de personas y naciones mediante la gestión y puesta en marcha de proyectos de desarrollo social, humano y ambiental y la institucionalización de la política social, se constituye en socio estratégico por su experiencia, solidez y capacidad técnica para el desarrollo de capacidades organizacionales.

En congruencia con todo lo anterior, se ha establecido una alianza entre el PNUD y FMP que dio origen a dos ediciones del “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”. La finalidad es lograr que las OSC que reciben apoyo por parte de Nacional Monte de Piedad (NMP) y/o son aliadas, desarrollen sus capacidades para transitar desde esquemas de intervención asistencialistas a modelos sostenibles fundamentados en el Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), el desarrollo sostenible y la inclusión social.

Además, debido al éxito obtenido con el modelo de formación antes descrito, se han encaminado acciones para otra alianza entre el PNUD y FMP que derivará en la elaboración de las “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil”. El propósito es lograr que las OSC que reciben apoyo por parte de NMP y/o son aliadas, fortalezcan sus capacidades con la ayuda de guías de intervención alineadas a los ODS relacionados con sus operaciones. Los ODS considerados son: ODS 3 (Salud y bienestar), ODS 4 (Educación de calidad), ODS 8 (Trabajo decente y crecimiento económico) y ODS 10 (Reducción de las desigualdades), debido a que todas las intervenciones contribuyen a este último Objetivo. Adicionalmente, las OSC se han mostrado interesadas en la elaboración de guías para los ODS 2 (Hambre cero), ODS 16 (Paz, justicia e instituciones sólidas) y ODS 17 (Alianzas para lograr los Objetivos). De este modo, las OSC contarán con herramientas prácticas para brindar atención alineada a los ODS, al Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH) y a la inclusión social.

Ambas estrategias de proyecto buscan afianzar el compromiso con la Agenda 2030, y que las acciones de las OSC deriven en el impacto efectivo de las mismas para el desarrollo sostenible.

Resultados esperados

Las y los directores y personal en función operativa de las OSC:

- Se apropian de los enfoques de derechos, inclusión social y desarrollo sostenible, de manera que sus actividades están guiadas y comprometidas al logro de la Agenda 2030.
- Vinculan, formal y programáticamente, los modelos de intervención de sus OSC con la Agenda 2030, apropiándose de los ODS más relacionados con sus actividades.
- Establecen rutas críticas para: a) integrar el EBDH y los ODS en los modelos de intervención de las OSC, b) establecer una Teoría del Cambio con integración del EBDH y, c) establecer el Sistema de Monitoreo y Evaluación.
- Cuentan con guías de intervención según los ODS más relacionados con sus actividades, por lo que integran los Objetivos de Desarrollo Sostenible con EBDH y de resultados en sus acciones para el logro del impacto efectivo.
- Se vinculan con las organizaciones participantes a partir de los ODS más relacionados con sus actividades.

Efectos a los que contribuye el proyecto (MECNUD/CPD, RPD o GPD):

El Estado mexicano habrá implementado una estrategia de desarrollo social integral que garantice el cumplimiento de los derechos humanos mediante la articulación de políticas públicas que efectivamente contribuyan a la disminución de la pobreza, la mejora de la calidad de vida y la disminución de las desigualdades de género, edad, etnia, económicas, de localización geográfica y condición de discapacidad, sustentada en esquemas de diálogo político y participación social inclusiva.

Producto(s) Indicativo(s) con indicador de género*:

- Documentos de base metodológica por ODS (ODS 3, 4, 8 y 10), relacionados con las actividades de las organizaciones (Gender Marker: GEN2).

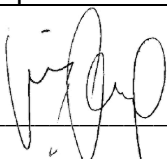
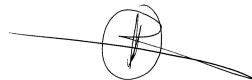
- Materiales (insumos de trabajo y cuestionarios de evaluación) para los talleres de acompañamiento para la implementación de las guías elaboradas (Gender Marker: GEN2).

- Informe de resultados (Gender Marker: GEN2).

* El Indicador de género mide cuánto invierte el proyecto en la igualdad de género y empoderamiento de las mujeres. Favor de seleccionar un producto: GEN3 (Igualdad de género como un objetivo de principio); GEN2 (Igualdad de género como un objetivo significativo); GEN1 (Contribución limitada a la igualdad de género); GEN0 (Ninguna contribución a la igualdad de género).

Total de recursos requeridos:	\$1,709,689.30 MXN	
Total de recursos asignados:	TRAC PNUD:	
	Donante Fundación Monte de Piedad :	\$1,709,689.30
	Donante:	
	Gobierno:	
	En especie:	
No financiado:		

Acordado por (firmas)

Por el Gobierno: AMEXCID	Por el PNUD / Asociado en la Implementación	Por el Donante: Fundación Monte de Piedad I.A.P.
 Gustavo Cabrera Rodríguez Director General de la Dirección General de Cooperación Técnica y Científica Secretaría de Relaciones Exteriores	 Sr. Lorenzo Jiménez de Luis Representante Residente PNUD México	 Sra. Marisol Fernández Alonso Directora de Inversión Social
Fecha: mayo de 2020	Fecha: mayo de 2020	Fecha: mayo de 2020

I. DESAFÍOS DE DESARROLLO

Las organizaciones de la sociedad civil (OSC) son agrupaciones constituidas por individuos, fundamentadas en lazos asociativos que no persiguen beneficios personales sino sociales, que llevan adelante actividades de defensa y respeto a los derechos humanos, de apoyo o asistencia a terceros atendiendo las necesidades de diferentes grupos sociales y comunidades, que muchas veces han sido históricamente excluidos, y que en buena parte de sus intervenciones aseguran la preservación de los recursos naturales. Por consiguiente, se trata de grupos de personas que tienen un compromiso con los demás, para lograr un desarrollo que asegure la dignidad del ser humano y que ofrezca las mismas o más oportunidades a futuras generaciones. Esto concuerda con las metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, adoptada por 193 países, incluyendo al Estado mexicano. Efectivamente, la Agenda con sus 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) enfatiza la importancia de trabajar desde todos los sectores para alcanzar resultados para todas y todos y “no dejar a nadie atrás”, logrando el desarrollo sostenible de la humanidad. Por ello, es primordial contar con la participación y compromiso de todos los sectores de la población. Por su cercanía a la ciudadanía, la Agenda confiere un papel protagónico a las OSC; para cumplir este propósito, es necesario que las mismas fortalezcan sus capacidades y reorienten sus esquemas de intervención para transitar desde formas tradicionales de asistencia hacia modelos sostenibles, que pongan énfasis en los derechos humanos y en el cambio esperado en las personas y comunidades.

Fundación Monte de Piedad (FMP), como Institución de Asistencia Privada (I.A.P.) sin fines de lucro, que hoy en día contribuye a mejorar la vida de las personas y comunidades más vulnerables (personas que necesitan rehabilitación, niñas, niños y adolescentes, mujeres, personas con discapacidad, adultos mayores, entre otros) a través del préstamo prendario y el apoyo financiero a programas sociales, se suma a este compromiso, estableciendo programas orientados al desarrollo de capacidades de las OSC que apoya y/o son aliadas (Nacional Monte de Piedad, 2017). La finalidad de estos es que estas organizaciones transiten hacia un modelo de Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), inclusión y desarrollo sostenible que incremente el impacto efectivo de sus programas, mejore la calidad de la atención brindada y contribuya al logro de los ODS.

Por su parte, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en México, con comprobada experiencia en el desarrollo de personas y naciones mediante la gestión y puesta en marcha de proyectos de desarrollo social, humano y ambiental y la institucionalización de la política social, se constituye en socio estratégico por su experiencia, solidez y capacidad técnica para el desarrollo de capacidades organizacionales.

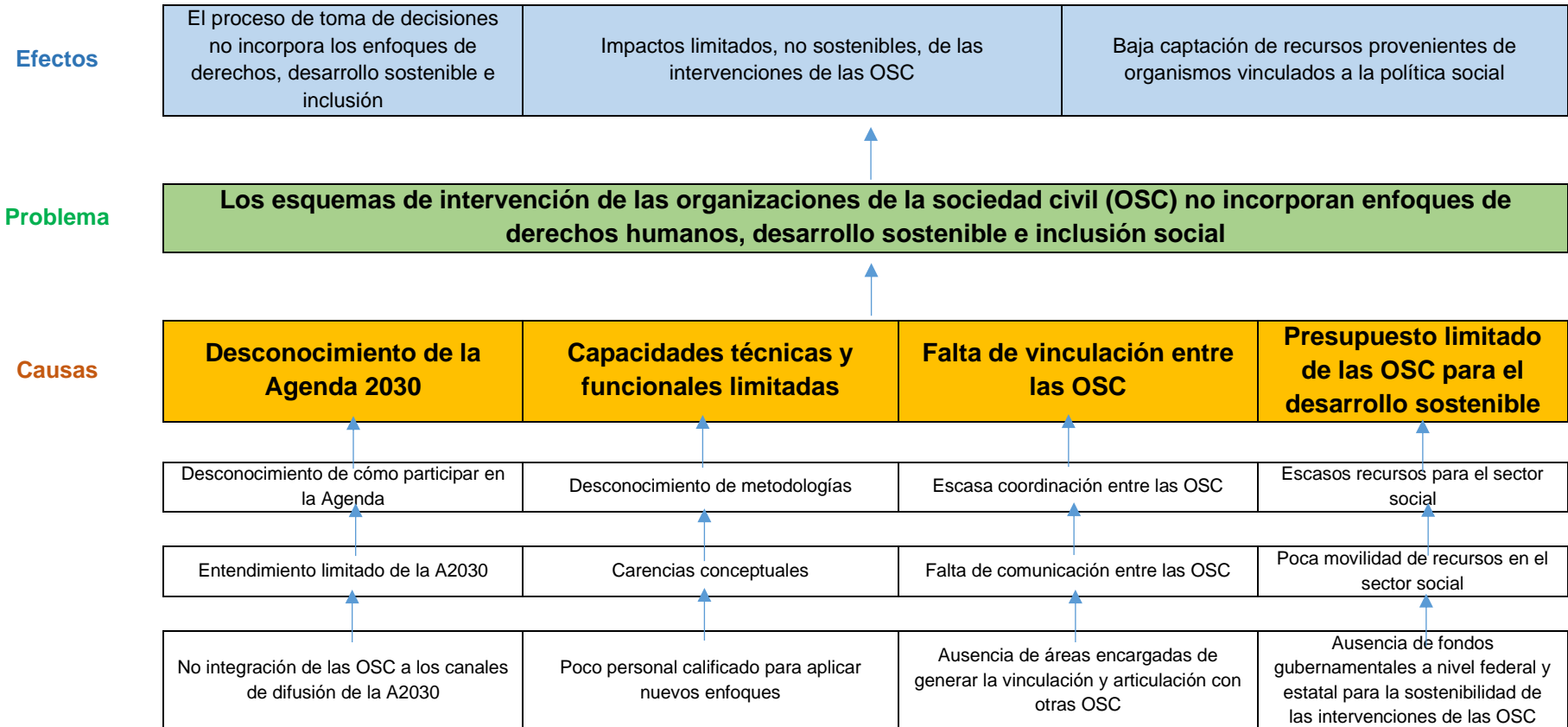
En congruencia con todo lo anterior, se ha establecido una alianza entre el PNUD y FMP que dio origen a dos ediciones del “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión” durante septiembre 2018 – abril 2019 y septiembre 2019 – marzo 2020 respectivamente. La finalidad es lograr que las OSC que reciben apoyo por parte de NMP y/o son aliadas, desarrollen sus capacidades para transitar desde esquemas de intervención asistencialistas a modelos sostenibles fundamentados en el Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), el desarrollo sostenible y la inclusión social, afianzando de este modo el compromiso con la Agenda 2030, y que sus acciones deriven en el impacto efectivo de las mismas.

Además, debido al éxito obtenido con el modelo de formación antes descrito, se han encaminado acciones para otra alianza entre el PNUD y FMP que derivará en la elaboración de las “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil”. El propósito es lograr que las OSC que reciben apoyo por parte de NMP y/o son aliadas, fortalezcan sus capacidades con la ayuda de

guías de intervención alineadas a los ODS relacionados con sus operaciones. Los ODS considerados son: ODS 3 (Salud y bienestar), ODS 4 (Educación de calidad), ODS 8 (Trabajo decente y crecimiento económico) para las intervenciones relacionadas con temas de salud, educación y trabajo digno, y ODS 10 (Reducción de las desigualdades), debido a que todas las intervenciones contribuyen a este último Objetivo. Adicionalmente, las OSC, cuya operativa se focaliza en la lucha contra el hambre, el fortalecimiento institucional y la generación de alianzas, se han mostrado interesadas en la elaboración de guías para los ODS 2 (Hambre cero), ODS 16 (Paz, justicia e instituciones sólidas) y ODS 17 (Alianzas para lograr los Objetivos). De este modo, las OSC contarán con herramientas prácticas para brindar atención alineada a los ODS, al Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH) y a la inclusión social, con una perspectiva transversal de género; afianzando de este modo el compromiso con la Agenda 2030, y que sus acciones deriven en el impacto efectivo de las mismas para el desarrollo sostenible.

El árbol de problemas presentado en la Figura 1, sistematiza la narrativa anterior:

Figura 1. Árbol de problemas



II. ESTRATEGIA

El PNUD es un socio estratégico que cuenta con la experiencia, solidez y capacidad técnica para:

- Ofrecer una perspectiva global con los conocimientos locales necesarios para encontrar soluciones a los retos mundiales y nacionales de desarrollo social, y empoderar a las comunidades.
- Promover al país como socio internacional para el desarrollo y para la creación de sinergias entre programas locales e internacionales.
- Trabajar de manera conjunta con los tres poderes del Estado y con todos los sectores de la sociedad para encontrar soluciones a los retos mundiales y nacionales del desarrollo (PNUD México, s/f), específicamente en términos de: reducción de la pobreza y desarrollo inclusivo, gobernabilidad democrática y medio ambiente y desarrollo sustentable,
- Acompañar y asesorar a los gobiernos federal y locales en la apropiación, diseño de políticas, implementación y monitoreo de la Agenda 2030;
- Proveer una serie de herramientas y mecanismos, sustentadas en evidencia, experiencias exitosas y buenas prácticas, para llevar a cabo los procesos antes mencionados.

El PNUD en su perspectiva de desarrollo de capacidades organizacionales define capacidades como “las habilidades de los individuos, organismos y sociedades para ejecutar funciones, resolver problemas y fijar y lograr objetivos de manera sostenible” (PNUD, 2008)¹. La importancia de las capacidades radica en el hecho de que estas ayudan a fortalecer y sostener “los cimientos necesarios para implementar y revisar las estrategias de desarrollo nacional y local”, mismas que resultan indispensables para “promover el desarrollo humano sostenible” (Ibid.). Además, el desarrollo de capacidades se define como el “proceso mediante el cual las personas, organizaciones y sociedades obtienen, fortalecen y mantienen las competencias necesarias para establecer y alcanzar sus propios objetivos de desarrollo a lo largo del tiempo” (Ibid.). Este proceso no es estático; al contrario, es un proceso en constante evolución que además es “técnicamente complejo y con un alto contenido político, por lo que requiere de una estrategia coherente y una estructura adecuada de incentivos” (De Alba y Gómez, 2010)². Por ello al planear una estrategia de desarrollo de capacidades es importante definir dónde se iniciará el proceso, cuáles capacidades conviene comenzar a desarrollar por su relevancia, cuándo es pertinente hacerlo, cómo resulta más efectivo y sostenible el proceso, y con qué elementos se debe trabajar para lograrlo (Ibid.).

Considerando lo anterior, el rol del PNUD resulta importante para desarrollar capacidades de las OSC, fundamentadas en los enfoques de derechos humanos, desarrollo sostenible e inclusión, impulsando un mayor compromiso con la Agenda 2030. De este modo, las OSC podrán transitar desde formas tradicionales o asistencialistas³ de intervención hacia formas sostenibles con impacto efectivo.

¹ Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (2008). *Desarrollo de Capacidades. Nota de Práctica*. Nueva York: PNUD, <https://goo.gl/PfNWpj>

² De Alba Ana Cecilia y Gómez David (2010). Capacidades: las piezas del rompecabezas del desarrollo. En Gómez David (coord.), *Capacidades institucionales para el desarrollo humano. Conceptos, índices y políticas públicas* (pp. 51-81). Distrito Federal: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo.

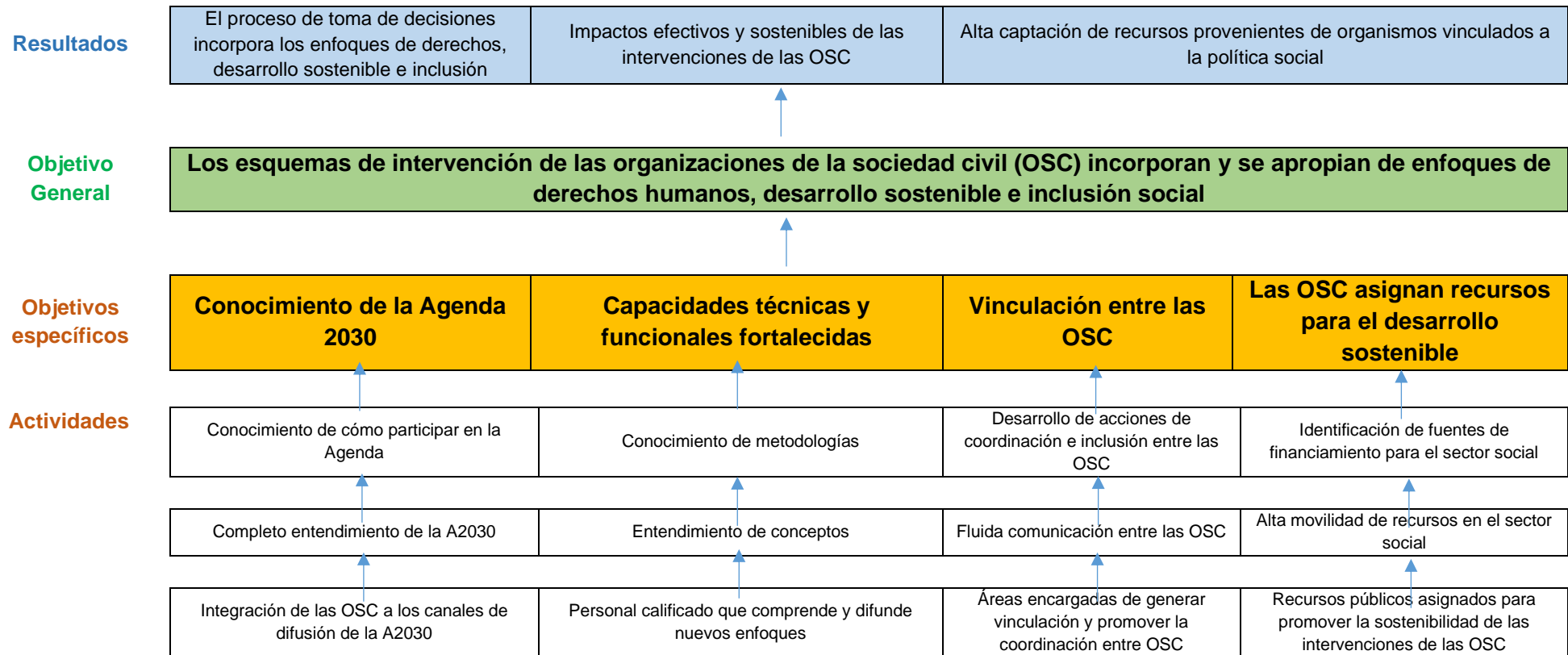
³ Las intervenciones asistencialistas comprenden la entrega directa de recursos, bienes o servicios de manera asistencial para satisfacer las necesidades de las poblaciones de bajos recursos, por lo que la comunidad es receptora pasiva de un programa.

TEORÍA DEL CAMBIO

El proyecto señala como problema que los esquemas de intervención de las OSC no incorporan enfoques de derechos humanos, desarrollo sostenible e inclusión social.

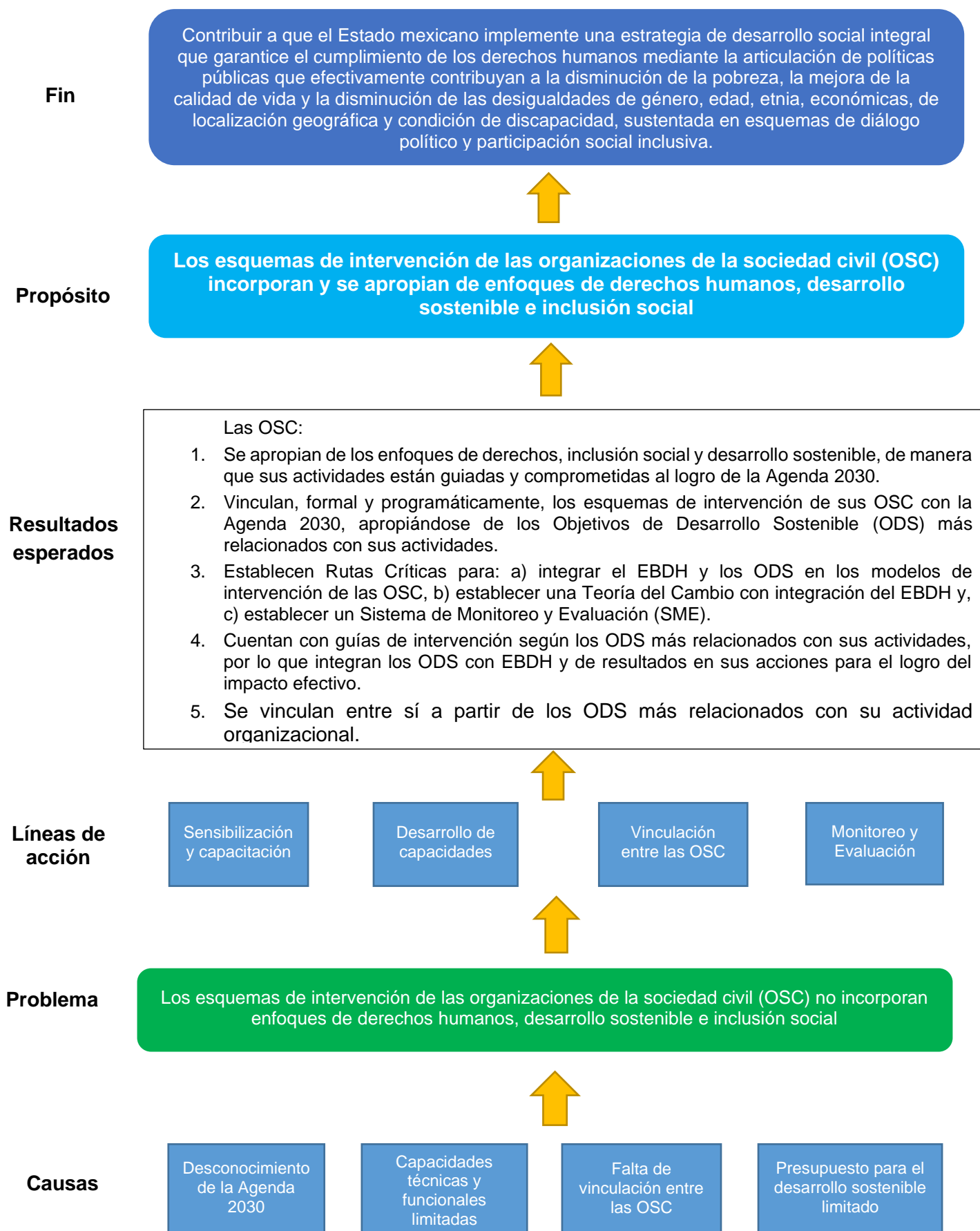
Lo anterior tiene como principales causas que las y los integrantes de las organizaciones desconocen la Agenda 2030, presentan limitadas capacidades funcionales y técnicas tanto a nivel de tomadores de decisiones como de personal operativo. Asimismo, muchas OSC brindan asistencia en temas similares a los de otras sin que exista la vinculación necesaria para el logro del impacto efectivo de las acciones organizacionales conjuntas. Adicionalmente, una causa, que no es menor, es el limitado presupuesto de las OSC que destinan para el desarrollo sostenible. Con base en lo anterior y en la Figura 1, se plantea un Árbol de soluciones en la Figura 2:

Figura 2. Árbol de soluciones



El proyecto tiene como propósito que las organizaciones de la sociedad civil incorporen nuevos conceptos y se apropien de nuevos enfoques basados en derechos humanos, desarrollo sostenible e inclusión, para el cumplimiento de los ODS y de la Agenda 2030, mediante el desarrollo de capacidades y promoviendo la vinculación/articulación entre las OSC, fundamentada en la gestión basada en resultados para el desarrollo. En ese sentido, se considera necesario alinear estrategias actuales en la materia, para poder implementar mecanismos sostenibles y estrategias locales con metas e indicadores, que permitan a las OSC apropiarse de los enfoques. De esta manera, la teoría del cambio del proyecto es la siguiente:

Figura 3. Teoría del Cambio



Lo anterior se sustenta en la necesidad de implementar un enfoque holístico para fortalecer las OSC, considerando las diversas vulnerabilidades que enfrentan y que es preciso alinear acciones con el cumplimiento de la Agenda 2030, donde se destaca que todas las acciones encaminadas al desarrollo sostenible deben ser aplicables a todas las personas en todos los niveles.

En ese sentido, el Plan Estratégico del PNUD para 2018-2021 propone una serie de soluciones emblemáticas que pueden combinarse y configurarse para responder a diferentes entornos de desarrollo. Las soluciones demuestran el modo en que se van a reorientar las competencias básicas del PNUD en consonancia con el nuevo ideal y enfoque del Plan Estratégico. Cada solución emblemática se basa en una teoría del cambio con una combinación de intervenciones diseñadas para lograr un progreso significativo hacia los principales Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y sus metas.

De esta manera, el proyecto tiene sustento al contribuir a la consecución del Plan Estratégico en específico:

- Solución emblemática 1: mantener a las personas al margen de la pobreza, mediante una combinación de soluciones de índole inclusivo como el fortalecimiento de la igualdad de género; el fomento de la protección social y la corrección de las crecientes desigualdades.

Asimismo, el enfoque del proyecto se alinea en específico a los objetivos 1, 10, 16 y 17 debido a que el desarrollo de las capacidades de las OSC con enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión no solo contribuye a la reducción de la pobreza, sino que también a la reducción de las desigualdades, el establecimiento de organizaciones sólidas y a la generación de alianzas para lograr los Objetivos. Así el proyecto contribuye al siguiente efecto del UNDAF/CPD: “El Estado mexicano habrá implementado una estrategia de desarrollo social integral que garantice el cumplimiento de los derechos humanos mediante la articulación de políticas públicas que efectivamente contribuyan a la disminución de la pobreza, la mejora de la calidad de vida y la disminución de las desigualdades de género, edad, etnia, económicas, de localización geográfica y condición de discapacidad, sustentada en esquemas de diálogo político y participación social inclusiva”.

La teoría del cambio señala como líneas de acción sensibilización y capacitación, desarrollo de capacidades, vinculación entre las OSC y el monitoreo y evaluación. A partir de lo anterior, se establecen los siguientes objetivos y estrategias del proyecto:

OBJETIVO GENERAL

Contribuir a la apropiación del Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH) y al compromiso con la inclusión social y la Agenda 2030 por parte de las y los integrantes de las organizaciones de la sociedad civil (OSC), mediante el desarrollo de capacidades y la elaboración de guías de intervención, que deriven en el impacto efectivo de sus acciones para el desarrollo sostenible.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Fortalecer a las OSC en términos de derechos humanos, inclusión social y desarrollo sostenible, en el marco de la Agenda 2030, mediante el desarrollo de capacidades con EBDH y de resultados para que la atención que estas organizaciones brindan tenga impacto efectivo.
2. Proporcionar a las organizaciones herramientas que les permitan integrar el EBDH y los Objetivos de Desarrollo Sostenible en sus actividades, establecer una Teoría del Cambio que integre este enfoque, y un sistema de monitoreo y evaluación.
3. Proporcionar herramientas prácticas para que las OSC puedan brindar atención alineada a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), al Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH) y a la inclusión social, por medio de guías de intervención, para la consecución de la Agenda 2030.

ESTRATEGIA

POBLACIÓN OBJETIVO

En lo que respecta al “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”, de las aproximadamente 600 organizaciones que apoya Fundación Monte de Piedad I.A.P., por generación se han seleccionado -de manera conjunta entre PNUD y NMP- a aproximadamente 110 OSC con diferentes niveles de intervención, de diferentes tamaños y de distintas temáticas, dando prioridad a aquellas con atributos que se consideren de mayor relevancia para los fines de este proyecto. En ese sentido, el universo de personas capacitadas es de aproximadamente: 220 por generación, considerando personas que desempeñan funciones directivas y funciones operativas.

Con relación a las “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil”, este está dirigido a 280 personas que desempeñan funciones directivas y operativas, pertenecientes a OSC de las siguientes entidades federativas:

- Ciudad de México (CDMX)
- Estado de México
- Nuevo León
- Sonora
- Querétaro

Se estima que participen 2 personas por cada una de las organizaciones (1 director/a y 1 operador/a), por lo que la cobertura del proyecto es de aproximadamente 140 organizaciones seleccionadas por FMP (de diferentes tamaños), en consulta con el PNUD, cuyos niveles de intervención se encuentran alineados a los ODS 3, 4, 8 y 10.

Los aliados de Fundación Monte de Piedad I.A.P. para este proyecto son los siguientes, quienes acordaron, a través de la mencionada organización, canalizar los recursos financieros correspondientes:

- Dibujando un Mañana México, I.A.P.
- Fundación Merced Querétaro, A.C.
- Promotora Social México, A.C.
- Fundación de Beneficencia Jesús M. Montemayor, A.C.
- Nacional Monte de Piedad, I.A.P.

LÍNEAS DE ACCIÓN

El proyecto surge como parte de la oferta de los servicios del PNUD destinada al ámbito no gubernamental, particularmente, las organizaciones de la sociedad civil. Así la estrategia consistirá en realizar aproximaciones puntuales para identificar posibles aliados para la puesta en marcha de iniciativas que contribuyan al desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar desde esquemas de intervención asistencialistas a modelos sostenibles fundamentados en el Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), el desarrollo sostenible y la inclusión social.

El proyecto tiene así la facultad de movilizar recursos para que el PNUD, desde su experiencia y como plataforma para desarrollar capacidades, pueda establecer acuerdos de colaboración con diversos actores de la sociedad civil mexicana en el ámbito local, regional y nacional, para incentivar el desarrollo y la implementación de acciones en la materia. De esta manera, el PNUD se considera un agente que podrá proporcionar asistencia técnica para potenciar la realización de acciones que contribuyan sustantivamente a la localización y cumplimiento de la Agenda 2030 en México.

Fundamentado en la Declaración de Entendimiento Común de las Naciones Unidas sobre un Enfoque basado en los Derechos Humanos para la Cooperación para el Desarrollo de 2003, así como en los ODS, como se muestra en la Figura 4, el PNUD concentra su intervención en las siguientes acciones: 1) sensibilización y capacitación, 2) desarrollo de capacidades, 3) articulación entre las OSC y 4) monitoreo y la evaluación.

Figura 4. Líneas de acción



1. Sensibilización y capacitación

La primera línea de acción se refiere a la sensibilización y capacitación del personal directivo y operativo de las OSC, quienes son los actores que llevarán adelante el proceso de transición de un enfoque tradicional o asistencialista a un enfoque de intervención basado en derechos humanos, desarrollo sostenible e inclusión. Estos enfoques requieren ser apropiados por los miembros de las OSC, de forma que les permita diseñar acciones que tendrán impacto efectivo y permitirá que se cumpla con los ODS en el marco de la Agenda 2030.

Algunos de los temas que se abordarán en estas capacitaciones son:

- Derechos humanos
- Desarrollo humano y desigualdad
- Discriminación y exclusiones duras
- Inclusión social
- Agenda 2030
- Desarrollo sostenible
- El rol de las OSC en la Agenda 2030
- Integración de los ODS en el esquema organizacional
- Mecanismos de integración del EBDH, uso de indicadores y el impacto efectivo
- Detección y atención a violaciones a los DD.HH.
- Vinculación con otras organizaciones
- Buenas prácticas para la promoción y defensa de los DD.HH.
- La participación ciudadana en la defensa de los DD.HH.

Considerando que la Agenda 2030 es una agenda de derechos y se basa en el principio de “no dejar a nadie atrás”, el objetivo es sensibilizar y capacitar sobre la vinculación entre derechos humanos, desarrollo sostenible e inclusión, el uso de herramientas apropiadas para la aplicación de los enfoques, en particular el uso de las guías de intervención, así como concientizar sobre la importancia de estos temas para el impacto efectivo de las intervenciones y la mejora continua de la atención brindada por parte de las organizaciones de la sociedad civil.

2. Desarrollo de capacidades

El desarrollo de capacidades, definido como un proceso mediante el cual las personas, organizaciones y sociedades obtienen, fortalecen y mantienen las competencias necesarias para establecer y alcanzar sus propios objetivos de desarrollo a lo largo del tiempo (PNUD, 2008), es condición necesaria para poder contribuir a la reducción de las desigualdades, la erradicación de la pobreza, la construcción de instituciones sólidas e inclusivas, así como la generación de alianzas para el desarrollo sostenible.

En ese sentido, el desarrollo de capacidades se basa en dos pilares:

- Formación en línea: 34 horas de capacitación para personal directivo de las OSC y 40 horas para personal operativo. El número menor de horas para los directivos responde al supuesto de menor disponibilidad de tiempo para tomar capacitaciones. No obstante, si las y los directores tienen disponibilidad y desean hacerlo, pueden tomar las 40 horas que se impartirán al personal operativo.
- Formación presencial: 24 horas (3 días, considerando 8 horas por día) de capacitación para personal operativo y directivo de las OSC.

Cuadro 1. Estructura del “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”

A) Cursos presenciales

Día	Tema	Duración
1	Presentación del curso, de las personas participantes, establecimiento de las reglas de convivencia y participación	40 min.
	Aplicación del cuestionario inicial	30 min.
	Tema 1: Derechos humanos, inclusión social y desarrollo humano, conceptos e implicancias	3 hr. 15 min.
	Tema 2: México y las OSC: camino al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible	3 hr. 35 min.
	Subtotal día 1	8 horas
2	Tema 3: Rol de las OSC en la Agenda 2030	2 hr. 35 min.
	Tema 4: Importancia de transitar de un enfoque "asistencialista" hacia un EBDH con impacto efectivo	2 hr. 45 min.
	Tema 5: Herramientas para el logro de la acción organizacional en los ODS	2 hr. 40 min.
	Subtotal día 2	8 horas
3	Mesas de trabajo para integrar los ODS, el EBDH y de inclusión a los esquemas de intervención de las OSC	7 hr. 15 min.
	Aplicación del cuestionario final y cierre del curso	45 min.
	Subtotal día 3	8 horas
Total capacitación presencial		24 horas

B) Cursos en línea

No.	Módulo	Duración (horas)
I	Inclusión social	8
II	Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible	8
III	Las organizaciones de la sociedad civil, Nacional Monte de Piedad y la Agenda 2030	6
IV	Enfoque basado en Derechos Humanos con impacto efectivo	12
V	Consideraciones adicionales para asegurar intervenciones con Enfoque de Derechos	6
Total capacitación en línea		40

Durante los procesos de formación, los participantes contarán con el acompañamiento de los expertos/as de PNUD en temas de derechos humanos, desarrollo e inclusión social, quienes además serán los responsables de guiar las discusiones, resolver dudas, realizar dinámicas grupales, entre otros.

3. Vinculación entre las OSC

La Agenda 2030 establece en su Objetivo 17 que un programa exitoso de desarrollo sostenible requiere de alianzas entre los actores. Ello implica compartir metas y una visión que busque el logro de los ODS.

Las actividades de vinculación y/o articulación entre las OSC se relacionan a la generación de espacios de reflexión, participación e integración entre los miembros de las OSC, que busquen contribuir a la protección y promoción de los derechos humanos, el desarrollo sostenible y la inclusión social. Para ello PNUD cuenta con metodologías de diálogos participativos, que buscan generar alianzas que permitan impactar en el desarrollo social y económico de la comunidad.

En ese sentido, se busca que organizaciones que abordan los mismos temas logren articular esfuerzos en base a una visión y meta común, sin dejar a nadie atrás.

4. Monitoreo y Evaluación

La estrategia de monitoreo y evaluación contempla dos elementos básicos: a) el análisis del uso de indicadores con enfoque de resultados y de derechos humanos y b) facilitación mediante la provisión de metodologías y herramientas para el establecimiento de un sistema de monitoreo y evaluación.

- a) El análisis del uso de indicadores con enfoque de resultados y de derechos humanos implica trabajar sobre el tema de su formulación en detalle. Los facilitadores en el proceso de desarrollo de capacidades se focalizarán no solo en la aplicación de los enfoques antes descritos para la construcción de los indicadores, sino también en las condiciones mínimas que estos deben cumplir, por ejemplo, cumplir con el criterio SMART, es decir, que sean específicos, medibles, alcanzables, relevantes y de tiempo definido.
- b) La facilitación para el establecimiento de un sistema de monitoreo y evaluación (SME) se basará fundamentalmente en:
 - i. Cómo establecer un SME
 - ii. Cómo establecer un SME con EBDH y de desarrollo sostenible

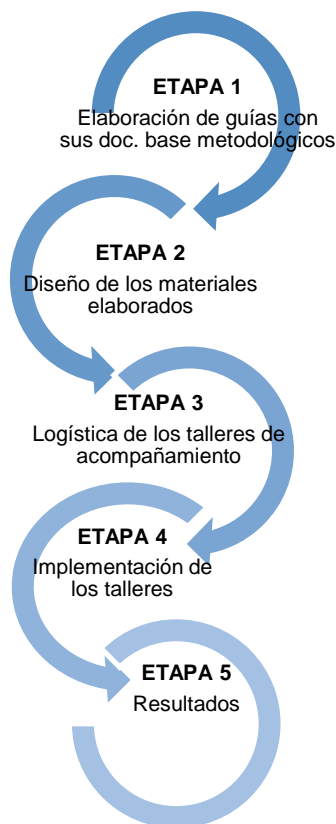
Las cuatro líneas de acción antes descritas y las herramientas que se vayan desarrollando a lo largo del tiempo servirán para trabajar de manera integral y transversal con la población objetivo y actores locales que se involucren.

ETAPAS DEL PROYECTO

Considerando que la estrategia del proyecto contempla la oferta del PNUD para la implementación de acciones que contribuyan al desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar desde esquemas de intervención asistencialistas o tradicionales a modelos sostenibles fundamentados en el Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), el desarrollo sostenible y la inclusión social, se

describen las siguientes etapas, para el componente de “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil”.

Figura 5. Etapas de las “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil”



El proyecto de las “Guías de intervención para las OSC” tiene una duración de: **8 meses**.

Primera etapa: durante esta etapa que tendrá una duración de 3 meses, se elaborarán los documentos de base metodológica y las guías de intervención para los cuatro ODS más relacionados con las actividades de las OSC:

Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.

Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos.

Objetivo 8: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.

Objetivo 10: Reducir la desigualdad en los países y entre ellos.

Los documentos se desarrollarán bajo metodologías de aprendizaje específicas que aseguren la adquisición de habilidades y capacidades por parte de la población usuaria. Incorporarán de manera transversal la perspectiva de género y de derechos humanos, enfoques que coadyuvarán a la generación de acciones sustentadas en la igualdad sustantiva, la inclusión social y la reducción de las brechas de desigualdad. Se diseñarán también instrumentos (cuestionarios) que permitan evaluar los conocimientos y dar la oportunidad a los participantes de aplicarlos a casos prácticos.

Segunda etapa: una vez que los contenidos estén desarrollados, se procederá al diseño de los materiales, para lo cual se estiman 9 semanas (2.25 meses).

Tercera etapa: en esta etapa se llevarán adelante todas las actividades de logística de los talleres de acompañamiento para la implementación de las guías de intervención. A continuación, se enlistan las principales actividades que habrán de desarrollarse en 1 mes:

- Calendarización de los talleres
- Desarrollo de materiales didácticos
- Logística para los talleres (gestiones de lugares, materiales, etc.).

La modalidad de los talleres será presencial y se consideran 4 desplazamientos fuera de CDMX a: Estado de México, Nuevo León, Sonora y Querétaro. Se llevará a cabo un taller de 8 horas por cada ODS. Por lo tanto, serán 4 talleres, para un total de 160 horas (32 horas por entidad federativa), en instalaciones que Nacional Monte de Piedad provea (CDMX y fuera del área metropolitana).

Cuarta etapa: durante esta etapa, en un período promedio de 5 semanas, se realizarán los talleres de acompañamiento divididos en 4 grupos (uno por ODS) con un número máximo de 50 participantes para el grupo del ODS 10. Los mismos participantes que asisten a este taller, o la persona designada por la OSC, posteriormente se dividirán en los talleres adicionales, eligiendo el taller que más se adapte a su intervención. La asistencia a estos talleres no puede excederse de 40 personas por taller. Cada participante tomará 2 talleres (2 días, 16 horas en total): el correspondiente al ODS 10 (8 horas) y uno adicional (8 horas), de acuerdo con los temas más relacionados con las actividades de la organización. En esta instancia, se aplicarán 2 cuestionarios, uno al inicio del taller y otro al final.

Quinta etapa: una vez concluidos los talleres, se sistematizarán las experiencias y se realizará un análisis de los resultados de las evaluaciones realizadas al inicio y final de los talleres, así como de la encuesta de satisfacción de los usuarios; ello con el fin de determinar y valorar la pertinencia de la estrategia de aprendizaje y la percepción de los usuarios en términos de la utilidad práctica de participar en los talleres. A partir de dicho análisis se llevará a cabo un Informe de Resultados que permita:

- Documentar el proyecto, a través de la sistematización de experiencias.
- Obtener información para realizar los ajustes necesarios a futuros talleres.
- Proponer temas adicionales para talleres y capacitaciones subsiguientes.

Esta etapa se llevará a cabo en un período de 3 meses.

III. RESULTADOS Y ALIANZAS

Resultados esperados

El proyecto considera las cuatro líneas de acción (sensibilización y capacitación; desarrollo de capacidades; vinculación entre las OSC; y monitoreo y evaluación) como estrategias para que las OSC transiten desde formas asistencialistas o tradicionales de intervención hacia modelos sostenibles con enfoques basados en derechos humanos, desarrollo sostenible e inclusión.

De esta manera, específicamente, para la elaboración de las guías de intervención para las OSC, los resultados esperados son los que se describen a continuación:

Las y los directores y personal en función operativa de las OSC:

- Se apropian de los ODS más relacionados con sus actividades, de manera que ellos se guían por los enfoques de derechos, inclusión social y desarrollo sostenible en consecución de la Agenda 2030.
- Cuentan con guías de intervención según los ODS más relacionados con sus actividades, por lo que integran los Objetivos de Desarrollo Sostenible con EBDH y de resultados en sus acciones para el logro del impacto efectivo.
- Se vinculan con otras organizaciones participantes a partir de los ODS más relacionados con sus actividades.

Con base en lo anterior, estos resultados contarán con los productos específicos que se incluyen en el siguiente cuadro:

Resultados esperados	Productos
Las y los directores y personal en función operativa de las OSC:	
1. Se apropian de los enfoques de derechos, inclusión social y desarrollo sostenible, de manera que sus actividades están guiadas y comprometidas al logro de la Agenda 2030.	<ul style="list-style-type: none">• Documentos de base metodológica por ODS, relacionados con las actividades de las organizaciones:- Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.- Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.- Objetivo 8: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y
2. Cuentan con guías de intervención según los ODS más relacionados con sus actividades, por lo que integran los Objetivos de Desarrollo Sostenible con EBDH y de resultados en sus acciones para el logro del impacto efectivo.	
3. Se vinculan con las organizaciones participantes a partir de los ODS más relacionados con sus actividades.	

	<p>sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países. • Guías de intervención por cada uno de los cuatro ODS. • Materiales (insumos de trabajo y cuestionarios de evaluación) para el taller de acompañamiento para la implementación de las guías elaboradas. • Informe de resultados.
--	--

Recursos Requeridos para lograr los Resultados Esperados

Para la ejecución del proyecto, se requieren los siguientes recursos:

- Recursos humanos: Personal técnico del PNUD de tiempo completo que coordine, gestione y desarrolle la implementación del proyecto.
- Servicios de consultoría para el diseño de los materiales elaborados por PNUD.
- Alianzas con diversos actores integrantes de las organizaciones de la sociedad civil.
- Recursos para viajes estratégicos para la promoción del Modelo y de las guías
- Talleres y otros eventos, que requieren renta de inmuebles, alimentación, hospedaje, viajes, capacitadores/expositores.

Alianzas

Resultado esperado⁴	Alianzas actuales	Alianzas potenciales
Las y los directores y personal en función operativa de las OSC:		
1. Se apropian de los enfoques de derechos, inclusión social y desarrollo sostenible, de manera que sus actividades están guiadas y comprometidas al logro de la Agenda 2030.	Actualmente existe convenio con Fundación Monte de Piedad I.A.P., organización que junto a sus aliados: Dibujando un Mañana México I.A.P., Promotora Social México, A.C. y	- Otras organizaciones de la sociedad civil

⁴ Los resultados esperados que se enlistan corresponden con el Marco de Resultados del componente de las "Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil".

2. Cuentan con guías de intervención según los ODS más relacionados con sus actividades, por lo que integran los Objetivos de Desarrollo Sostenible con EBDH y de resultados en sus acciones para el logro del impacto efectivo.	Fundación de Beneficencia Jesús M. Montemayor, A.C. es contraparte de la implementación del “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión.	- Otras organizaciones de la sociedad civil
	Además, se ha aceptado la propuesta y se mantiene el compromiso con la Agenda 2030, por parte de Fundación Monte de Piedad I.A.P. y de sus aliados para implementar un proyecto de elaboración de guías de intervención según los ODS más relacionados con sus actividades, los cuales tendrán sus respectivos talleres de acompañamiento. En una primera fase se elaborarán guías para el ODS 3, ODS 4, ODS 8 y ODS 10.	
3. Se vinculan con las organizaciones participantes a partir de los ODS más relacionados con sus actividades.		- Otras organizaciones de la sociedad civil

Riesgos y Supuestos

Supuesto	Riesgo	Medida de mitigación
Las y los participantes cuentan con disponibilidad de tiempo y recursos necesarios para adquirir los conocimientos y habilidades en materia de enfoque de derechos, inclusión social y desarrollo sostenible.	Las y los participantes no cuentan con disponibilidad de tiempo y recursos necesarios para adquirir los conocimientos y habilidades en materia de enfoque de derechos, inclusión social y desarrollo sostenible.	Estrategia de desarrollo de capacidades en cuanto a arreglos organizacionales, y de promoción de alianzas.
Las y los participantes de las OSC tienen incidencia a nivel organizacional para cambiar el enfoque de intervención, así como para el desarrollo de capacidades.	Las y los participantes de las OSC no tienen incidencia a nivel organizacional para cambiar el enfoque de intervención, así como para el desarrollo de capacidades.	Estrategia de incidencia política.

Estabilidad política, social y económica.	Inestabilidad política, social y económica que incide de forma negativa en la transferencia de recursos a las OSC por parte del gobierno.	Estrategia de supervivencia organizacional ante inestabilidad política, social o económica.
Inestabilidad en el ámbito de salud pública y servicios sanitarios.	Emergencia sanitaria limita la movilidad de las y los participantes.	Estrategia de formación mediante el uso de tecnologías virtuales.

Participación de las Partes Involucradas

Grupo objetivo	Estrategia para involucrarlo
Organizaciones de la sociedad civil (OSC)	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilización, capacitación y formación de las y los directores y personal operativo de las OSC para transitar hacia nuevos enfoques de intervención organizacional, basados en derechos humanos, desarrollo sostenible e inclusión. • Generación de espacios de reflexión, diálogo, participación e integración entre los miembros de las OSC, de forma de poder vincular y/o articular estos actores, contribuyendo a la protección y promoción de los derechos humanos, el desarrollo sostenible e inclusión social.

Cooperación Sur-Sur y Triangular (CSS/CTr)

El proyecto considera como parte de sus estrategias el uso de metodologías y herramientas de la Sede y el Bureau Regional del PNUD, por lo que su puesta en práctica será compartida con otros países de la región, de tal forma que se pueda aprovechar el conocimiento adquirido. Asimismo, en caso de que algún país lo solicite, se podrán realizar reuniones de asesoramiento, así como talleres para capacitar al personal que lo requiera en las metodologías desarrolladas por la Oficina de País. De esta manera se cumple con acciones de cooperación Sur-Sur y Triangular.

Conocimiento

El proyecto sistematizará todas las experiencias realizadas para compartir buenas prácticas con otras agencias y Oficinas de País. El principal recurso de generación de conocimiento está vinculado con la estrategia de formación, pues se contará con cursos para el desarrollo de capacidades de las OSC.

Toda la información generada que sea de uso público se compartirá a través de la página web del PNUD. Los informes de resultados del uso de metodologías del PNUD serán publicados a través del intranet para que las demás oficinas puedan tener acceso a las mismas.

Sostenibilidad y Escalamiento

La estrategia de sostenibilidad y escalamiento se basa en la capacidad del PNUD para difundir las líneas de acción del proyecto hacia un mayor número de organizaciones de la sociedad en diferentes niveles, primer piso o segundo piso indistintamente, de tal manera que se puedan establecer nuevas colaboraciones para la puesta en marcha de actividades que busquen el impacto efectivo de las OSC mediante el cambio en los enfoques de intervención y un compromiso progresivo con la Agenda 2030.

IV. GESTIÓN DEL PROYECTO

Eficiencia y Efectividad de los Costos

El proyecto considera la movilización de recursos para la efectiva operación y puesta en marcha de las estrategias. La mayor inversión se realizará en los recursos humanos, de tal manera que se cuente con personal especialista en los temas, altamente capacitado y con experiencia previa en las actividades contempladas, con la finalidad de que puedan involucrarse en las diferentes iniciativas con la contraparte. De esta manera se estarían optimizando los recursos financieros al hacer una correcta gestión de cartera.

Toda gestión de recursos que se haga se realizará acorde a los procesos y normativas del PNUD. Siempre buscando cumplir con los más altos estándares de transparencia y rendición de cuentas.

Esto se basa en experiencias paralelas de proyectos al interior de la Oficina del PNUD, en donde las actividades se vuelven transversales entre todas las iniciativas que se acuerdan con contrapartes. Así la generación del conocimiento del proyecto es esencial, pues a partir de la determinación de metodologías, guías y herramientas puntuales para el proyecto, se pueden replicar experiencias, independientemente de la institución contraparte.

El proyecto está contemplado para llevarse a cabo desde las Oficinas del PNUD México, ubicadas en la Ciudad de México. No obstante, las actividades serán realizadas en el ámbito subnacional, lo cual implica que se realizará trabajo en terreno, desde visitas de campo y procesos participativos (ej. talleres), hasta levantamientos de información.

El proyecto considera personal de servicios con dedicación exclusiva para la operación de este. De igual forma, podrá considerarse la contratación de consultores para apoyar en las estrategias de sensibilización, capacitación y formación respectivamente, así como elaboración de manuales, guías e informes.

Arreglos administrativos

Para la administración de los recursos, el PNUD pondrá a disposición del proyecto su capacidad instalada, garantizando transparencia y agilidad en el ejercicio de los recursos. El presupuesto y el plan de trabajo se especifican en los anexos de este documento. De existir modificaciones en dicha sección, deberá ponerse a consideración y aprobación de los miembros de la Junta de Proyecto y solicitarse por escrito al PNUD. Cabe señalar que cualquier servicio que PNUD proporcione al proyecto se hará en función de sus propios lineamientos y reglamentos internos.

Si antes de la total utilización por el PNUD del importe abonado hubiera una variación en el tipo de cambio operacional de las Naciones Unidas, se ajustará en consonancia el valor del saldo de fondos no utilizados. Si, en ese caso, se registrará una pérdida en el valor de dicho saldo de fondos, el PNUD informará al Donante, con miras a determinar si el Donante ha de aportar más financiación. Si no se dispusiera de dicha financiación adicional, el PNUD podrá reducir, suspender o rescindir el proyecto.

Las aportaciones que se logren toman en cuenta la necesidad de que los pagos se efectúen con antelación a la ejecución/implementación de las actividades previstas. Dicho calendario podrá ser enmendado en concordancia con el grado de avance de los trabajos del proyecto.

El PNUD recibirá y administrará los pagos de conformidad con las normas, los reglamentos y las directrices del PNUD. Todas las cuentas y todos los estados financieros se expresarán en dólares de los Estados Unidos.

Si se prevén o si ocurren aumentos inesperados en los gastos o en los compromisos (debido o bien a factores inflacionarios, o bien a fluctuaciones en los tipos de cambio, o bien a eventos imprevistos), el PNUD proporcionará oportunamente al Donante una estimación complementaria, donde se indicarán las sumas adicionales necesarias a fin de determinar si es necesario que se transfieran fondos adicionales o únicamente se hagan modificaciones al presupuesto.

Si los pagos mencionados supra no se recibieran de conformidad con el calendario de pagos, o si el Donante u otras fuentes no aportaran la financiación adicional requerida de conformidad, el PNUD podrá, suspender o rescindir la asistencia proporcionar al proyecto.

En el caso de que se presente una suspensión, reducción o rescisión del proyecto, el PNUD reintegrará los fondos recibidos que no hayan sido utilizados, aplicando para ello el tipo de cambio de las Naciones Unidas vigente al día de la devolución; en el caso de registrarse una pérdida cambiaria, este déficit será cargado al proyecto

V. MARCO DE RESULTADOS⁵

Efecto previsto conforme lo establecido en el MANUD / Marco de Resultados y Recursos del Programa de País [o Global/Regional]: Efecto 35. El Estado mexicano habrá implementado una estrategia de desarrollo social integral que garantice el cumplimiento de los derechos humanos mediante la articulación de políticas públicas que efectivamente contribuyan a la disminución de la pobreza, la mejora de la calidad de vida y la disminución de las desigualdades de género, edad, etnia, económicas, de localización geográfica y condición de discapacidad, sustentada en esquemas de diálogo político y participación social inclusiva.

Indicadores de Efecto según lo establecido en el Marco de Resultados y Recursos del Programa de País [o Global/Regional], incluidos las metas y la línea de base: 1.1.1.1.A. El país ha desarrollado planes y presupuestos que integran el acuerdo internacional “Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible”.

Producto(s) Aplicable(s) del Plan Estratégico del PNUD: Producto 35. Aportadas asesoría técnica y metodológica para la incorporación del enfoque de desarrollo humano, derechos y género en las políticas sociales.

Título del Proyecto y Número del Proyecto en Atlas: Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión
Número: 00126154 (Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil).

RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES DE PRODUCTO ⁶	FUENTE DE DATOS	LÍNEA DE BASE ⁷		METAS (según frecuencia de recolección de datos)					METODOLOGÍA Y RIESGOS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS
			Valor	Año	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	FINAL	
Capacidades desarrolladas en todo el gobierno para integrar la Agenda 2030 en planes de desarrollo y presupuestos, y para analizar el progreso hacia los ODS, usando soluciones innovadoras e impulsadas por datos.	1.1.1.1.A. Número de países que han desarrollado planes y presupuestos que integran el acuerdo internacional “Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible” (Indicador IRRF).	<i>Informes del proyecto</i>	0	2020	0	0	0	1	1	<i>Metodología de seguimiento institucional. Véase Plan Estratégico del PNUD 2018-2021.</i>

⁵ El PNUD publica su información sobre proyectos (indicadores, líneas de base, metas y resultados) para cumplir con las normas de la Iniciativa Internacional para la Transparencia de la Ayuda (IATI). Es necesario asegurarse de que los indicadores sean S.M.A.R.T. (Específicos, Medibles, Alcanzables, Relevantes y con Plazos Establecidos), cuenten con líneas de base precisas y metas sostenidas por evidencia y datos confiables, y evitar abreviaturas para que los lectores externos comprendan los resultados del proyecto.

⁶ Se recomienda que los proyectos utilicen indicadores de producto del Marco Integrado de Recursos y Resultados (IRRF) del Plan Estratégico, según resulte relevante, además de los indicadores de resultados específicos del proyecto.

⁷ Los valores de línea base variarán de acuerdo con los resultados de la evaluación diagnóstica de cada instancia.

V. MARCO DE RESULTADOS⁵

Efecto previsto conforme lo establecido en el MANUD / Marco de Resultados y Recursos del Programa de País [o Global/Regional]: Efecto 35. El Estado mexicano habrá implementado una estrategia de desarrollo social integral que garantice el cumplimiento de los derechos humanos mediante la articulación de políticas públicas que efectivamente contribuyan a la disminución de la pobreza, la mejora de la calidad de vida y la disminución de las desigualdades de género, edad, etnia, económicas, de localización geográfica y condición de discapacidad, sustentada en esquemas de diálogo político y participación social inclusiva.

Indicadores de Efecto según lo establecido en el Marco de Resultados y Recursos del Programa de País [o Global/Regional], incluidos las metas y la línea de base: 1.1.1.1.A. El país ha desarrollado planes y presupuestos que integran el acuerdo internacional “Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible”.

Producto(s) Aplicable(s) del Plan Estratégico del PNUD: Producto 35. Aportadas asesoría técnica y metodológica para la incorporación del enfoque de desarrollo humano, derechos y género en las políticas sociales.

Título del Proyecto y Número del Proyecto en Atlas: Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión
Número: 00126154 (Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil).

RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES DE PRODUCTO ⁶	FUENTE DE DATOS	LÍNEA DE BASE ⁷		METAS (según frecuencia de recolección de datos)					METODOLOGÍA Y RIESGOS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS
			Valor	Año	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	FINAL	
Resultado 1 <i>Las y los directores y personal en función operativa de las OSC se apropian de los ODS más relacionados con sus actividades.</i>	1.1. Porcentaje de las y los participantes de las OSC que incrementan sus conocimientos en materia de integración de los ODS en sus esquemas de intervención.	<i>Informe de resultados del proyecto</i>	0	2020-2021	0%	20%	55%	0%	75%	<i>Metodología: Aplicación de cuestionarios de evaluación diagnóstica y final, en talleres de acompañamiento para la implementación de las guías. Riesgo: las y los participantes no completan los cuestionarios de evaluación.</i>
Resultado 2 <i>Las y los directores y personal en función operativa de las OSC cuentan con herramientas prácticas para integrar los ODS con EBDH y enfoque de inclusión social en sus acciones, para el logro del impacto efectivo.</i>	2.1. Porcentaje de las y los participantes de las OSC que incrementan sus conocimientos en materia de EBDH y de inclusión social.	<i>Informe de resultados del proyecto</i>	0	2020-2021	0%	20%	55%	0%	75%	<i>Metodología: Aplicación de cuestionarios de evaluación diagnóstica y final, en talleres de acompañamiento para la implementación de las guías. Riesgo: las y los participantes no completan los cuestionarios de evaluación.</i>
	2.2. Porcentaje de las y los participantes de las OSC que cuentan con	<i>Informe de resultados del proyecto</i>	0	2020-2021	0%	20%	55%	0%	75%	<i>Metodología: Aplicación de cuestionarios de evaluación diagnóstica y final, en talleres</i>

V. MARCO DE RESULTADOS⁵

Efecto previsto conforme lo establecido en el MANUD / Marco de Resultados y Recursos del Programa de País [o Global/Regional]: Efecto 35. El Estado mexicano habrá implementado una estrategia de desarrollo social integral que garantice el cumplimiento de los derechos humanos mediante la articulación de políticas públicas que efectivamente contribuyan a la disminución de la pobreza, la mejora de la calidad de vida y la disminución de las desigualdades de género, edad, etnia, económicas, de localización geográfica y condición de discapacidad, sustentada en esquemas de diálogo político y participación social inclusiva.

Indicadores de Efecto según lo establecido en el Marco de Resultados y Recursos del Programa de País [o Global/Regional], incluidos las metas y la línea de base: 1.1.1.1.A. El país ha desarrollado planes y presupuestos que integran el acuerdo internacional “Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible”.

Producto(s) Aplicable(s) del Plan Estratégico del PNUD: Producto 35. Aportadas asesoría técnica y metodológica para la incorporación del enfoque de desarrollo humano, derechos y género en las políticas sociales.

Título del Proyecto y Número del Proyecto en Atlas: Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión
Número: 00126154 (Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil).

RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES DE PRODUCTO ⁶	FUENTE DE DATOS	LÍNEA DE BASE ⁷		METAS (según frecuencia de recolección de datos)					METODOLOGÍA Y RIESGOS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS
			Valor	Año	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	FINAL	
	<i>capacidades para integrar los ODS con EBDH y enfoque de inclusión social en el esquema de intervención</i>									<i>de acompañamiento para la implementación de las guías. Riesgo: las y los participantes no completan los cuestionarios de evaluación.</i>
Resultado 3 <i>Las y los directores y personal en función operativa de las OSC se vinculan con las organizaciones participantes a partir de los ODS más relacionados con sus actividades.</i>	3.1 <i>Número de eventos de vinculación entre OSC realizados por cada ODS relacionado al proyecto</i>	<i>Informe de resultados del proyecto</i>	0	2020-2021	0	4	0	0	4	<i>Metodología: Aplicación de ficha de identificación de OSC por ODS relacionado con su intervención organizacional y registro de asistencia por evento. Riesgo: las y los participantes no completan la ficha de identificación.</i>

V. MARCO DE RESULTADOS⁵

Efecto previsto conforme lo establecido en el MANUD / Marco de Resultados y Recursos del Programa de País [o Global/Regional]: Efecto 35. El Estado mexicano habrá implementado una estrategia de desarrollo social integral que garantice el cumplimiento de los derechos humanos mediante la articulación de políticas públicas que efectivamente contribuyan a la disminución de la pobreza, la mejora de la calidad de vida y la disminución de las desigualdades de género, edad, etnia, económicas, de localización geográfica y condición de discapacidad, sustentada en esquemas de diálogo político y participación social inclusiva.

Indicadores de Efecto según lo establecido en el Marco de Resultados y Recursos del Programa de País [o Global/Regional], incluidos las metas y la línea de base: 1.1.1.1.A. El país ha desarrollado planes y presupuestos que integran el acuerdo internacional “Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible”.

Producto(s) Aplicable(s) del Plan Estratégico del PNUD: Producto 35. Aportadas asesoría técnica y metodológica para la incorporación del enfoque de desarrollo humano, derechos y género en las políticas sociales.

Título del Proyecto y Número del Proyecto en Atlas: Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión
Número: 00126154 (Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil).

RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES DE PRODUCTO ⁶	FUENTE DE DATOS	LÍNEA DE BASE ⁷		METAS (según frecuencia de recolección de datos)					METODOLOGÍA Y RIESGOS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS
			Valor	Año	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	FINAL	

Productos:

1. Documentos de base metodológica por ODS, relacionados con las actividades de las organizaciones (4 documentos):

- **Objetivo 3:** Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.
- **Objetivo 4:** Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.
- **Objetivo 8:** Promover el crecimiento económico sostenido inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.
- **Objetivo 10:** Reducir la desigualdad en y entre los países.

2. Guías de intervención por cada uno de los cuatro ODS (4 documentos)

3. Materiales para el taller de acompañamiento para la implementación de las guías elaboradas.

4. Informe de resultados.

VI. MONITOREO Y EVALUACIÓN

De conformidad con las políticas y los procedimientos de programación del PNUD, el proyecto se monitoreará a través de los siguientes planes de monitoreo y evaluación.

Plan de Monitoreo

Actividad de monitoreo	Objetivo	Frecuencia	Medidas a Seguir	Asociados (si fuese conjunto)	Costo (si lo hubiese)
Seguimiento del progreso en el logro de los resultados	Reunir y analizar datos sobre el progreso realizado en comparación con los indicadores de resultados que aparecen en el Marco de Resultados y Recursos (RRF por sus siglas en inglés) a fin de valorar el avance del proyecto en relación con el logro de los productos acordados.	Trimestralmente	El PNUD notificará a la Junta del Proyecto cualquier demora que afecte el avance esperado del proyecto.	N/A	N/A
Monitoreo y gestión del riesgo	Identificar riesgos específicos que pueden comprometer el logro de los resultados previstos. Identificar y monitorear medidas de gestión del riesgo mediante un registro de riesgos. Ello incluye medidas de monitoreo y planes que se pueden haber exigido según los Estándares Sociales y Ambientales del PNUD. Las auditorías se realizarán conforme a la política de auditoría del PNUD para gestionar el riesgo financiero.	Trimestralmente	Por parte del PNUD, se mantendrá un registro activo para el seguimiento de los riesgos identificados y las medidas tomadas para su mitigación. Al respecto, los miembros de la Junta del Proyecto serán notificados.	N/A	N/A
Aprendizaje	Se captarán en forma periódica los conocimientos, las buenas prácticas y las lecciones aprendidas de otros proyectos y asociados en la	Al menos una vez por año	El equipo del proyecto capta las lecciones relevantes que se utilizarán para tomar decisiones debidamente informadas.	N/A	N/A

	implementación y se integrarán al presente proyecto.				
Aseguramiento de Calidad Anual del Proyecto	Se valorará la calidad del proyecto conforme a los estándares de calidad del PNUD a fin de identificar sus fortalezas y debilidades e informar a la gerencia para apoyar la toma de decisiones que facilite las mejoras relevantes.	Anual	La Junta del Proyecto revisará las fortalezas y debilidades que se utilizarán para la toma de decisiones informadas a fin de mejorar el desempeño del proyecto	N/A	N/A
Revisar y Efectuar Correcciones en el curso de acción	Revisión interna de datos y evidencia a partir de todas las acciones de monitoreo para asegurar la toma de decisiones informadas.	Al menos una vez por año	La Junta Directiva del Proyecto debatirá los datos de desempeño, riesgos, lecciones y calidad que se utilizarán para corregir el curso de acción.	N/A	N/A
Informe del Proyecto	Se presentará un Informe del Proyecto a la Junta Directiva y a los actores clave, incluyendo datos sobre el progreso realizado que reflejen los resultados logrados de conformidad con las metas anuales definidas de antemano en cuanto a productos, un resumen anual sobre la calificación de la calidad del proyecto, un registro de riesgos actualizado, con medidas de mitigación, y todo informe de evaluación o revisión preparado durante el período.	Anual y al finalizar el proyecto (Informe Final)		N/A	N/A
Revisión del Proyecto (Junta Directiva del Proyecto)	El mecanismo de gobernanza del proyecto (es decir, la Junta Directiva del Proyecto) efectuará revisiones periódicas del proyecto para evaluar su desempeño y revisar el Plan de Trabajo Plurianual, a fin de asegurar una elaboración del presupuesto realista durante la vida del proyecto. En el transcurso del último año del proyecto, la Junta Directiva realizará una revisión final del proyecto para	Una vez al año	La Junta Directiva del Proyecto debatirá toda inquietud referente a la calidad o a un progreso más lento de lo esperado y acordará medidas de gestión para abordar las cuestiones identificadas.	N/A	N/A

	captar las lecciones aprendidas y debatir aquellas oportunidades para escalar y socializar los resultados del proyecto y las lecciones aprendidas con los actores relevantes.				
--	---	--	--	--	--

VII. PLAN DE TRABAJO PLURIANUAL⁸⁹

PRODUCTOS ESPERADOS	ACTIVIDADES PREVISTAS	Presupuesto Previsto por Año	RESPONSABLE	PRESUPUESTO PREVISTO		
		A1		Fuente de Financiamiento	Descripción del Presupuesto	Monto
Productos: - Documentos de base metodológica por ODS (ODS 3, 4, 8, 10), relacionados con las actividades de las organizaciones. - Guías de intervención por cada uno de los cuatro ODS. - Materiales (insumos de trabajo y cuestionarios de evaluación) para el taller de acompañamiento para la implementación de las guías elaboradas. - Informe de resultados. <i>Indicador de género (Gender Marker): G2 (significativo)</i>	Elaboración de documentos de base metodológica para la creación de guías de intervención.	\$1,572,914.16 MXN	Equipo técnico del PNUD	Fundación Monte de Piedad	Recursos humanos, gastos administrativos	\$1,572,914.16 MXN
	Elaboración de guías de intervención de los ODS 3, 4, 8 y 10 para las OSC.					
	Preparación e impartición de talleres de acompañamiento de las guías.					
	Preparación y facilitación de sesiones virtuales o presenciales de vinculación entre OSC.					
	Elaboración de informes de resultados.					
	MONITOREO	-	PNUD	-	-	-

⁸ En la decisión DP/2010/32 de la Junta Ejecutiva del PNUD se definen los costos y clasificaciones para la efectividad de los costos del programa y el desarrollo a ser cargados al proyecto.

⁹ Los cambios al presupuesto del proyecto que afectan el alcance (productos), fechas de finalización, o costos totales estimados del proyecto exigen una revisión formal del presupuesto que debe ser firmada por la Junta Directiva. En otros casos, el/la gerente de programa del PNUD podrá ser el único en firmar la revisión siempre que los otros firmantes no tengan objeciones. Por ejemplo, podrá aplicarse este procedimiento cuando el objetivo de la revisión sea simplemente reprogramar actividades para otros años.

PRODUCTOS ESPERADOS	ACTIVIDADES PREVISTAS	Presupuesto Previsto por Año	RESPONSABLE	PRESUPUESTO PREVISTO		
		A1		Fuente de Financiamiento	Descripción del Presupuesto	Monto
	Subtotal para el Producto					\$1,572,914.16 MXN
Costo de Apoyo (GMS)		\$136,775.14 MXN	PNUD	Fundación Monte de Piedad		\$136,775.14 MXN
TOTAL						\$1,709,689.30 MXN

A continuación, se presenta el cronograma del proyecto de acuerdo con el número de meses de implementación planificados (8 meses).

Cronograma del proyecto “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil

Etapas	Mes 0				Mes 1				Mes 2				Mes 3				Mes 4				Mes 5				Mes 6				Mes 7				Mes 8			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																																				
Etapas																										</										

VIII. ARREGLOS DE GESTIÓN Y GOBERNANZA

Todo lo relativo a la gestión del proyecto se hará en función de los lineamientos y reglamentos del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo.

Para el presente proyecto se ha establecido la existencia de una Junta de Proyecto que se reunirá al menos una vez por año para presentar los resultados, avances y retos del proyecto. Se establecerá que esta junta directiva se integre por el PNUD, Fundación Monte de Piedad (como Donante) y la AMEXCID (cuando sea necesario).

VIII.A Función de los participantes

1. Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE)

La SRE, a través de la AMEXCID es la contraparte oficial en materia de cooperación entre el gobierno de México y el PNUD por disposiciones del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos. Sus principales responsabilidades son:

- Actuar como contraparte oficial del gobierno mexicano ante el PNUD en su calidad de responsable de la cooperación técnica de México; concretamente formalizar la aprobación de los documentos de proyectos de cooperación que las entidades federales, estatales y privadas presenten al PNUD de acuerdo con el Plan Nacional de Desarrollo,
- De ser necesario, solicitar por escrito al PNUD informes de la situación de los proyectos,
- Aprobar las Revisiones Presupuestarias del proyecto,
- Aprobar el plan de auditoría anual para los proyectos y convocar a la reunión de información y consulta previa al ejercicio de auditoría de acuerdo con las normas y procedimientos del PNUD,
- Participar, de ser conveniente, en la Junta de Proyecto, por lo menos una vez al año; y
- Participar en las reuniones tripartitas o en sesión de seguimiento o reorientación que se requiera.

2. Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)

El PNUD es la red mundial de desarrollo establecida por Naciones Unidas cuyo mandato es promover el desarrollo de los países y vincularlos con los conocimientos, la experiencia y los recursos necesarios para ayudar a sus pueblos a forjar una vida mejor. El PNUD es el Asociado en la Implementación, pues cuenta con una función integradora y articuladora a nivel nacional e internacional y con un poder de convocatoria y mandato suficiente para buscar y administrar recursos económicos de la comunidad internacional, entre otras cosas.

Además de administrar los recursos, es responsable de la provisión oportuna de los insumos necesarios para la ejecución del proyecto, de brindar asesoría técnica especializada para el logro de los resultados, de la rendición de cuentas, de la realización de las actividades previstas, así como de la satisfacción de los objetivos planteados en el proyecto. Para tal efecto, se apoyará en una estructura de proyecto que se describe dentro del organigrama del proyecto.

Sus responsabilidades como Asociado en la Implementación son:

- Considerando que es responsable de la rendición de cuentas y de los resultados y tomando en cuenta las Directrices para la Ejecución Directa del PNUD, designar por escrito a los funcionarios responsables de las siguientes funciones: supervisión y evaluación del proyecto (incluidos los asuntos de carácter político); Gerencia del proyecto, que es responsable de hacer las revisiones presupuestales, y coordinar los planes de trabajo y las reuniones de Comité Directivo a cargo del Oficial de Programas,
- Es responsable de la rendición de cuentas y del envío de informes aplicables,
- Administrar los recursos financieros comprometidos en el Plan de Trabajo;
- Supervisar y dar seguimiento a cada una de las actividades del proyecto,
- Aprovechar la red de contactos nacionales e internacionales a favor de las actividades del proyecto y establecer sinergias entre proyectos de cooperación técnica en áreas comunes y/o de otras áreas que aporten al debate y análisis del proyecto.
- Contratar, con recursos del proyecto, las evaluaciones externas y/o las auditorías que se estimen necesarias.

3. Fundación Monte de Piedad I.A.P

Fundación Monte de Piedad I.A.P., participará como donante del proyecto y tendrá las siguientes responsabilidades:

- Formar parte de la Junta de Proyecto.
- Designar al representante que fungirá como enlace permanente entre el PNUD y el proyecto para asegurar el visto bueno y los insumos necesarios pactados para la ejecución de las acciones establecidas.
- Verificar y validar la planificación y avance de las actividades del proyecto.
- Seleccionar, de manera conjunta con el PNUD, las organizaciones de la sociedad civil beneficiarias de este proyecto.
- Proveer los espacios necesarios para la realización de los talleres presenciales de acompañamiento de las guías, en constante diálogo con el PNUD.

4. Junta del Proyecto

Es un órgano de vigilancia que se reúne al menos una vez al año y está integrada por:

- El(la) Oficial de Programas o representante del PNUD;
- Un representante de Fundación Monte de Piedad I.A.P.;
- Un representante de AMEXCID; y
- El(la) Coordinador/a del proyecto.

Sus funciones principales son:

- Aprobar el plan de trabajo y presupuesto del Proyecto,
- Monitorear el cumplimiento de los objetivos y resultados del proyecto,
- Establecer, enfocar o rediseñar la estrategia del proyecto,
- Analizar o en su caso resolver asuntos relacionados con el avance de las actividades del proyecto, a fin de darle seguimiento al plan de trabajo y cumplir con los indicadores de desempeño,
- Monitorear la situación del presupuesto, así como la aportación oportuna de los insumos financieros, humanos y técnicos para el cumplimiento del plan de trabajo,
- Observar que se cumplan satisfactoriamente las normas y procedimientos del PNUD,
- Convocar a reuniones ordinarias a fin de considerar las propuestas y avances del proyecto,

- Convocar, en caso de ser necesario, a reuniones extraordinarias y,
- Realizar un análisis por lo menos una vez al año, con el objetivo de evaluar sustantivamente el documento de proyecto.

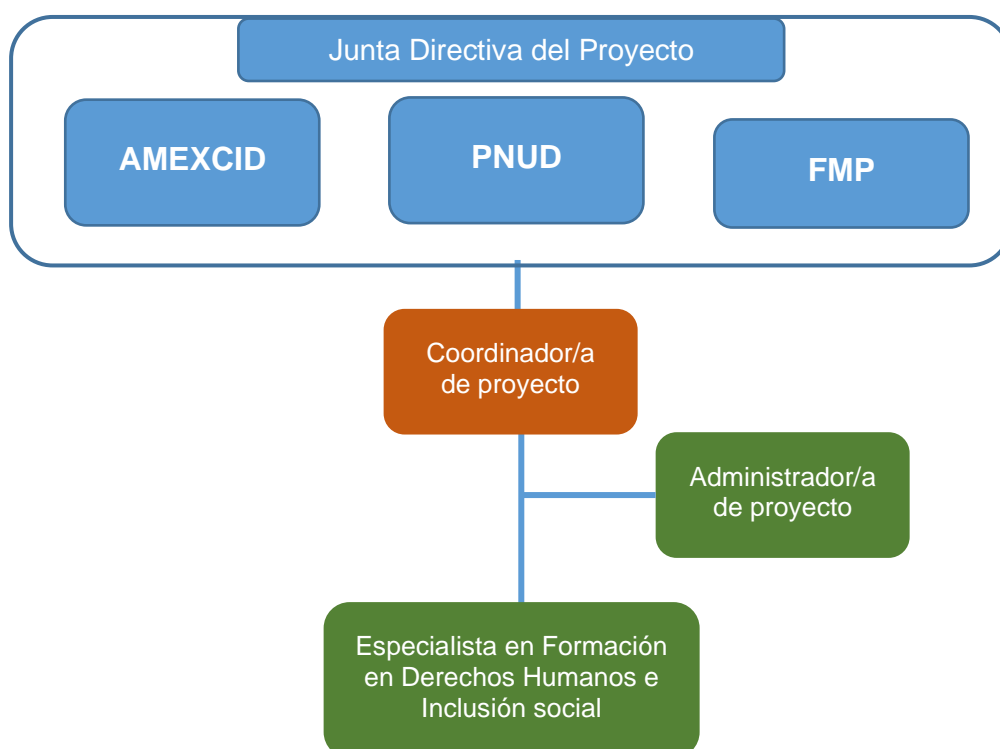
5. Coordinador/a del proyecto

Es el responsable de asegurar y gestionar en tiempo y forma los insumos técnicos y administrativos para las actividades del proyecto. Las principales funciones son:

- Preparar y monitorear el cumplimiento de los planes de trabajo (anuales y trimestrales),
- Establecer los presupuestos (anuales y trimestrales),
- Gestionar ante el PNUD los insumos necesarios para el desarrollo del proyecto,
- Elaborar la documentación técnica y administrativa del proyecto,
- Elaborar los informes técnicos, financieros y de avance (trimestrales, anuales y final),
- Asegurar la gestión eficaz del sistema contable establecido en el proyecto,
- Informar a la Junta del Proyecto sobre el avance de las actividades del proyecto, problemas y posibles soluciones adoptadas y/o recomendaciones sugeridas para la consecución de los objetivos y resultados,
- Preparar y presentar un informe de la situación del proyecto en la(s) reunión(es) tripartita(s); o reuniones de la Junta del Proyecto,
- Supervisar y asegurar el cumplimiento de las tareas del personal de consultorías contratado por el PNUD; conforme a los criterios de contratación especificados en la Guía de Gestión de proyecto y
- Fungir como secretario/a técnico/a de la Junta del Proyecto.

VIII.B Organigrama

El siguiente diagrama refleja el equipo mínimo requerido para el proyecto:



VIII.C Auditoría

La Contribución estará sujeta exclusivamente a los procedimientos de auditoría interna y externa previstos en el Reglamento Financiero, la Reglamentación Financiera Detallada y las directivas del PNUD. El proyecto será auditado con el objetivo de obtener una seguridad de que los recursos son administrados de acuerdo con los reglamentos financieros, las cláusulas y condiciones del documento de proyecto, plan de trabajo y presupuesto establecido.

El presupuesto del proyecto deberá contemplar los recursos necesarios para efectuar la auditoría.

VIII.D Equipo

El PNUD será titular de la propiedad del equipo, los suministros y otros bienes financiados con cargo a la Contribución, hasta el momento en que se efectúe la transferencia, idealmente al momento de la adquisición de los bienes o en cualquier momento de la vida del proyecto. De no ser así, al término del mismo se debe efectuar la transferencia de propiedad del equipo, la cual debe ser definida y solicitada por la agencia de implementación/donante a través de una carta en hoja membretada y firmada, de conformidad con las pertinentes políticas y procedimientos del PNUD.

La transferencia de la propiedad del equipo se formaliza con el Acta de Transferencia que expide y firma el PNUD, la Secretaría de Relaciones Exteriores y el receptor/nuevo propietario de los bienes.

VIII.E Consideraciones especiales

Durante las capacitaciones presenciales se contará con presencia de marca de PNUD, Fundación Monte de Piedad, I.A.P. y sus organizaciones aliadas. Estas se enlistan a continuación:

1. Dibujando un Mañana México, I.A.P.
2. Fundación Merced Querétaro, A.C.
3. Promotora Social México, A.C.
4. Fundación de Beneficencia Jesús M. Montemayor, A.C.

Las publicaciones, investigaciones y productos que se generen como parte de lo aquí propuesto son propiedad del PNUD México, por lo que, en caso de requerirlos, cualquier parte, incluida la coordinación nacional del Proyecto deberá solicitarle por escrito al Representante Residente del PNUD la licencia para su uso. En ninguna circunstancia se podrán realizar modificaciones/ajustes a los contenidos elaborados en el marco de la alianza, sin consentimiento escrito y expreso del PNUD.

Asimismo, todo el material que se produzca como consecuencia de este proyecto deberá llevar de manera visible y en tamaño similar el logotipo del PNUD como Asociado en la Implementación; dándoles el crédito correspondiente a los autores y organismos de apoyo, en concordancia con la Junta del Proyecto.

El PNUD como Fundación Monte de Piedad, I.A.P., acuerdan desde este momento que las “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil” y demás documentos resultantes de este proyecto, incluirán los nombres de aliados de Fundación Monte de Piedad, I.A.P., que se señalan a continuación: Nacional Monte de Piedad, I.A.P., Dibujando un Mañana México, I.A.P., Fundación Merced Querétaro, A.C., Promotora Social México, A.C. y Fundación de Beneficencia Jesús M. Montemayor, A.C.

Asimismo, estas organizaciones podrán hacer uso no comercial de los materiales dando crédito siempre al PNUD, Fundación Monte de Piedad, I.A.P. y a cada uno de los aliados, por ejemplo:

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en México, Fundación Monte de Piedad, I.A.P., Dibujando un Mañana México, I.A.P., Fundación Merced Querétaro, A.C., Promotora Social México, A.C. y Fundación de Beneficencia Jesús M. Montemayor, A.C. 2020. Guías de Intervención para las organizaciones de la sociedad civil. Proyecto Nro. 120301. Desarrollo de las Capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión.

Además, todas las publicaciones producidas como consecuencia de este documento deberán incluir de manera obligatoria la siguiente inscripción:

Las opiniones, análisis y recomendaciones de política no reflejan necesariamente el punto de vista del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, como tampoco de su Junta Ejecutiva ni de sus estados miembros.

VIII.F Comunicación y difusión

Al ser una red de conocimiento, el PNUD promueve la difusión de aquellas experiencias y lecciones aprendidas de los proyectos, de manera que puedan ser compartidas al interior de los países y con el resto de la comunidad internacional para ayudar a sus pueblos a forjar una vida mejor.

Por ello el PNUD, como Asociado en la Implementación, promoverá la sistematización de experiencias y la difusión de los productos que surjan del marco de este proyecto como una actividad transversal al logro de sus resultados. Dichas actividades se contemplan en el Plan de Anual de Trabajo del proyecto y se destinará un porcentaje de su presupuesto para este fin.

La Junta del Proyecto definirá la estrategia de comunicación y la revisará periódicamente para promover la visibilidad de las lecciones aprendidas y las buenas prácticas empleadas en la ejecución de las actividades del proyecto. La Junta del Proyecto también determinará los ajustes al presupuesto del proyecto para cumplir con este objetivo.

Como parte de la estrategia de comunicación se contempla un taller de inicio del proyecto con actores clave para dar a conocer los alcances del proyecto y su vinculación con otros programas. Asimismo, cumplida la primera mitad del proyecto, se llevará a cabo una serie de actividades de difusión de los avances conseguidos al momento.

De igual forma, el PNUD y el Asociado en la Implementación participarán coordinadamente en la promoción de estos resultados aprovechando los espacios de difusión de las Naciones Unidas, eventos relacionados con el proyecto y otros espacios de interés común.

Finalmente, el PNUD seguirá una política de acceso a la información relacionada con el proyecto, respetando aquella información que el Asociado en la Implementación considere de carácter confidencial.

VIII.G Seguridad

Es prioridad para el PNUD asegurar el cumplimiento de las condiciones mínimas de seguridad durante la operación del Proyecto. Asimismo, las oficinas en las cuales opere el personal contratado por el Proyecto, deberán de cumplir con los estándares de seguridad establecidos por el Departamento de Seguridad del Sistema de Naciones Unidas en México (UNDSS).

Con el objetivo de familiarizar al personal contratado por el Proyecto con la regulación, procedimientos y los requisitos mínimos de seguridad durante la operación, el UNDSS ofrece dos cursos de capacitación por medios electrónicos, siendo estos: 1) curso en línea sobre seguridad básica y 2) curso de seguridad avanzado en el terreno.

El UNDSS revisará las instalaciones de la contraparte en las que labora el personal del Proyecto y emitirá recomendaciones para asegurar el cumplimiento con las normas mínimas operativas de seguridad (MOSS).

Se compartirán las recomendaciones del UNDSS con la contraparte para garantizar la seguridad del personal. Se espera que las Oficinas del Proyecto cumplan con las normas MOSS y las recomendaciones generadas por el UNDSS.

Si se requiere rentar espacio de oficina fuera de las instalaciones de PNUD, el UNDSS deberá verificar y aprobar dichos espacios, de acuerdo con los principios y requisitos de seguridad establecidos por el PNUD (que cumplan con las normas MOSS). Se incluirán las normas MOSS en los términos de referencia para la renta de oficinas y espacios para talleres y hoteles.

Todos los talleres y actividades promovidas por el proyecto se realizarán con seguridad externa, asegurando la seguridad del personal y de los participantes.

La Unidad de Coordinación otorgará al personal que así lo considere contratado por el Proyecto bajo un Contrato de Servicios, la tarjeta de identificación expedida por el UNDSS que tendrá un costo anual. Es obligatoria la participación del personal del proyecto en el Security Orientation Briefing (SOB) que imparte el Departamento de Seguridad para la obtención de su credencial. La tramitación de la credencial será realizada a través del Punto Focal de Seguridad del PNUD.

Por último, el PNUD circula diariamente a través del Punto Focal de Seguridad información, análisis y boletines sobre las condiciones generales de seguridad. El personal del Proyecto que está destinado a viajar deberá completar el Curso Avanzado sobre Seguridad en Terreno y obtener la autorización de seguridad por parte del DSS a través de la Unidad Coordinadora, mediante la captura de la solicitud correspondiente a través de la plataforma TRIP (Travel Request Information Process).

IX. CONTEXTO LEGAL

Este documento de proyecto constituirá el instrumento previsto y definido en las Disposiciones Complementarias del Documento de Proyecto, que se adjuntan al presente y forman parte integral del mismo.

El Asociado en la Implementación deberá asegurar la mejor relación calidad-precio, imparcialidad, integridad, transparencia y competencia internacional efectiva en la gestión financiera de la implementación del proyecto. Este proyecto será implementado por PNUD (“Asociado en la Implementación”) que será el encargado de implementar el proyecto de conformidad con sus reglamentaciones, reglas, prácticas y procedimientos financieros siempre y cuando no viole principio alguno de las Reglas y Regulaciones Financieras del PNUD. En todos los demás casos, se seguirán las Reglas y Regulaciones Financieras y los procedimientos de gestión del PNUD.

X. GESTIÓN DE RIESGOS

PNUD (DIM)

1. El PNUD como Asociado en la Implementación cumplirá con las políticas, procedimientos y prácticas del Sistema de Gestión de Seguridad de las Naciones Unidas (UNSMS por sus siglas en inglés).
2. El PNUD como Asociado en la Implementación realizará todos los esfuerzos que resulten razonables a fin de asegurar que ninguno de [los fondos del proyecto]¹⁰ [fondos del PNUD recibidos conforme al Documento de Proyecto]¹¹ se utilicen para brindar asistencia a personas o entidades vinculadas con el terrorismo, y que los receptores de los fondos provistos por el PNUD en el marco del presente proyecto no aparezcan en la lista del Comité del Consejo de Seguridad, creado por Resolución 1267 del año 1999. Este listado puede consultarse en http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml. Esta disposición debe incluirse en todos los subcontratos y subacuerdos firmados en el marco del presente Documento de Proyecto.
3. Se reforzará la sostenibilidad social y ambiental a través de la aplicación de los Estándares Sociales y Ambientales del PNUD (<http://www.PNUD.org/ses>), y del Mecanismo de Rendición de Cuentas (<http://www.PNUD.org/secu-srm>).
4. PNUD como Asociado en la Implementación: (a) realizará las actividades relacionadas con el proyecto y programa en conformidad con los Estándares y Ambientales del PNUD; (b) implementará el plan de gestión o mitigación para que el proyecto o programa cumpla con dichos estándares; y (c) participará de un modo constructivo y oportuno para abordar cualquier inquietud o queja planteada a través del Mecanismo de Rendición de Cuentas. El PNUD se asegurará de que los organismos y otras partes interesadas estén debidamente informados de la existencia del Mecanismo de Rendición de Cuentas y puedan acceder al mismo.
5. En la implementación de las actividades bajo este Documento de Proyecto, el PNUD, como el Asociado en la Implementación, manejará cualquier denuncia de explotación y abuso sexual (EAS) y acoso sexual (AS) de acuerdo con sus regulaciones, reglas, políticas y procedimientos.

¹⁰ Texto a ser utilizado cuando el PNUD es el Asociado en la Implementación.

¹¹ Texto a ser utilizado cuando el Asociado en la Implementación sea Naciones Unidas, un Fondo/Programa de las Naciones Unidas o una agencia especializada.

6. Todos los firmantes del Documento de Proyecto colaborarán de buena fe en los ejercicios destinados a evaluar los compromisos del programa o proyecto, o el cumplimiento con los Estándares Sociales y Ambientales del PNUD. Ello incluye el acceso a sitios del proyecto, personal relevante, información y documentación.
7. El PNUD como Asociado en la Implementación velará que las obligaciones siguientes sean vinculantes para cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario:
 - a) De conformidad con el Artículo III de la SBAA [*o las Disposiciones Suplementarias del Documento de Proyecto*], cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario tendrá la responsabilidad de la seguridad y protección de cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario, de su personal, de su propiedad, y de los bienes del PNUD que se encuentren en su custodia. Con este fin, cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario:
 - i) Instrumentará un plan de seguridad adecuado y sostendrá dicho plan, teniendo en cuenta la situación de seguridad del país en el que se desarrolla el proyecto;
 - ii) Asumirá todos los riesgos y responsabilidades relacionados con la seguridad de la parte responsable, del subcontratista y del sub-beneficiario y la plena implementación del plan de seguridad.
 - b) El PNUD se reserva el derecho de verificar si dicho plan está en vigor y de sugerir modificaciones al plan cuando sea necesario. El incumplimiento de mantener e implementar un plan de seguridad apropiado como se requiere en este documento se considerará un incumplimiento de las obligaciones de la parte responsable, subcontratista y sub-receptor bajo este Documento de Proyecto.
 - c) En el desempeño de las actividades bajo este Proyecto, el PNUD como el Asociado en la Implementación, asegurará, con respecto a las actividades de cualquiera de sus partes responsables, sub-receptores y otras entidades involucradas en el Proyecto, ya sea como contratistas o subcontratistas, su personal y cualquier persona que preste servicios para ellos, que esas entidades cuenten con procedimientos, procesos y políticas adecuadas y apropiadas para prevenir y/o abordar la EAS y el AS.
 - d) Cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario adoptará las medidas apropiadas para evitar el uso indebido de fondos, fraude o corrupción por parte de sus funcionarios, consultores, subcontratistas y sub-receptores en la ejecución del proyecto o programa o utilizando los fondos del PNUD. Garantizará que sus políticas de gestión financiera, lucha contra la corrupción y lucha contra el fraude se apliquen y se apliquen a todos los fondos recibidos de o por conducto del PNUD.
 - e) Los requisitos de los siguientes documentos, vigentes en el momento de la firma del Documento de Proyecto, se aplican a cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario: (a) Política del PNUD sobre Fraude y otras Prácticas Corruptas y (b) Directrices de la Oficina de Auditoría e Investigaciones del PNUD. Cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario acepta los requisitos de los documentos anteriores, los cuales son parte integral de este Documento de Proyecto y están disponibles en línea en www.undp.org.
 - f) En caso de que se requiera una investigación, el PNUD realizará las investigaciones relacionadas con cualquier aspecto de los proyectos y programas del PNUD. Cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario proporcionará su plena cooperación, incluida la puesta a disposición del personal, la documentación pertinente y el acceso a sus locales (y de sus consultores, partes responsables, subcontratistas y subadjudicatarios), en las condiciones razonables que sean necesarias para los fines de una investigación. En caso de que haya una limitación en el cumplimiento de esta obligación, el PNUD consultará con la parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario para encontrar una solución.

- g) Cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario mantendrá informado al PNUD, como Asociado en la Implementación, de manera inmediata de cualquier incidencia de uso inapropiado de fondos, o alegación creíble de fraude o corrupción con la debida confidencialidad.
- h) Cuando la parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario sepa que un proyecto o actividad del PNUD, en su totalidad o en parte, es objeto de investigación por presunto fraude o corrupción, cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario informará al Representante Residente / Jefe de Oficina del PNUD, quien informará prontamente a la Oficina de Auditoría e Investigaciones del PNUD (OAI). Cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario proporcionará actualizaciones periódicas al jefe del PNUD en el país y la OAI del estado y las acciones relacionadas con dicha investigación. El PNUD tendrá derecho a un reembolso por parte de la parte responsable, subcontratista o sub-beneficiario de los fondos que hayan sido utilizados de manera inapropiada, incluyendo fraude o corrupción, o pagados de otra manera que no sean los términos y condiciones del Documento del Proyecto. Dicho monto puede ser deducido por el PNUD de cualquier pago debido al de la parte responsable, subcontratista o sub-beneficiario bajo este o cualquier otro acuerdo. La recuperación de esa cantidad por el PNUD no disminuirá o limitará las obligaciones de la parte responsable, subcontratista o sub-beneficiario bajo este Documento de Proyecto.

Cuando dichos fondos no hayan sido reembolsados al PNUD, la parte responsable, subcontratista o sub-beneficiario está conforme con que los donantes del PNUD (incluido el Gobierno), cuya financiación sea la fuente, en su totalidad o en parte, de los fondos destinados a las actividades previstas en el presente Documento de Proyecto, podrán solicitar recurso a la parte responsable, subcontratista o sub-beneficiario para la recuperación de cualesquiera fondos determinados por el PNUD que hayan sido utilizados de manera inapropiada, incluso mediante fraude o corrupción, o que hayan sido pagados de otra manera que no sea conforme a los términos y condiciones del Documento del Proyecto.

Nota: El término "Documento del Proyecto", tal como se utiliza en esta cláusula, se considerará que incluye cualquier acuerdo subsidiario pertinente posterior al Documento del Proyecto, incluyendo aquellos con las partes responsables, subcontratistas y sub-receptores.

- i) Cada contrato emitido por la parte responsable, subcontratista o sub-beneficiario en relación con el presente Documento de Proyecto incluirá una cláusula declarando que, en relación con el proceso de selección o en la ejecución del contrato, no se han dado, recibido o prometido ningún honorario, gratificación, descuento, regalo, comisión u otro pago que no sean los mostrados en la propuesta, y que el receptor de fondos cooperará con todas y cada una de las investigaciones y auditorías posteriores al pago.
- j) En caso de que el PNUD se refiera a las autoridades nacionales pertinentes para que se adopten las medidas legales apropiadas en relación con cualquier presunto incumplimiento relacionado con el proyecto, el Gobierno velará por que las autoridades nacionales pertinentes investiguen activamente las mismas y adopten las medidas legales adecuadas contra todas las personas que hayan participado en el proyecto, recuperará y devolverá los fondos recuperados al PNUD.
- k) Cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario se asegurará de que todas sus obligaciones establecidas en esta sección titulada "Gestión de Riesgos" se traspasan a cada parte responsable, subcontratista y sub-beneficiario y que todas las cláusulas bajo esta sección tituladas "Cláusulas Estándar de Gestión de Riesgos" se incluyen, *mutatis mutandis*, en todos los subcontratos o subacuerdos celebrados con posterioridad al presente Documento de Proyecto.

XI. REFERENCIAS

- De Alba, Ana Cecilia y Gómez, David (2010). Capacidades: las piezas del rompecabezas del desarrollo. En Gómez David (coord.). Capacidades institucionales para el desarrollo humano. Conceptos, índices y políticas públicas (pp. 51-81). Distrito Federal: PNUD.
- Gobierno de la República. (2017). Guía para incorporar el enfoque de la Agenda 2030 en la elaboración de planes estatales y municipales de desarrollo. Ciudad de México: Gobierno de la República.
- Nacional Monte de Piedad (2017). Modelo de Inversión Social. Gestión para Resultados de Desarrollo y Derechos Humanos. Ciudad de México: NMP, <https://goo.gl/coeNca>
- Naciones Unidas (s/f). Objetivos de Desarrollo Sostenible. 17 objetivos para transformar nuestro mundo. Nueva York: ONU, <http://bit.ly/2MYbbLi>
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) (s/f). Acerca del PNUD. Nueva York: PNUD, <http://bit.ly/2MUFu5J>
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo México (PNUD México) (s/f). Panorama. Nueva York: PNUD, <http://bit.ly/2mpTGXI>
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (2008). Desarrollo de Capacidades. Nota de Práctica. Nueva York: PNUD, <https://goo.gl/PfNWpj>
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (2009). Desarrollo de Capacidades: Texto Básico del PNUD. Nueva York: PNUD, <https://goo.gl/4Y4Sfb>
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (1990). Informe sobre Desarrollo Humano 1990: Concepto y medición del desarrollo humano. Nueva York: PNUD, <http://bit.ly/2mmHOG3>
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (2017). Plan Estratégico del PNUD 2018-2021. Nueva York: PNUD.
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (2014). Informe de Desarrollo Humano Municipal 2010-2015. Transformando México desde lo local. Ciudad de México: PNUD, <http://bit.ly/2mcX1cV>
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (2017b). Un enfoque multidimensional para abordar la Agenda 2030. Nueva York: PNUD.

XII. ANEXOS

1. **Índices de las guías de intervención de las OSC**
2. **Teoría del Cambio de las “Guías de intervención para las organizaciones de civil”**
3. **Informe de calidad del proyecto**
4. **Modelo de diagnóstico social y ambiental:** no se incluye pues para efectos de las actividades del proyecto y con base en las excepciones, no resulta necesario integral el formato.
5. **Análisis de riesgo:** Utilice el modelo de Registro de Riesgos ([Risk Log template](#)). Refiérase a la Descripción del Registro del Riesgo ([Deliverable Description of the Risk Log](#)) para obtener instrucciones al respecto.
6. **Evaluación de Capacidades (minuta PAC)**
7. **Términos de referencia de las principales posiciones**

Anexo 1. Índices de las guías de intervención para las OSC

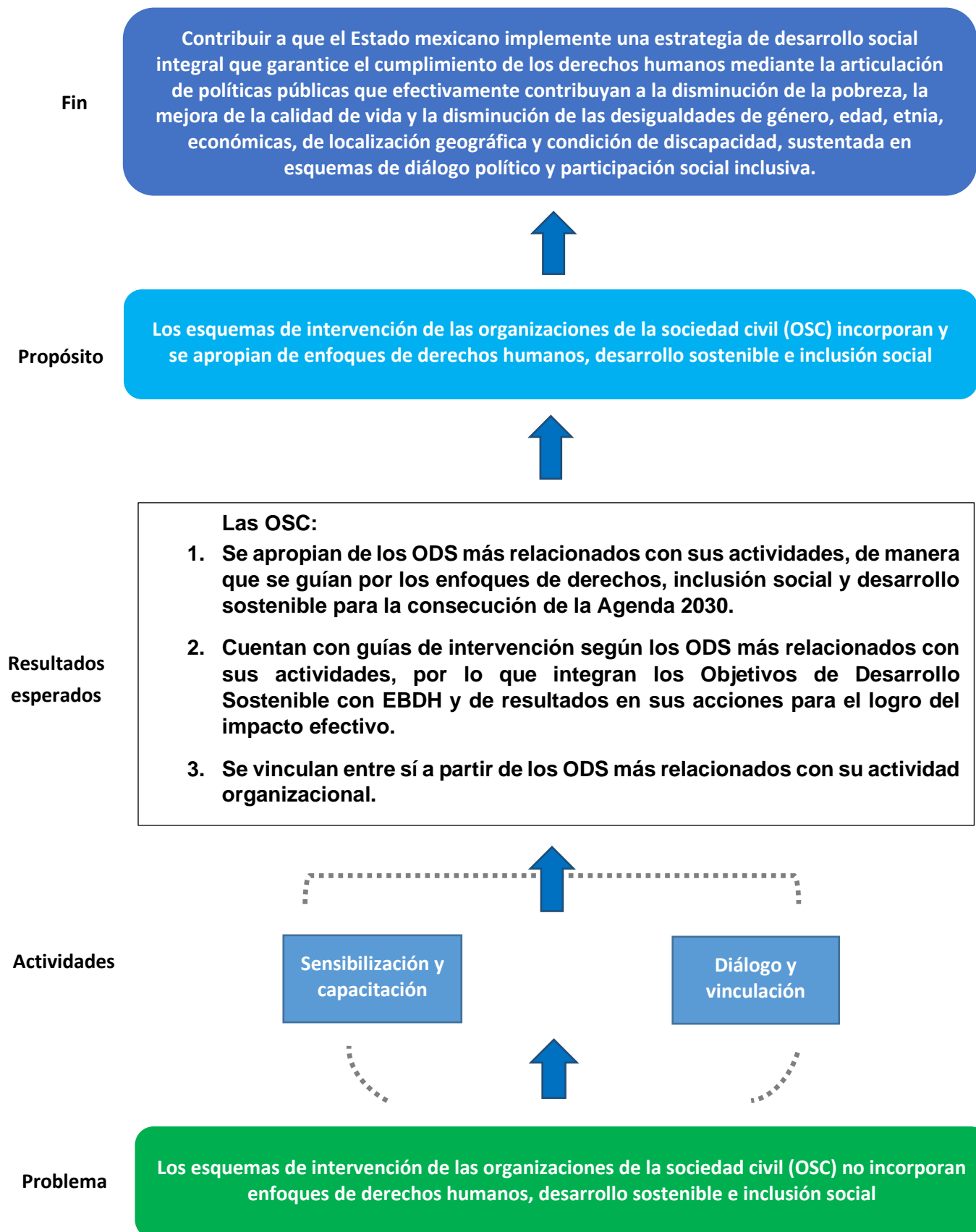
a) Índice de la guía de intervención de las OSC que contribuyen al ODS 10

• El rol de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) en la Agenda 2030.
• El ODS 10 y las OSC.
• Identificación de prácticas discriminatorias y formas de atención integral con EBDH y de Agenda 2030.
• Identificación de violaciones a derechos humanos y atención integral a las personas vulneradas.
• Desarrollo de capacidades de atención de las OSC con EBDH, de Agenda 2030 y de Género.
a) Atención con calidad.
b) Atención con calidez.
• Seguimiento y evaluación de acciones.
• Estrategia de comunicación durante y post intervención.

b) Índice de la guía de intervención de las OSC que alinean sus intervenciones a los ODS: 3, 4 y 8

• El rol de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) en la Agenda 2030.
• El ODS (3,4 u 8) y las OSC.
• Enfoques -Agenda 2030, de Derechos Humanos y de Inclusión- para intervenciones alineadas al ODS 3, 4 u 8.
• Intervención de la OSC alineada al ODS 3, 4 u 8 para el impacto efectivo.
• Seguimiento y evaluación de la intervención.
• Estrategia de comunicación durante y post intervención.

Anexo 2. Teoría del Cambio del proyecto “Guías de intervención para las organizaciones de civil”



Anexo 3. Informe de calidad del proyecto

*Las preguntas del presente SESP se encuentran en inglés puesto que fueron tomadas directamente de lo cargado en el Corporate Planning System del PNUD.

Design & Appraisal Stage Quality Assurance Report

Form Status: In Progress	
Overall Rating:	
Decision:	
Portfolio/Project Number:	00126154
Portfolio/Project Title:	Desarrollo de capacidades de las OSC
Portfolio/Project Date:	2020-03-15 / 2020-12-31

Strategic	Quality Rating:
<p>1. Does the project specify how it will contribute to higher level change through linkage to the programme's Theory of Change?</p> <p><input checked="" type="radio"/> 3: The project is clearly linked to the programme's theory of change. It has an explicit change pathway that explains how the project will contribute to outcome level change and why the project's strategy will likely lead to this change. This analysis is backed by credible evidence of what works effectively in this context and includes assumptions and risks.</p> <p><input type="radio"/> 2: The project is clearly linked to the programme's theory of change. It has a change pathway that explains how the project will contribute to outcome-level change and why the project strategy will likely lead to this change.</p> <p><input type="radio"/> 1: The project document may describe in generic terms how the project will contribute to development results, without an explicit link to the programme's theory of change.</p> <p>Evidence:</p> <div><p>See Annex 2 of the Prodoc. El proyecto se relaciona claramente a una Teoría del Cambio (véase esquem a de Teoría del Cambio del Anexo 2 del Prodoc) que contribuye al CPD 35.</p></div>	

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
1	ProdocA2030-OSC-final_5281_101 (https://intranet.undp.org/apps/ProjectQA/QAFormDocuments/ProdocA2030-OSC-final_5281_101.docx)	silvana.sosa@undp.org	4/8/2020 10:21:00 AM

2. Is the project aligned with the UNDP Strategic Plan?

- ☒ 3: The project responds to at least one of the development settings as specified in the Strategic Plan¹ and adapts at least one Signature Solution². The project's RRF includes all the relevant SP output indicators. (all must be true)
- ☐ 2: The project responds to at least one of the development settings as specified in the Strategic Plan⁴. The project's RRF includes at least one SP output indicator, if relevant. (both must be true)
- ☐ 1: The project responds to a partner's identified need, but this need falls outside of the UNDP Strategic Plan. Also select this option if none of the relevant SP indicators are included in the RRF.

Evidence:

Corresponde a solución emblemática 1. Véase el Prodoc.
 Establecido en el Prodoc, Área Clave de Resultado (Plan Estratégico del PNUD 2018-2021): solución emblemática 1: mantener a las personas al margen de la pobreza, mediante una combinación de soluciones de índole inclusivo como el fortalecimiento de la igualdad de género; el fomento de la protección social y la corrección de las crecientes desigualdades.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

3. Is the project linked to the programme outputs? (i.e., UNDAF Results Group Workplan/CPD, RPD or Strategic Plan IRRF for global projects/strategic interventions not part of a programme)

- ☒ Yes
- ☐ No

Evidence:

Yes, CPD 35. See Prodoc.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
---	-----------	-------------	-------------

No documents available.

Relevant**Quality Rating:**

4. Do the project target groups leave furthest behind?

- ☒ 3: The target groups are clearly specified, prioritising discriminated, and marginalized groups left furthest behind, identified through a rigorous process based on evidence.
- ☐ 2: The target groups are clearly specified, prioritizing groups left furthest behind.
- ☐ 1: The target groups are not clearly specified.

Evidence:

El proyecto está dirigido a 280 personas que desempeñan funciones directivas y operativas, pertenecientes a OSC de las siguientes 5 entidades federativas: Ciudad de México (CDMX), Estado de México, Nuevo León, Sonora y Querétaro

La estrategia de selección de la población objetivo se basa en elegir 2 personas por cada una de las organizaciones (1 director/a y 1 operador/a) apoyadas por FMP (Fundación Monte de Piedad I.A.P.) o aliadas, por lo que la cobertura del proyecto es de aproximadamente 140 organizaciones seleccionadas por FMP (de diferentes tamaños), en consulta con el PN UD, cuyos niveles de intervención se encuentran alineados a los ODS 3, 4, 8 y 10. En este contexto, no aplica un enfoque de selección de las personas excluidas y marginadas. Aplica el enfoque de selección por tipo de función (operativa o directiva) dentro de la OSC.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

5. Have knowledge, good practices, and past lessons learned of UNDP and others informed the project design?

- ☒ 3: Knowledge and lessons learned backed by credible evidence from sources such as evaluation, corporate policies/strategies, and/or monitoring have been explicitly used, with appropriate referencing, to justify the approach used by the project.
- ☐ 2: The project design mentions knowledge and lessons learned backed by evidence/sources but have not been used to justify the approach selected.
- ☐ 1: There is little, or no mention of knowledge and lessons learned informing the project design. Any references made are anecdotal and not backed by evidence.

Evidence:**Evidencia**

El proyecto se fundamenta en las recomendaciones, buenas prácticas y experiencias previas del PNUD. Específicamente, a nivel nacional, se basa en el proyecto 00117747 "Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión" y a nivel internacional en el Texto Básico del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (2009). Desarrollo de Capacidades:
Nueva York: PNUD, <https://goo.gl/4Y4Sfb>

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

6. Does UNDP have a clear advantage to engage in the role envisioned by the project vis-à-vis national / regional / global partners and other actors?

- ☒ 3: An analysis has been conducted on the role of other partners in the area where the project intends to work, and credible evidence supports the proposed engagement of UNDP and partners through the project, including identification of potential funding partners. It is clear how results achieved by partners will complement the project's intended results and a communication strategy is in place to communicate results and raise visibility vis-à-vis key partners. Options for south-south and triangular cooperation have been considered, as appropriate. (all must be true)
- ☐ 2: Some analysis has been conducted on the role of other partners in the area where the project intends to work, and relatively limited evidence supports the proposed engagement of and division of labour between UNDP and partners through the project, with unclear funding and communications strategies or plans.
- ☐ 1: No clear analysis has been conducted on the role of other partners in the area that the project intends to work. There is risk that the project overlaps and/or does not coordinate with partners' interventions in this area. Options for south-south and triangular cooperation have not been considered, despite its potential relevance.

Evidence:

El mandato y experiencia del PNUD lo califica como un agente implementador capacitado para llevar a cabo el proyecto desde enfoques integrales que garanticen, protegen y fortalecen el ejercicio de los derechos humanos, desde principios de igualdad, no discriminación e inclusión.

El PNUD se constituye en socio estratégico por su experiencia, solidez y capacidad técnica para el desarrollo de capacidades organizacionales.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

Principled

Quality Rating:

7. Does the project apply a human rights-based approach?

- ☒ 3: The project is guided by human rights and incorporates the principles of accountability, meaningful participation, and non-discrimination in the project's strategy. The project upholds the relevant international and national laws and standards. Any potential adverse impacts on enjoyment of human rights were rigorously identified and assessed as relevant, with appropriate mitigation and management measures incorporated into project design and budget. (all must be true)
- ☐ 2: The project is guided by human rights by prioritizing accountability, meaningful participation and non-discrimination. Potential adverse impacts on enjoyment of human rights were identified and assessed as relevant, and appropriate mitigation and management measures incorporated into the project design and budget. (both must be true)
- ☐ 1: No evidence that the project is guided by human rights. Limited or no evidence that potential adverse impacts on enjoyment of human rights were considered.

Evidence:

Más allá de la revisión exhaustiva de los estándares internacionales, a lo largo de todo el proyecto uno de los enfoques utilizados es el Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH). En todo momento el proyecto busca promover la realización de los derechos humanos.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

8. Does the project use gender analysis in the project design?

- ☐ 3: A participatory gender analysis has been conducted and results from this gender analysis inform the development challenge, strategy and expected results sections of the project document. Outputs and indicators of the results framework include explicit references to gender equality, and specific indicators measure and monitor results to ensure women are fully benefitting from the project. (all must be true)
- ☒ 2: A basic gender analysis has been carried out and results from this analysis are scattered (i.e., fragmented and not consistent) across the development challenge and strategy sections of the project document. The results framework may include some gender sensitive outputs and/or activities but gender inequalities are not consistently integrated across each output. (all must be true)
- ☐ 1: The project design may or may not mention information and/or data on the differential impact of the project's development situation on gender relations, women and men, but the gender inequalities have not been clearly identified and reflected in the project document.

Evidence:

El proyecto establece prioridades concretas para abordar las inequidades de género en su estrategia. De acuerdo con los índices de las guías de intervención (véase Anexo 1 del Prodoc) se abordará la identificación de prácticas discriminatorias y de vulneración de los derechos humanos, lo que incluye las inequidades y desigualdades de género, así como los mecanismos de empoderamiento de los actores ante estas situaciones.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

9. Did the project support the resilience and sustainability of societies and/or ecosystems?

- ☒ 3: *Credible evidence that the project addresses sustainability and resilience dimensions of development challenges, which are integrated in the project strategy and design. The project reflects the interconnections between the social, economic and environmental dimensions of sustainable development. Relevant shocks, hazards and adverse social and environmental impacts have been identified and rigorously assessed with appropriate management and mitigation measures incorporated into project design and budget. (all must be true)*
- ☐ 2: The project design integrates sustainability and resilience dimensions of development challenges. Relevant shocks, hazards and adverse social and environmental impacts have been identified and assessed, and relevant management and mitigation measures incorporated into project design and budget. (both must be true)
- ☐ 1: Sustainability and resilience dimensions and impacts were not adequately considered.

Evidence:

Sí, se integran formatos.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

10. Has the Social and Environmental Screening Procedure (SESP) been conducted to identify potential social and environmental impacts and risks? The SESP is not required for projects in which UNDP is Administrative Agent only and/or projects comprised solely of reports, coordination of events, trainings, workshops, meetings, conferences and/or communication materials and information dissemination. [if yes, upload the completed checklist. If SESP is not required, provide the reason for the exemption in the evidence section.]

- ☒ Yes
☐ No
☐ SESP not required because project consists solely of (Select all exemption criteria that apply)
- ☐ 1: Preparation and dissemination of reports, documents and communication materials
 - ☐ 2: Organization of an event, workshop, training
 - ☐ 3: Strengthening capacities of partners to participate in international negotiations and conferences
 - ☐ 4: Partnership coordination (including UN coordination) and management of networks
 - ☐ 5: Global/regional projects with no country level activities (e.g. knowledge management, inter-governmental processes)
 - ☐ 6: UNDP acting as Administrative Agent

Evidence:

See Annex 4 of the Prodoc.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Risk Category	Risk Requirements	Document Status	Modified By	Modified On
No documents available.						

Management & Monitoring

Quality Rating:

11. Does the project have a strong results framework?

- ☒ 3: The project's selection of outputs and activities are at an appropriate level. Outputs are accompanied by SMART, results-oriented indicators that measure the key expected development changes, each with credible data sources and populated baselines and targets, including gender sensitive, target group focused, sex-disaggregated indicators where appropriate. (all must be true)
- ☐ 2: The project's selection of outputs and activities are at an appropriate level. Outputs are accompanied by SMART, results-oriented indicators, but baselines, targets and data sources may not yet be fully specified. Some use of target group focused, sex-disaggregated indicators, as appropriate. (all must be true)
- ☐ 1: The project's selection of outputs and activities are not at an appropriate level; outputs are not accompanied by SMART, results-oriented indicators that measure the expected change and have not been populated with baselines and targets; data sources are not specified, and/or no gender sensitive, sex-disaggregation of indicators. (if any is true)

Evidence:

Los indicadores están establecidos en el Marco de Resultados del Prodoc, conforme con los alcances, el cronograma y los resultados esperados del proyecto.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

12. Is the project's governance mechanism clearly defined in the project document, including composition of the project board?

- ☐ 3: The project's governance mechanism is fully defined. Individuals have been specified for each position in the governance mechanism (especially all members of the project board.) Project Board members have agreed on their roles and responsibilities as specified in the terms of reference. The ToR of the project board has been attached to the project document. (all must be true)
- ☒ 2: The project's governance mechanism is defined; specific institutions are noted as holding key governance roles, but individuals may not have been specified yet. The project document lists the most important responsibilities of the project board, project director/manager and quality assurance roles. (all must be true)
- ☐ 1: The project's governance mechanism is loosely defined in the project document, only mentioning key roles that will need to be filled at a later date. No information on the responsibilities of key positions in the governance mechanism is provided.

Evidence:

See the Prodoc.

Evidencia

Aunque no se especifican en el Prodoc los nombres de las personas de FMP que integran este mecanismo, sí se encuentran claramente identificados. Se consideran:

Marisol Fernández Alonso, Directora de Inversión social de Nacional Monte de Piedad I.A.P.

Karla Caballero, Subdirectora de Inversión Social de Nacional Monte de Piedad, I.A.P.

Daniel Sánchez, Gerente de Control de Nacional Monte de Piedad I.A.P.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

13. Have the project risks been identified with clear plans stated to manage and mitigate each risk?

- ☒ 3: Project risks related to the achievement of results are fully described in the project risk log, based on comprehensive analysis drawing on the programme's theory of change, Social and Environmental Standards and screening, situation analysis, capacity assessments and other analysis such as funding potential and reputational risk. Risks have been identified through a consultative process with key internal and external stakeholders, including consultation with the UNDP Security Office as required. Clear and complete plan in place to manage and mitigate each risk, including security risks, reflected in project budgeting and monitoring plans. (both must be true)
- ☐ 2: Project risks related to the achievement of results are identified in the initial project risk log based on a minimum level of analysis and consultation, with mitigation measures identified for each risk.
- ☐ 1: Some risks may be identified in the initial project risk log, but no evidence of consultation or analysis and no clear risk mitigation measures identified. This option is also selected if risks are not clearly identified, no initial risk log is included with the project document and/or no security risk management process has taken place for the project.

Evidence:

See Annex 5 of the Prodoc.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

Efficient**Quality Rating:**

14. Have specific measures for ensuring cost-efficient use of resources been explicitly mentioned as part of the project design? This can include, for example:

- i) Using the theory of change analysis to explore different options of achieving the maximum results with the resources available.
- ii) Using a portfolio management approach to improve cost effectiveness through synergies with other interventions.
- iii) Through joint operations (e.g., monitoring or procurement) with other partners.
- iv) Sharing resources or coordinating delivery with other projects.
- v) Using innovative approaches and technologies to reduce the cost of service delivery or other types of interventions.

- ☒ Yes
☐ No

Evidence:

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

15. Is the budget justified and supported with valid estimates?

- ☒ 3: The project's budget is at the activity level with funding sources, and is specified for the duration of the project period in a multi-year budget. Realistic resource mobilisation plans are in place to fill unfunded components. Costs are supported with valid estimates using benchmarks from similar projects or activities. Cost implications from inflation and foreign exchange exposure have been estimated and incorporated in the budget. Adequate costs for monitoring, evaluation, communications and security have been incorporated.
- ☐ 2: The project's budget is at the activity level with funding sources, when possible, and is specified for the duration of the project in a multi-year budget, but no funding plan is in place. Costs are supported with valid estimates based on prevailing rates.
- ☐ 1: The project's budget is not specified at the activity level, and/or may not be captured in a multi-year budget.

Evidence:

List of Uploaded Documents			
#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

16. Is the Country Office / Regional Hub / Global Project fully recovering the costs involved with project implementation?

- ☒ 3: The budget fully covers all project costs that are attributable to the project, including programme management and development effectiveness services related to strategic country programme planning, quality assurance, pipeline development, policy advocacy services, finance, procurement, human resources, administration, issuance of contracts, security, travel, assets, general services, information and communications based on full costing in accordance with prevailing UNDP policies (i.e., UPL, LPL.)
- ☐ 2: The budget covers significant project costs that are attributable to the project based on prevailing UNDP policies (i.e., UPL, LPL) as relevant.
- ☐ 1: The budget does not adequately cover project costs that are attributable to the project, and UNDP is cross-subsidizing the project.

Evidence:

List of Uploaded Documents			
#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

17. Have targeted groups been engaged in the design of the project?

- ☒ 3: Credible evidence that all targeted groups, prioritising discriminated and marginalized populations that will be involved in or affected by the project, have been actively engaged in the design of the project. The project has an explicit strategy to identify, engage and ensure the meaningful participation of target groups as stakeholders throughout the project, including through monitoring and decision-making (e.g., representation on the project board, inclusion in samples for evaluations, etc.)
- ☐ 2: Some evidence that key targeted groups have been consulted in the design of the project.
- ☐ 1: No evidence of engagement with targeted groups during project design.
- ☐ Not Applicable

Evidence:

Evidencia

En el diseño del proyecto se involucra al grupo objetivo (personal operativo y directivo de las OSC) y se priorizan las OSC que atienden a las poblaciones marginadas y excluidas que se verán beneficiadas por el proyecto. la cobertura del proyecto es de aproximadamente 140 organizaciones seleccionadas por FMP (de diferentes tamaños), en consulta con el PN UD, cuyos niveles de intervención se encuentran alineados a los ODS 3, 4, 8 y 10.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

18. Does the project plan for adaptation and course correction if regular monitoring activities, evaluation, and lesson learned demonstrate there are better approaches to achieve the intended results and/or circumstances change during implementation?

- ☒ Yes
- ☐ No

Evidence:

Existe un plan de trabajo y presupuesto acorde con las actividades y productos establecidos.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

19. The gender marker for all project outputs are scored at GEN2 or GEN3, indicating that gender has been fully mainstreamed into all project outputs at a minimum.

- ☒ Yes
☐ No

Evidence:

Marcador de género: GEN2 (igualdad de género como un objetivo significativo).

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

Sustainability & National Ownership**Quality Rating:**

20. Have national / regional / global partners led, or proactively engaged in, the design of the project?

- ☒ 3: National partners (or regional/global partners for regional and global projects) have full ownership of the project and led the process of the development of the project jointly with UNDP.
☐ 2: The project has been developed by UNDP in close consultation with national / regional / global partners.
☐ 1: The project has been developed by UNDP with limited or no engagement with national partners.

Evidence:

Una primera propuesta técnica fue desarrollada y enviada por el PNUD a la contraparte, Fundación Monte de Piedad I.A.P., para comentarios y aprobación. Una vez atendidos los comentarios se llegó a una propuesta final que se refleja en el Prodoc.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

21. Are key institutions and systems identified, and is there a strategy for strengthening specific / comprehensive capacities based on capacity assessments conducted?

- ☒ 3: The project has a strategy for strengthening specific capacities of national institutions and/or actors based on a completed capacity assessment. This strategy includes an approach to regularly monitor national capacities using clear indicators and rigorous methods of data collection, and adjust the strategy to strengthen national capacities accordingly.
- ☐ 2: A capacity assessment has been completed. There are plans to develop a strategy to strengthen specific capacities of national institutions and/or actors based on the results of the capacity assessment.
- ☐ 1: Capacity assessments have not been carried out.
- ☐ Not Applicable

Evidence:

Mediante la elaboración de guías de intervención para las OSC, el proyecto tiene una estrategia integral para fortalecer las capacidades de las organizaciones beneficiadas por el proyecto (véanse los Anexos 1 y 2 de los índices de las guías y la Teoría del Cambio) fundamentada en: a) sensibilización y capacitación y b) diálogo y vinculación.

List of Uploaded Documents

#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

22. Is there is a clear strategy embedded in the project specifying how the project will use national systems (i.e., procurement, monitoring, evaluations, etc.,) to the extent possible?

- ☒ Yes
☐ No
☐ Not Applicable

Evidence:

List of Uploaded Documents			
#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

23. Is there a clear transition arrangement / phase-out plan developed with key stakeholders in order to sustain or scale up results (including resource mobilisation and communications strategy)?

- ☒ Yes
☐ No

Evidence:

List of Uploaded Documents			
#	File Name	Modified By	Modified On
No documents available.			

QA Summary/LPAC Comments

Anexo 4. Modelo de diagnóstico social y ambiental

Información sobre el proyecto

Información sobre el proyecto	
1. Título del proyecto	Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión
2. Número del proyecto	00120301
3. Ubicación (mundial/región/país)	México

Parte A. Integración de los principios generales para fortalecer la sostenibilidad social y ambiental

PREGUNTA 1: ¿Cómo integra el proyecto los principios globales de manera tal de fortalecer la sostenibilidad social y ambiental?

Describa brevemente en el espacio a continuación la manera en que el proyecto incorpora el enfoque basado en los derechos humanos¹²

¹² La Declaración de la ONU sobre la Interpretación Común de los Enfoques para la Cooperación y Programación del Desarrollo basados en los Derechos Humanos (la Interpretación Común) busca asegurar que los organismos, los fondos y los programas de la ONU apliquen un enfoque coherente basado en los derechos humanos a los procesos comunes de programación a niveles mundial y regional, y especialmente a nivel de cada país, en relación con el CCA y el MANUD. Según la interpretación común:

- Todos los programas de cooperación, políticas y asistencia técnica para el desarrollo deben promover la materialización de los derechos humanos tal y como se expone en la Declaración Universal de Derechos Humanos y otros instrumentos internacionales relacionados con el tema.
- Los estándares sobre derechos humanos que forman parte de la Declaración Universal de Derechos Humanos y otros instrumentos relacionados con el tema, y los principios que emanan de ellos, orientan la totalidad de la cooperación y programación para el desarrollo en todos los sectores y en todas las etapas del proceso.
- La cooperación para el desarrollo contribuye a la formación de las capacidades de los "garantes de derechos" para cumplir con sus obligaciones y/o de los "titulares de derechos", de reivindicarlos.

Véase más en <http://hrbaportal.org/the-human-rights-based-approach-to-development-cooperation-towards-a-common-understanding-among-un-agencies>.


<i>El proyecto se basa en el Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH) debido a que la estrategia se centra en la elaboración de guías para que las organizaciones de la sociedad civil (OSC) puedan brindar atención alineada a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), al Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH) y a la inclusión social, para la consecución de la Agenda 2030.</i>
En el espacio a continuación, describa brevemente la manera en que el proyecto pretende mejorar la igualdad de género y el empoderamiento de la mujer
<i>Los contenidos de las guías se fundamentan en los principios de igualdad y no discriminación. Incluyen temas sobre las exclusiones duras, y como subtemas la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres con la finalidad de sensibilizar sobre estos temas y que las OSC trabajen en los mismos.</i>
Describa brevemente en el espacio a continuación la manera en que el proyecto incorpora la sostenibilidad ambiental
<i>Cuando se aborda el concepto de desarrollo sostenible se enfatiza en que es un desarrollo multidimensional, abarcando las dimensiones económica, social y ambiental, por lo que el concepto de sostenibilidad ambiental está a lo largo de todo el proyecto.</i>

Parte B. Identificación y gestión de los riesgos sociales y ambientales

PREGUNTA 2: ¿Cuáles son los posibles riesgos sociales y ambientales? <i>Nota: Describa brevemente los posibles riesgos sociales y ambientales identificados en el Adjunto 1 – Lista de verificación del diagnóstico de riesgos (sobre la base de las respuestas afirmativas (Sí)).</i>		PREGUNTA 3: ¿Cuál es el nivel de importancia de los posibles riesgos sociales y ambientales? <i>Nota: Responda las preguntas 4 y 5 a continuación antes de pasar a la pregunta 5</i>		PREGUNTA 6: ¿Qué medidas de evaluación y gestión social y ambiental se han tomado y/o se requieren para abordar los posibles riesgos (para riesgos de importancia moderada a alta)?
Descripción del riesgo	Impacto y probabilidad (1-5)	Importancia (baja, moderada, alta)	Comentarios	Descripción de las medidas de evaluación y gestión según se reflejan en el diseño del proyecto. Si se requiere una ESIA o SESA, tome en cuenta que deben considerar todos los posibles impactos y riesgos.
Riesgo 1: Las y los participantes de las OSC no cuentan con disponibilidad de tiempo para revisión de las guías y asistencia a los respectivos talleres de acompañamiento.	I = 2 P = 1	Baja	Impacto: bajo desarrollo de capacidades.	Estrategia de desarrollo de capacidades en cuanto a arreglos organizacionales, y de promoción de alianzas.
Riesgo 2: Las y los participantes de las OSC no tienen incidencia a nivel organizacional para cambiar el enfoque de intervención, así como para el desarrollo de capacidades.	I = 2 P = 1	Baja	Impacto: bajo desarrollo de capacidades.	Estrategia de incidencia política.

Riesgo 3: Inestabilidad política, social y económica que incide de forma negativa en la transferencia de recursos a las OSC por parte del gobierno.	I = 2 P = 2	Baja	Impacto: bajo desarrollo de capacidades y de generación de alianzas.	Estrategia de supervivencia organizacional ante inestabilidad política, social o económica.	
Riesgo 4: Emergencia sanitaria limita la movilidad de las y los participantes.	I = 3 P = 4	Alta	Impacto: baja o nula movilidad de los participantes del proyecto.	Estrategia de formación mediante el uso de tecnologías virtuales.	
	PREGUNTA4: ¿Cuál es la categorización general del riesgo del proyecto?				
	Marque el recuadro correspondiente a continuación.			Comentarios	
	<i>Riesgo bajo</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Riesgo bajo		
	<i>Riesgo moderado</i>	<input type="checkbox"/>			
	<i>Riesgo alto</i>	<input type="checkbox"/>			
	PREGUNTA 5: Sobre la base de los riesgos identificados y su categorización, ¿cuáles son los requisitos relevantes de los SES?				
	Marque todos los que aplican.			Comentarios	
	<i>Principio 1: Derechos humanos</i>	<input type="checkbox"/>			
	<i>Principio 2: Equidad de género y empoderamiento de la mujer</i>	<input type="checkbox"/>			
	<i>1. Conservación de la biodiversidad y gestión de los recursos naturales</i>	<input type="checkbox"/>			
	<i>2. Mitigación y adaptación al cambio climático</i>	<input type="checkbox"/>			
	<i>3. Seguridad y salud de la comunidad y condiciones laborales</i>	<input type="checkbox"/>			
	<i>4. Patrimonio cultural</i>	<input type="checkbox"/>			
	<i>5. Desplazamiento y reasentamiento</i>	<input type="checkbox"/>			
	<i>6. Pueblos indígenas</i>	<input type="checkbox"/>			
	<i>7. Prevención de la contaminación y uso eficiente de los recursos</i>	<input type="checkbox"/>			

Aprobación definitiva

Firma	Fecha	Cargo
Asesor de certificación de calidad (QA) _____ Alicia López Villamar	15/04/2020	Oficial de Monitoreo y Evaluación del PNUD 
Aprobador de la garantía de calidad (QA) _____ Daniela Vallarino Moncada	15/04/2020	Asistente de Gestión del PNUD 
Presidente del PAC _____ Sandra Sosa Cárcamo	15/04/2020	Representante Residente Adjunta del PNUD 

Adjunto 1 del SESP. Lista de verificación del diagnóstico de los riesgos sociales y ambientales

Lista de verificación de los posibles <u>riesgos</u> sociales y ambientales	
Principio 1: Derechos humanos	Respuesta (Sí/No)
1. ¿Puede el proyecto traducirse en impactos adversos relativos al disfrute de los derechos humanos (civiles, políticos, económicos, sociales o culturales) de la población afectada y particularmente de los grupos marginados?	No
2. ¿Hay alguna probabilidad de que el proyecto tenga efectos adversos en materia de desigualdad o discriminación para las poblaciones afectadas, particularmente de las personas que viven en pobreza o grupos o individuos marginados o excluidos? ¹³	No
3. ¿Es posible que el proyecto restrinja la disponibilidad, la calidad y el acceso a los recursos o servicios básicos, en particular para los grupos o individuos marginados?	No
4. ¿Existe alguna probabilidad de que el proyecto excluya a posibles actores claves afectados, en particular a grupos marginados, de participar plenamente en decisiones que los afectan?	No
6. ¿Hay algún riesgo de que los garantes de derechos no tengan la capacidad necesaria para cumplir con sus obligaciones en este proyecto?	No
7. ¿Hay algún riesgo de que los titulares de los derechos no tengan la capacidad de reivindicar sus derechos?	No
8. Habiendo tenido la oportunidad de hacerlo, ¿las comunidades o individuos locales han planteado inquietudes en materia de derechos humanos con respecto al proyecto durante el proceso de involucramiento de los actores claves?	No
9. ¿Hay algún riesgo de que el proyecto agrave conflictos o genere violencia entre comunidades e individuos afectados?	No
Principio 2: Igualdad de género y empoderamiento de la mujer	
1. ¿Existe alguna probabilidad de que el proyecto que se propone tenga impactos adversos sobre la igualdad de género y/o la situación de mujeres y niñas?	No
2. ¿Potencialmente, el proyecto podría reproducir situaciones de discriminación contra la mujer sobre la base de su género, especialmente con respecto a la participación en el diseño y la implementación y acceso a oportunidades y beneficios?	No
3. ¿Los grupos/líderes mujeres han planteado inquietudes en materia de igualdad de género en relación con el proyecto durante el proceso de involucramiento de los actores claves y estas se han incorporado en la propuesta general del proyecto y en la evaluación de los riesgos?	No
4. ¿Limitará el proyecto la habilidad de las mujeres de usar, desarrollar y proteger los recursos naturales, tomando en cuenta los distintos roles y posiciones de hombres y mujeres en el acceso a bienes y servicios ambientales? <i>Por ejemplo, las actividades podrían desembocar en la degradación o agotamiento de los recursos naturales en comunidades que dependen de estos recursos para su sustento y bienestar.</i>	No
Principio 3: Sostenibilidad ambiental: Las preguntas referidas al diagnóstico de los riesgos ambientales se incluyen en las preguntas relacionadas con el estándar específico a continuación.	

¹³ No se admite la discriminación por razones de raza, etnia, género, edad, idioma, discapacidad, orientación sexual, religión, opinión política o de otro tipo, origen nacional, social o geográfico, propiedad, nacimiento u otro estado, incluido como indígena o miembro de una minoría. Se entiende que las referencias a “mujeres y hombres” u otros similares incluyen a hombres y mujeres, niños y niñas, y otros grupos discriminados sobre la base de su identidad de género, como personas transgénero o transexuales.

Estándar 1: Conservación de la biodiversidad y gestión sostenible de los recursos naturales	
1.1 ¿Podría el proyecto afectar adversamente los hábitats (por ejemplo, hábitats modificados, naturales y críticos) y/o en los ecosistemas o los servicios que estos prestan? <i>Por ejemplo, a través de la pérdida, la conversión, la degradación o la fragmentación de los hábitats y los cambios hidrológicos.</i>	No
1.2 ¿Se encuentran algunas de las actividades propuestas para el proyecto dentro de hábitats críticos y/o zonas ambientalmente sensibles o sus alrededores, incluidas áreas protegidas legalmente (por ejemplo, reservas naturales, parques nacionales), zonas cuya protección ha sido propuesta o áreas reconocidas como tal por fuentes validadas y/o pueblos indígenas o comunidades locales?	No
1.3 ¿Involucra el proyecto cambios en el uso del suelo y los recursos que podrían afectar adversamente los hábitats, los ecosistemas y/o los medios de sustento? (Nota: Si se deben aplicar restricciones y/o limitaciones de acceso a las tierras, vea el Estándar 5).	No
1.4 ¿Las actividades del proyecto plantean riesgos para especies en peligro de extinción?	No
1.5 ¿El proyecto plantea el riesgo de introducción de especies exóticas invasivas?	No
1.6 ¿Involucra el proyecto la cosecha de bosques naturales, desarrollo de plantaciones o reforestación?	No
1.7 ¿Involucra el proyecto la producción y/o cosecha de poblaciones de peces u otras especies acuáticas?	No
1.8 ¿Involucra el proyecto la extracción, el desvío o la acumulación significativa de aguas superficiales o subterráneas? <i>Por ejemplo, construcción de represas, embalses, desarrollo de cuencas fluviales, extracción de aguas subterráneas.</i>	No
1.9 ¿Involucra el proyecto el uso de recurso genéticos (es decir, recolección y/o cosecha, desarrollo comercial)?	No
1.10 ¿Plantea el proyecto preocupaciones ambientales transfronterizas o mundiales potencialmente adversas?	No
1.11 ¿Redundará el proyecto en actividades de desarrollo secundarias o relevantes que podrían desembocar en efectos sociales y ambientales adversos, o generará impactos acumulativos con otras actividades actuales o que se están planificando en la zona? <i>Por ejemplo, un camino nuevo a través de zonas forestadas producirá impactos sociales y ambientales adversos directos (entre otros, tala forestal, movimientos de tierra, posible reubicación de habitantes). El camino nuevo también puede facilitar la usurpación de terrenos de parte de colonos ilegales o propiciar la instalación de recintos comerciales no planificados a lo largo de la ruta, incluso en zonas potencialmente sensibles. Se trata de impactos indirectos, secundarios o inducidos que se deben considerar. Además, si se planifican actividades similares en la misma área forestada, deben considerarse los impactos acumulativos de múltiples actividades (incluso si no forman parte del mismo proyecto).</i>	No
Estándar 2: Mitigación y adaptación al cambio climático	
2.1 ¿El proyecto que se propone producirá emisiones considerables ¹⁴ de gases de efecto invernadero o agravará el cambio climático?	No
2.2 ¿Los posibles resultados del proyecto serán sensibles o vulnerables a posibles impactos del cambio climático?	No
2.3 ¿Es probable que el proyecto que se propone aumente directa o indirectamente la vulnerabilidad social y ambiental al cambio climático ahora o en el futuro (conocidas también como prácticas inadaptadas)? <i>Por ejemplo, los cambios en la planificación del uso del suelo pueden estimular la urbanización ulterior de terrenos inundables, posiblemente aumentando la vulnerabilidad de la población al cambio climático, especialmente a las inundaciones</i>	No

¹⁴Respecto del CO₂, "emisiones considerables" significan en general más de 25.000 toneladas por año (de fuentes directas e indirectas). [La Nota orientativa sobre mitigación y adaptación al cambio climático provee información adicional sobre emisiones de GEI].

Estándar 3: Seguridad y salud de la comunidad y condiciones laborales	
3.1 ¿Algunos elementos de la construcción, la operación o el desmantelamiento del proyecto implicaría posibles riesgos para la comunidad local en materia de seguridad?	No
3.2 ¿El proyecto plantea posibles riesgos para la salud y la seguridad de la comunidad debido al transporte, el almacenamiento, el uso y/o la disposición de materiales peligrosos (por ejemplo, explosivos, combustibles y otros productos químicos durante la construcción y la operación)?	No
3.3 ¿El proyecto involucra obras de infraestructura a gran escala (por ejemplo, embalses, caminos, edificios)?	No
3.4 ¿Las fallas de componentes estructurales del proyecto plantean riesgos para la comunidad (por ejemplo, el colapso de edificios o infraestructura)?	No
3.5 ¿Será el proyecto que se propone sensible a terremotos, subsidencia, deslizamientos de tierra, erosión, inundaciones o condiciones climáticas extremas o redundará en una mayor vulnerabilidad a ellos?	No
3.6 ¿El proyecto redundará en un aumento de los riesgos sanitarios (por ejemplo, enfermedades transmitidas por el agua u otros vectores o infecciones contagiosas como el VIH/Sida)?	No
3.7 ¿El proyecto plantea posibles riesgos y vulnerabilidades relacionados con la y la seguridad salud ocupacional debido a peligros físicos, químicos, biológicos y radiológicos durante las fases de construcción, operación y desmantelamiento?	No
3.8 ¿El proyecto apoya empleos o medios de sustento que pueden contravenir normas laborales nacionales e internacionales (como principios y normas de convenios fundamentales de la OIT)?	No
3.9 ¿Comprende el proyecto personal de seguridad que puede plantear un posible riesgo para la salud y la seguridad de las comunidades y/o individuos (por ejemplo, debido a la falta de capacitación o responsabilidad adecuadas)?	No
Estándar 4: Patrimonio cultural	
4.1 ¿Resultará el proyecto que se propone en intervenciones que podrían afectar negativamente sitios, estructuras u objetos de valor histórico, cultural, artístico, tradicional o religioso o patrimonio cultural intangible (por ejemplo, conocimientos, innovaciones, prácticas)? (Nota: Los proyectos destinados a proteger y conservar el Patrimonio cultural también pueden tener impactos adversos inesperados).	No
4.2 ¿Propone el proyecto el uso de formas tangibles y/o intangibles de patrimonio cultural para fines comerciales u otros?	No
Estándar 5: Desplazamiento y reasentamiento	
5.1 ¿Involucra el proyecto desplazamiento físico total o parcial y transitorio o permanente?	No
5.2 ¿Existe alguna posibilidad de que el proyecto derive en desplazamiento económico (por ejemplo, pérdida de activos o acceso a recursos debido a la adquisición o restricciones de acceso a la tierra, incluso sin que exista reubicación física)?	No
5.3 ¿Existe el riesgo de que el proyecto provoque desalojos forzados? ¹⁵	No
5.4 ¿Existe alguna posibilidad de que el proyecto que se propone afecte sistemas de tenencia de la tierra y/o derechos comunitarios a la propiedad/derechos consuetudinarios a la tierra, los territorios y/o los recursos?	No
Estándar 6: Pueblos indígenas	
6.1 ¿Hay pueblos indígenas en el área del proyecto (incluida el área de influencia del proyecto)?	Sí

¹⁵ Los desalojos forzados incluyen acciones y/u omisiones que implican el desplazamiento obligado o involuntario de individuos, grupos o comunidades de su hogar y/o tierras y recursos comunitarios que ocupaban o de los cuales dependen, dejando de ese modo al individuo, grupo o comunidad sin la capacidad de vivir o trabajar en una vivienda, residencia o ubicación en particular, sin proveer ni permitir el acceso a formas adecuadas de protección legal u otras.

6.2	¿Existe la probabilidad de que el proyecto o partes de él se ubiquen en tierras y territorios reivindicados por pueblos indígenas?	No
6.3	¿Podría el proyecto que se propone afectar los derechos, las tierras y los territorios de pueblos indígenas (independientemente de si dichos pueblos tienen títulos de propiedad legales sobre dichos terrenos)?	No
6.4	¿Han faltado consultas culturalmente apropiadas destinadas a conseguir el consentimiento previo, libre e informado sobre temas que podrían afectar los derechos e intereses, las tierras, los recursos, los territorios y los medios de subsistencia tradicionales de los pueblos indígenas involucrados?	No
6.4	¿Implica el proyecto que se propone el uso y/o el desarrollo comercial de recursos naturales en tierras y territorios reivindicados por pueblos indígenas?	No
6.5	¿Existe la posibilidad de que se produzcan desalojos forzados o el desplazamiento económico o físico total o parcial de pueblos indígenas, incluido a través de restricciones de acceso a tierras, territorios y recursos?	No
6.6	¿Afectará el proyecto negativamente las prioridades de desarrollo de los pueblos indígenas, tal y como ellos las definen?	No
6.7	¿Podría el proyecto afectar las formas de vida tradicionales y la supervivencia física y cultural de los pueblos indígenas?	No
6.8	¿Podría el proyecto afectar el patrimonio cultural de los pueblos indígenas, incluido a través de la comercialización o uso de sus conocimientos y prácticas tradicionales?	No
Estándar 7: Prevención de la contaminación y uso eficiente de los recursos		
7.1	¿Podría el proyecto redundar en la emisión de contaminantes al medioambiente debido a circunstancias rutinarias y no rutinarias, con el potencial de causar impactos adversos locales, regionales y/o transfronterizos?	No
7.2	¿Podría el proyecto que se propone redundar en la generación de desechos (tanto peligrosos como no peligrosos)?	No
7.3	¿Podría el proyecto que se propone involucrar la fabricación, comercialización, liberación y/o uso de productos químicos y/o materiales peligrosos? ¿Propone el proyecto el uso de productos o materiales químicos prohibidos internacionalmente o sujetos a procesos de eliminación gradual? <i>Por ejemplo, DDT, PCB y otros productos químicos que están incluidos en convenios internacionales como el Convenio de Estocolmo sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes y o el Protocolo de Montreal.</i>	No
7.4	¿Involucra el proyecto que se propone la aplicación de pesticidas que pueden tener efectos negativos sobre el medioambiente o la salud humana?	No
7.5	¿Incluye el proyecto actividades que requieran el consumo de cantidades considerables de materias primas, energía y/o agua?	No

Anexo 5. Análisis de riesgo

Nombre del proyecto: Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión					Número: 00126154		Fecha:10.03.2020		
#	Descripción	Fecha de identificación	Tipo	Impacto y probabilidad	Contramedidas / Respuesta de la Gerencia	Dueño	Enviado por, actualizado por	Última actualización	Estatus
Guía	Incluir una breve descripción del riesgo. La descripción debe incluir acontecimientos futuros y causas.	¿Cuándo se identificó por primera vez el riesgo?	Ambiental Financiero Operacional Organizacional Político Regulatorio Estratégico Otro	Describir el efecto potencial en el proyecto en caso de que el riesgo ocurriera. Anotar la probabilidad (P) en una escala del 1 (baja) al 5 (alta). Anotar el impacto (I) en una escala de 1 (baja) a 5 (alta).	¿Qué acciones se han tomado/se tomarán para contrarrestar este riesgo?	¿A quién se ha designado para que monitoree el riesgo?	¿Quién envió el riesgo?	¿Cuándo fue la última vez que se revisó el estatus del riesgo?	E.j. eliminado, en reducción, incrementando, sin cambios.
1	Las y los participantes de las OSC no cuentan con disponibilidad de tiempo para revisión de las guías y asistencia a los respectivos talleres de	10.03.2020	Organizacional	Bajo desarrollo de capacidades. P= 1 I = 2	Estrategia de desarrollo de capacidades en cuanto a arreglos organizacionales, y de promoción de alianzas.	PNUD México	Coordinador a de proyecto	10.03.2020	

	acompañamiento.								
2	Las y los participantes de las OSC no tienen incidencia a nivel organizacional para cambiar el enfoque de intervención, así como para el desarrollo de capacidades.	10.03.2020	Organizacional	Bajo desarrollo de capacidades. P=1 I = 2	Estrategia de incidencia política.	PNUD México	Coordinador a de proyecto	10.03.2020	
3	Inestabilidad política, social y económica que incide de forma negativa en la transferencia de recursos a las OSC por parte del gobierno.	10.03.2020	Político	Bajo desarrollo de capacidades y de generación de alianzas. P= 2 I = 2	Estrategia de supervivencia organizacional ante inestabilidad política, social o económica.	PNUD México	Coordinador a de proyecto	10.03.2020	
4	Emergencia sanitaria limita la movilidad de las y los participantes.	10.03.2020	Ambiental	Baja o nula movilidad de los participantes del proyecto. P= 4 I = 3	Estrategia de formación mediante el uso de tecnologías virtuales.	PNUD México	Coordinador a de proyecto	10.03.2020	

Anexo 6. Evaluación de Capacidades (minuta PAC)

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo



MINUTA

Comité de Revisión de Proyecto Local (LPAC)

“Desarrollo de capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”. Fundación Monte de Piedad I.A.P. – PNUD

Fecha: miércoles, 15 de abril de 2020

Hora: 15:00 a 16:00 horas

Modalidad: Sesión virtual

Objetivo de la reunión

Presentación del proyecto "Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión" al Comité de Revisión de Proyecto Local (LPAC) para su evaluación.

Asistentes

Personal de Cancillería/AMEXCID

- Ministra Maria Elena Alcaraz, Coordinadora de Foros Internacionales para el Desarrollo

Personal PNUD

- Daniela Vallarino, Analista de Gestión y Oficial Nacional a.i.
- Alicia López, Oficial Nacional de Monitoreo y Evaluación
- Luis Mejía, Especialista de Planeación Estratégica, Monitoreo y Evaluación
- Brenda Tagle, Asociada de Finanzas
- Víctor González Adalid, Asociado de Adquisiciones
- Silvana Sosa, Coordinadora de Proyecto
- Vanessa Terrazas, Administradora de Proyecto
- Virginia Castro, Especialista en Formación de Derechos Humanos e Inclusión Social

Orden del día

1. Bienvenida por parte del equipo PNUD
2. Breve presentación de los participantes
3. Presentación de la dinámica del PAC

4. Presentación del proyecto
5. Sesión de preguntas y respuestas
6. Comentarios finales
7. Cierre de la sesión

1. Bienvenida por parte del equipo PNUD

Inicia la sesión virtual a las 15:09 horas con palabras de bienvenida de Daniela Vallarino, Analista de Gestión y Oficial Nacional a.i., quien agradece la presencia de los asistentes y explica que el objetivo de la reunión es la presentación y revisión del proyecto "Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión" a cargo del Comité de Revisión de Proyecto Local (LPAC).

2. Breve presentación de los participantes

Toma la palabra Silvana Sosa, Coordinadora de Proyecto, quien invita a los participantes a presentarse con nombre y cargo, y explicar la dinámica del PAC.

3. Presentación de la dinámica del PAC

Alicia López, Oficial Nacional de Monitoreo y Evaluación, informa que personal de Fundación Monte de Piedad le dejó saber que por causa de fuerza mayor no podrían integrarse a la reunión virtual. En su comunicación, indicaron estar de acuerdo con el proyecto y no tener comentarios o solicitudes adicionales, por lo que quedan a la espera de la minuta de la reunión para conocer el resultado del Comité.

Posteriormente, Alicia López presenta la dinámica del PAC, explicando que la sesión se centraría en revisar el proyecto cumpliendo a cabalidad con los estándares de calidad del PNUD, por lo cual cada uno de los integrantes del Comité emitirán una recomendación, de ser el caso, para la mejora y fortalecimiento del proyecto. A partir de la opinión emitida, se determinará si se aprueba el proyecto con o sin modificaciones o si debe reformularse y convocar una nueva sesión del PAC.

4. Presentación del proyecto

Silvana Sosa, Coordinadora de Proyecto, ofrece una breve presentación de los alcances y objetivos de la iniciativa, abordando los siguientes puntos¹:

- Antecedentes del proyecto
- Objetivo general
- Objetivos específicos
- Estrategia
- Propuesta de temas para las guías de intervención fundamentadas en los siguientes ODS:

¹ Véase Anexo

- **Objetivo 3:** Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.
 - **Objetivo 4:** Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos.
 - **Objetivo 8:** Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.
 - **Objetivo 10:** Reducir la desigualdad en los países y entre ellos.
- Etapas
 - Cronograma
 - Productos
 - Resultados esperados
 - Teoría del Cambio
 - Organigrama del proyecto
 - Presupuesto (incluyendo moneda y donante): \$ 1,709,689.30
 - Duración del Proyecto: 8 meses
 - Asociado del Proyecto y Donante: Fundación Monte de Piedad I.A.P.

5. Sesión de preguntas y respuestas

La Oficial Nacional de Monitoreo y Evaluación, abre el espacio para comentarios, preguntas y repuestas.

Ministra Maria Elena Alcaraz, Coordinadora de Foros Internacionales para el Desarrollo, inicia felicitando a la coordinadora del proyecto y menciona que se trata de un proyecto muy importante que espera pueda iniciar de inmediato, sobre todo por su pertinencia ante la coyuntura de la emergencia sanitaria mundial en que nos encontramos actualmente.

Realiza dos observaciones:

1. Para dejar de manifiesto desde el inicio del proyecto la transversalidad de los derechos humanos y el enfoque de género, sugiere mencionar estos dos enfoques desde los objetivos. Resalta que, aunque no se mencionan de manera específica en los ODS, sí están considerados como enfoques transversales en la Agenda 2030, por lo que considera importante dejar claro que el trabajo específico que se desarrolle en temas de salud, educación y trabajo digno, se abordarán bajo la transversalidad de los derechos humanos y la perspectiva de género.
2. Mencionó la complementariedad de los objetivos del proyecto con del trabajo que desarrollan las OSC, indicando que por la relevancia y beneficios que conlleve el intercambio, el trabajo conjunto y la vinculación entre las OSC a favor de las personas beneficiarias de los servicios que ofrecen, valdría la pena que dicha complementariedad se retome en los resultados esperados.

Brenda Tagle, Asociada de Finanzas, tras expresar sus felicitaciones, expresa dos dudas:

1. Considerando que la duración del proyecto es de 8 meses, se estima que alrededor de octubre se estén implementando los talleres de acompañamiento de las guías presenciales. En este sentido, pregunta si se tiene contemplado en el proyecto un acuerdo para posponer los talleres en caso de que continúe la contingencia, o si se ha considerado alguna otra opción.
2. En cuanto a los recursos, pregunta si el presupuesto mencionado cubre el pago de viáticos para el personal del proyecto que impartirá los talleres en las diferentes sedes y entidades federativas.

Ante estas interrogantes, la coordinadora del proyecto indicó que ha estado en estrecha comunicación con la contraparte por el escenario de incertidumbre actual, quien le ha expresado su interés en que se inicie cuanto antes la elaboración de las guías. En cuanto a los talleres, han conversado sobre la posibilidad de usar plataformas virtuales, considerando las licencias necesarias para grupos de 37 a 40 personas, y la utilización de diversos recursos didácticos disponibles. Además, indicó que en esta época de pandemia es indispensable aplicar enfoques de derechos humanos, desarrollo sostenible e inclusión, para prevenir la discriminación, entre otros temas que se han reforzado a raíz de la contingencia sanitaria.

Sobre el pago de viáticos, Vanessa Terrazas, Administradora de Proyecto, indicó que el presupuesto presentado incluye el pago de nómina del personal del proyecto, los viáticos de la coordinadora y la especialista, quienes estarán a cargo de facilitar los talleres.

Luis Mejía, Especialista de Planeación Estratégica, Monitoreo y Evaluación, expresó que, en concordancia con lo expresado por la Asociada en Finanzas, abonaría al proyecto incorporar al análisis de riesgos la situación de contingencia actual para contar con medidas de mitigación específicas para hacer frente a este escenario de incertidumbre.

Al respecto, Silvana Sosa indicó que se podría incluir en la matriz de riesgos con las medidas de mitigación correspondientes.

Víctor González Adalid, Asociado de Adquisiciones, mencionó que tanto en la presentación del proyecto como en el documento del PAC, no se detalla el presupuesto ni el plan del proyecto para llevar a cabo las acciones programadas, no se desglosa la contratación de personal, y no se especifica el monto que se asigna al material para impresión y diseño, por lo que desea conocer si el presupuesto está calculado sobre los requerimientos del proyecto o sólo se trata de un presupuesto global.

Silvana Sosa respondió que se tiene el presupuesto calculado por etapas, mismas que desglosan el costo de nóminas, impresiones, papelería, viáticos, etc., y sede la palabra a la Administradora de Proyecto, Vanessa Terrazas para que amplíe la información.

Vanessa Terrazas aclara que el proyecto no considera contrataciones de IC, ya que las acciones planeadas serán desarrolladas por la coordinadora y la especialista, incluyendo todas las guías y la impartición de los talleres contemplados en el proyecto. El presupuesto para la impresión y diseño de materiales se realizó a partir de las últimas cotizaciones solicitadas para el área. En cuanto a los tiempos, como se indica en el cronograma, la coordinadora ha planeado el periodo en que debe realizarse cada tarea y tiene esquematizados los procesos para que el diseño y la impresión se realicen oportunamente.

Alicia López, Oficial Nacional de Monitoreo y Evaluación, complementa que al momento de dar de alta los proyectos en ATLAS se especifica el manejo programático de los recursos de forma desglosada, por lo que se contará con lo requerido por las áreas de finanzas y adquisiciones.

6. Comentarios finales

Daniela Vallarino agradece a la Coordinadora del Proyecto por el seguimiento y acompañamiento que ha brindado a la contraparte, reconociendo su aporte para la consecución de este proyecto.

Indicó asimismo que se tomarán en cuenta todos los comentarios de los integrantes del Comité, mismos se atenderán a la brevedad posible y se incluirán en el PRODOC.

Alicia López sometió a consulta del Comité si estaba de acuerdo en aprobar con modificaciones menores el proyecto “Desarrollo de capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”. Los integrantes del Comité manifestaron su aprobación.

7. Cierre de la sesión

Se agradeció a todos los asistentes por su participación y se dio por concluida la sesión virtual a las 15:50 horas.

Sección de firmas

Ministra Maria Elena Alcaraz, Coordinadora de
Foros Internacionales para el Desarrollo

Daniela Vallarino, Analista de Gestión y
Oficial Nacional a.i.

Alicia López, Oficial Nacional de Monitoreo
y Evaluación

Luis Mejía, Especialista de Planeación
Estratégica, Monitoreo y Evaluación

Brenda Tagle, Asociada de Finanzas

Víctor González Adalid, Asociado de
Adquisiciones

Silvana Sosa, Coordinadora de Proyecto

Vanessa Terrazas, Administradora de
Proyecto

Virginia Castro, Especialista en Formación
de Derechos Humanos e Inclusión Social

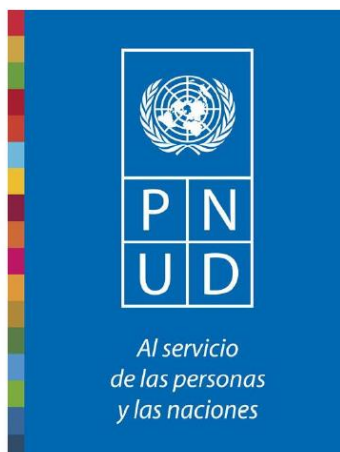
Anexo

PROYECTO

Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil

PNUD – Fundación Monte de Piedad I.A.P.

Programa de Desarrollo Social y Económico
Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en México



Antecedentes del proyecto

- ✓ Las OSC son defensoras y promotoras de los derechos humanos y el desarrollo sostenible.
- ✓ La **Agenda 2030** reconoce el rol protagónico de las OSC, como:
 - Agentes de cambio
 - Creadoras de capacidad
 - Implementadoras y aliadas
- ✓ Surge la necesidad de reorientar las formas de intervención hacia modelos sostenibles.
- ✓ Dos ediciones del "Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión", en alianza con Fundación Monte de Piedad (FMP). Por lo que este proyecto es un seguimiento a proyectos previos de FMP con OSC.



Objetivo general



Contribuir a la **apropiación** del Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH) y al **compromiso** con la inclusión social y la Agenda 2030 por parte de las y los integrantes de las organizaciones de la sociedad civil (OSC), mediante la **elaboración de guías de intervención** y su correspondiente **acompañamiento**, que deriven en el impacto efectivo de sus acciones para el desarrollo sostenible.

Objetivo específico



Proporcionar herramientas prácticas para que las OSC puedan brindar atención alineada a los **Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)**, al **Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH)** y a la **inclusión social**, por medio de guías de intervención, para la consecución de la Agenda 2030.



Estrategia



Población objetivo personas

- **280 personas** pertenecientes a OSC de **CDMX, Edo. de México, Nuevo León, Querétaro y Sonora** con los siguientes perfiles:
 - Directoras/es
 - Personal operativo

Población objetivo OSC

- **OSC aliadas o apoyadas por FMP** o sus organizaciones aliadas (Dibujando un Mañana México, I.A.P., Fundación Merced Querétaro, A.C., Promotora Social México, A.C., Fundación de Beneficencia Jesús M. Montemayor, A.C.).



Elaboración de documentos de **base metodológica** para los cuatro ODS relacionados con las actividades de las OSC:

- **Objetivo 3:** Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.
- **Objetivo 4:** Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos.
- **Objetivo 8:** Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.
- **Objetivo 10:** Reducir la desigualdad en los países y entre ellos.



Elaboración de **Guías de intervención** para la ejecución de acciones en los cuatro ODS.



Talleres de acompañamiento para la implementación de las guías elaboradas:

- Modalidad: presencial
- Duración: 1 día por ODS
- Ubicación: instalaciones FMP u organizaciones aliadas (CDMX y fuera del área metropolitana).
- Cada participante **tomará 2 talleres:** el correspondiente al ODS 10 y uno adicional, de acuerdo con los temas más relacionados con las actividades de la institución.



Propuesta de temas para guías de intervención (I)



Taller obligatorio para todas las personas participantes



Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países

- El rol de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) en la Agenda 2030
- El ODS 10 y las OSC
- Identificación de prácticas discriminatorias y formas de atención integral con EBDH y de Agenda 2030
- Identificación de violaciones a derechos humanos y atención integral a las personas vulneradas
- Desarrollo de capacidades de atención de las OSC con EBDH, de Agenda 2030 y de Género
 - Atención con calidad
 - Atención con calidez
- Seguimiento y evaluación de acciones
- Estrategia de comunicación durante y post intervención



Propuesta de temas para guías de intervención (II)

Talleres opcionales

<p>3 SALUD Y BIENESTAR</p> <p>Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades</p> <ul style="list-style-type: none"> El rol de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) en la Agenda 2030 El ODS 3 y las OSC Enfoques-Agenda 2030, de Derechos Humanos y de Inclusión-para intervenciones alineadas al ODS 3 Intervención de la OSC alineada al ODS 3 para el impacto efectivo Seguimiento y evaluación de la intervención Estrategia de comunicación durante y post intervención 	<p>4 EDUCACIÓN DE CALIDAD</p> <p>Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos</p> <ul style="list-style-type: none"> El rol de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) en la Agenda 2030 El ODS 4 y las OSC Enfoques-Agenda 2030, de Derechos Humanos y de Inclusión-para intervenciones alineadas al ODS 4 Intervención de la OSC alineada al ODS 4 para el impacto efectivo Seguimiento y evaluación de la intervención Estrategia de comunicación durante y post intervención 	<p>8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO</p> <p>Objetivo 8: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos</p> <ul style="list-style-type: none"> El rol de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) en la Agenda 2030 El ODS 8 y las OSC Enfoques-Agenda 2030, de Derechos Humanos y de Inclusión-para intervenciones alineadas al ODS 8 Intervención de la OSC alineada al ODS 8 para el impacto efectivo Seguimiento y evaluación de la intervención Estrategia de comunicación durante y post intervención
---	--	---



DESARROLLO SOCIAL

Etapas

Etapas	Etapas	Etapas	Etapas	Etapas
Etapas	Etapas	Etapas	Etapas	Etapas
<p>Elaboración de materiales</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de la base metodológica para cada ODS (4 ODS en total) relacionados con las actividades de las OSC. Elaboración de guías de intervención por cada uno de los 4 ODS con base en los documentos elaborados <p>Duración: 3 meses</p>	<p>Diseño de materiales</p> <p>Diseño de los materiales elaborados:</p> <ul style="list-style-type: none"> Documentos de base metodológica por ODS, relacionados con las actividades de las OSC. Guías de intervención por cada uno de los cuatro ODS. <p>Duración: 9 semanas (2.25 meses)</p>	<p>Logística talleres</p> <p>Logística de los talleres de acompañamiento para la implementación de las guías de intervención.</p> <p>Duración: 1 mes</p>	<p>Talleres de acompañamiento para la implementación de las guías de intervención</p> <ul style="list-style-type: none"> Cada participante acudirá al taller correspondiente al ODS 10, además de uno adicional de los 3 talleres restantes de acuerdo con los temas más relacionados con las actividades de la organización. Se considera que cada taller tendrá una duración de un día (8 horas), cubriendo los 4 ODS en una semana y cubriendo las cinco sedes. <p>Duración: 5 semanas (1.25 meses)</p>	<p>Informe de resultados</p> <ul style="list-style-type: none"> Evaluación de conocimientos (pre y post taller) Sistematización de experiencias Elaboración de informes de resultados <p>Duración: 3 meses</p>

Duración: 3 meses

Duración: 8 meses

Nota: para más información véase el Cronograma.

Duración: 5 semanas (1.25 meses)



DESARROLLO SOCIAL

Cronograma

Etapas	Meses							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Etapas								
1. Elaboración de materiales								
2. Diseño de materiales								
3. Logística de los talleres								
4. Taller de acompañamiento para la implementación de las guías de intervención								
5. Resultados								

Presupuesto asociado al cronograma

Gran Total MX* 1,709,689.30

* Origen de los recursos: Fundación Monte de Piedad (FMP).



DESARROLLO SOCIAL



DESARROLLO SOCIAL

Productos

1. Documentos de base metodológica por ODS, relacionados con las actividades de las organizaciones (4 documentos):
 - **Objetivo 3:** Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.
 - **Objetivo 4:** Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.
 - **Objetivo 8:** Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.
 - **Objetivo 10:** Reducir la desigualdad en y entre los países.
2. Guías de intervención por cada uno de los cuatro ODS (4 documentos).
3. Materiales para los talleres de acompañamiento para la implementación de las guías elaboradas.
4. Informe de resultados.



Resultados esperados*

Las y los directores y personal en función operativa de las OSC:



Se apropian de los ODS más relacionados con sus actividades, de manera que ellos se guían por los enfoques de derechos, inclusión social y desarrollo sostenible en consecución de la Agenda 2030.

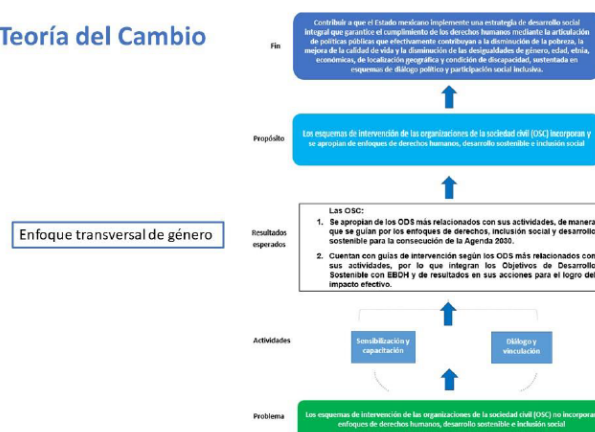


Cuentan con guías de intervención según los ODS más relacionados con sus actividades, por lo que integran los Objetivos de Desarrollo Sostenible con EBDH y de resultados en sus acciones para el logro del impacto efectivo.

* En todo los casos es obligatoria la participación de las OSC en el taller sobre ODS 10 para la apropiación de este objetivo, los demás talleres son opcionales de acuerdo con el tipo de intervención de la OSC.



Teoría del Cambio



Organigrama del proyecto





PNUD

Al servicio
de las personas
y las naciones

¡Gracias!

www.mx.undp.org

 @pnud_mexico

 PNUDMexico

 silvana.sosa@undp.org



DESARROLLO SOCIAL

Anexo 7. Términos de referencia de las principales posiciones

A. COORDINADOR/A DEL PROYECTO

PUESTO Y/O NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Coordinador/a del proyecto “Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”

TÍTULO CORTO DEL PUESTO (PARA PUBLICACIÓN EN INTERNET): Coordinador/a de proyecto

DURACIÓN DEL CONTRATO: 6 meses,
con posibilidades de renovación de
hasta un año

FECHA INICIO: MAYO 2020

FECHA TÉRMINO: OCTUBRE 2020

NÚMERO Y TÍTULO DEL PROYECTO: 00120301 “Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”.

1. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

Las organizaciones de la sociedad civil (OSC) son agrupaciones constituidas por individuos, fundamentadas en lazos asociativos que no persiguen beneficios personales sino sociales, que llevan adelante actividades de defensa y respeto a los derechos humanos, de apoyo o asistencia a terceros atendiendo las necesidades de diferentes grupos sociales y comunidades, que muchas veces han sido históricamente excluidos, y que en buena parte de sus intervenciones aseguran la preservación de los recursos naturales. Por consiguiente, se trata de grupos de personas que tienen un compromiso con los demás, para lograr un desarrollo que asegure la dignidad del ser humano y que ofrezca las mismas o más oportunidades a futuras generaciones. Esto concuerda con las metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, adoptada en septiembre de 2015 por 193 países en la Asamblea General de la ONU, incluyendo al Estado mexicano. Efectivamente, la Agenda con sus 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) enfatiza la importancia de trabajar desde todos los sectores para alcanzar resultados para todas y todos y “no dejar a nadie atrás”, logrando el desarrollo sostenible de la humanidad. Por ello, es primordial contar con la participación y compromiso de todos los sectores de la población. Por su cercanía a la ciudadanía, la Agenda confiere un papel protagónico a las OSC. Para cumplir este propósito, es necesario que las mismas fortalezcan sus capacidades y reorienten sus esquemas de intervención para transitar desde formas tradicionales de asistencia hacia modelos sostenibles, que pongan énfasis en los derechos humanos y en el cambio esperado en las personas y comunidades.

Nacional Monte de Piedad (NMP), como Institución de Asistencia Privada (I.A.P.) sin fines de lucro, que hoy en día contribuye a mejorar la vida de las personas y comunidades más vulnerables (personas que necesitan rehabilitación, niñas, niños y adolescentes, mujeres, personas con discapacidad, adultos mayores, entre otros) a través del préstamo prendario y el apoyo financiero a programas sociales, se suma a este compromiso, fomentando programas orientados al desarrollo de capacidades de las OSC que apoya y/o son aliadas. La finalidad de estos es que estas organizaciones transiten hacia un modelo de Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), inclusión y desarrollo sostenible que incremente el impacto efectivo de sus acciones, mejore la calidad de la atención brindada y contribuya al logro de los ODS.

Por su parte, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en México, con comprobada experiencia en el desarrollo de personas y naciones mediante la gestión y puesta en marcha de proyectos de desarrollo social, económico y ambiental y la institucionalización de la política social, se constituye en socio estratégico por su experiencia, solidez y capacidad técnica para el desarrollo de capacidades organizacionales.

En congruencia con todo lo anterior, se ha establecido una alianza entre el PNUD y NMP que dio origen, primeramente, a la segunda edición del proyecto “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un

enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”, cuya finalidad ha sido lograr que las OSC que reciben apoyo por parte de NMP y/o son aliadas, desarrollen sus capacidades para transitar desde esquemas de intervención asistencialistas a modelos sostenibles fundamentados en el Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), el desarrollo sostenible y la inclusión social. En segundo lugar, se implementará el proyecto “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil”. La finalidad es lograr que las OSC fortalezcan sus capacidades con la ayuda de guías de intervención alineadas a los ODS 3 (Salud y bienestar), ODS 4 (Educación de calidad), ODS 8 (Trabajo decente y crecimiento económico) y ODS 10 (Reducción de las desigualdades), este último al cual todas las intervenciones contribuyen. El objetivo de las guías es que las OSC cuenten con herramientas prácticas para brindar atención alineada a los enfoques antes descritos, afianzando de este modo el compromiso con la Agenda 2030, y que sus acciones deriven en el impacto efectivo de las mismas para el desarrollo sostenible.

2. CONTEXTO ORGANIZACIONAL

El/La Coordinador/a estará bajo la supervisión directa de la Unidad de Desarrollo Social y Económico y deberá mantener una estrecha comunicación con la Dirección de Inversión Social de Nacional Monte de Piedad I.A.P. Igualmente, coordinará el trabajo de un/a Especialista Sustantivo y de los y las consultores/as que se contraten para lograr los objetivos de este proyecto, así como el de la empresa encargada de la producción digital de los cursos.

3. RESPONSABILIDADES Y TAREAS

A. Responsabilidades

Responsabilidades
1. Planeación, coordinación y ajustes metodológicos/pedagógicos de contenido de los cursos (con enfoque de resultados, impacto efectivo, derechos, inclusión y desarrollo sostenible) a ofrecerse a personal directivo y operativo de las OSC, apoyadas por Nacional Monte de Piedad o algunos de sus aliados.
2. Coordinación de las acciones requeridas para la correcta implementación de los cursos en línea.
3. Responsable de la logística para impartir, evaluar y sistematizar la experiencia de los cursos (tanto en su versión presencial como en línea).
4. Responsable de la metodología, logística, implementación y sistematización de la información derivada de los eventos de lanzamiento y cierre del Modelo, así como los talleres de acompañamiento de las guías de intervención para las OSC.
5. Planear y desarrollar el contenido de cuatro guías de intervención para las OSC alineadas a los ODS 3, 4, 8 y 10.
6. Realizar funciones de gestión, seguimiento y control de la operación y administración de las actividades establecidas.
7. Desarrollar las actividades de monitoreo y evaluación del proyecto que permitan asegurar una adecuada lógica interna con enfoque a resultados, que a su vez permita lograr los objetivos planteados.

Tareas/Actividades
1. Planeación, coordinación y ajustes metodológicos/pedagógicos de contenido de los cursos (con enfoque de resultados, impacto efectivo, derechos, inclusión y desarrollo sostenible) a ofrecerse a personal directivo y operativo de las OSC, apoyadas por Nacional Monte de Piedad o algunos de sus aliados. <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Realizar los ajustes necesarios en términos metodológicos y pedagógicos tanto del contenido del curso presencial como del curso en línea de la segunda edición del Modelo de Formación. 1.2 Impartir los cursos, brindando asesoría técnica especializada en los temas vinculados. <ul style="list-style-type: none"> • Enfatizar la importancia del enfoque basado en derechos humanos y en resultados e impacto efectivo para orientar los esquemas de intervención de las OSC.

<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar los conocimientos que permitan que las OSC se comprometan con la Agenda 2030 y se apropien de los enfoques antes señalados, así como del de desarrollo sostenible e inclusión. • Fortalecer las capacidades y comprensión de las organizaciones aliadas de NMP para que puedan evaluar su desempeño y señalar áreas de oportunidad, usando los enfoques arriba referidos. <p>1.3 Coordinar, supervisar y contribuir en los procesos de redacción de los productos derivados del proyecto, asegurando que los mismos sean útiles, formativos y comprensibles para el público al cual estarán orientados.</p> <p>1.4 Desarrollo de cartas descriptivas y material de soporte (poniendo énfasis en el uso y aplicación del conocimiento a partir de casos prácticos).</p> <p>1.5 Desarrollar y/o ajustar evaluaciones iniciales y finales y actividades intermedias de reforzamiento.</p> <p>1.6 Asegurar un diseño instruccional idóneo para los fines de los cursos.</p>	<p>2. Coordinación de las acciones requeridas para la correcta implementación de los cursos en línea.</p> <p>2.1 Ajustes de las actividades de reforzamiento de la segunda edición del curso.</p> <p>2.2 Coordinar el proceso de implementación del curso en línea.</p> <p>2.3 Seguimiento del proceso de implementación del curso.</p>
<p>3. Responsable de la logística para impartir, evaluar y sistematizar la experiencia de los cursos (tanto en su versión presencial como en línea).</p> <p>3.1 Implementar cursos de formación que tendrán una duración de 58 horas para el personal directivo de las OSC seleccionadas y de 64 horas para el personal operativo. Ambos grupos, recibirán 24 horas de capacitación presencial más una capacitación en línea de entre 34 y 40 horas dependiendo del grupo atendido.</p> <p>3.2 Logística (incluidos temas de calendarización y requerimientos de materiales, espacio y técnicos) para la capacitación presencial.</p> <p>3.3 Impartir los temas considerando dentro del proceso de capacitación presencial.</p> <p>3.4 Logística de capacitación en línea.</p> <p>3.5 Seguimiento al cumplimiento de la capacitación en línea, identificando áreas de oportunidad y sugiriendo acciones puntuales de mitigación.</p> <p>3.6 Diseño y generación de datos, indicadores e índices numéricos requeridos para evidenciar, entre otros, el impacto de los cursos (tanto de forma virtual como presencial).</p> <p>3.7 Elaboración de formatos de satisfacción y sistematización de los resultados.</p> <p>3.8 Integración de un documento de Resultados en el que se haga una sistematización de experiencias, se identifiquen y ejecuten (de existirlos) propuesta de ajustes al Modelo de Formación y Capacitación, así como se ofrezcan temas adicionales para cursos y capacitaciones subsiguientes a partir de la retroalimentación recibida.</p>	<p>4. Responsable de la metodología, logística, implementación y sistematización de la información derivada de los eventos de lanzamiento y cierre del Modelo, así como los talleres de acompañamiento de las guías de intervención para las OSC.</p> <p>4.1 Proponer y desarrollar metodologías para las dinámicas (considerando, al menos, carta descriptiva del evento, semblanza de los/las ponentes, preguntas detonadoras, resultados esperados, etc.)</p> <p>4.2 Invitaciones a actores estratégicos (académicos, de la sociedad civil, sector privado y/o funcionarios del sector público) que pudieran aportar, a través de sus experiencias, a los temas definidos, de común acuerdo entre PNUD y NMP.</p> <p>4.3 Organización y coordinación de talleres de acompañamiento de las guías de intervención de las OSC.</p> <p>4.4 Logística programática de los eventos.</p> <p>4.5 Sistematización de los resultados de cada evento.</p>
<p>5. Planear y desarrollar el contenido de cuatro guías de intervención para las OSC alineadas a los ODS 3, 4, 8 y 10.</p> <p>1.1 Desarrollar contenidos para proveer de herramientas a las OSC con intervenciones alineadas a los ODS 3, 4, 8 y 10, y que de esta forma tengan guías con enfoques de derechos humanos, resultados, desarrollo sostenible e inclusión.</p> <p>5.2 Las guías deberán incluir, como mínimo, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Presentación ○ Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible ○ El rol de las OSC en la Agenda 2030 ○ ODS (3, 4, 8 o 10) y las OSC ○ ODS (3, 4, 8 o 10) y los derechos humanos 	

<ul style="list-style-type: none"> ○ Intervención de la OSC alineada al ODS (3, 4, 8 o 10) para el impacto efectivo ○ Seguimiento y evaluación de la intervención ○ Estrategia de comunicación durante y post-intervención <p>5.3 Preparar el contenido de los talleres de acompañamiento de las guías, fundamentados en casos prácticos.</p> <p>5.4 Preparar formatos de satisfacción, así como instrumentos para medir/evaluar la apropiación del conocimiento (antes y después), presentando una sistematización de los resultados y recomendaciones de mejora.</p>
<p>6. Realizar funciones de gestión, seguimiento y control de la operación y administración de las actividades establecidas.</p> <p>6.1 Definir, coordinar y monitorear la implementación del Plan de Trabajo y supervisar el Plan de Adquisiciones del proyecto, asegurando el cumplimiento de éste en los tiempos y formas establecidos.</p> <p>6.2 Preparar los términos de referencia, seleccionar y contratar las consultorías requeridas.</p> <p>6.3 Dar seguimiento al desarrollo de las consultorías establecidos en el Plan de Trabajo, asegurando la calidad de los productos requeridos y la entrega de éstos conforme a los tiempos y características establecidas en el Plan de Trabajo.</p> <p>6.4 Preparar informes periódicos sobre los avances en la implementación del Plan de Trabajo.</p> <p>6.5 Responsable de los recursos financieros del programa de acuerdo con el Plan de Trabajo.</p> <p>6.6 Asegurar el cumplimiento de todas las normas y lineamientos administrativos del PNUD.</p>
<p>7. Desarrollar las actividades de monitoreo y evaluación del proyecto que permitan asegurar un enfoque a resultados.</p> <p>6.7 Contribuir a la gestión del conocimiento del PNUD.</p> <p>6.8 Elaborar informes trimestrales, de avance y finales, bajo la normativa establecida por el PNUD.</p> <p>6.9 Apoyar en la gestión de información estratégica acorde a los requerimientos sustantivos de PNUD para alimentar instrumentos como el Integrated Work Plan, ROAR, entre otros.</p> <p>6.10 Presentar información del programa para conocimiento de los donantes.</p> <p>6.11 Apoyar en la elaboración de notas, presentaciones y ponencias, según sea requerido.</p> <p>6.12 Implementar estrategias de difusión y comunicación de las acciones emprendidas dentro del proyecto.</p> <p>6.13 Colaborar con otras actividades operativas/programáticas relacionadas con la implementación del proyecto o requerimientos puntuales del área.</p>

4. REQUERIMIENTOS DE EXPERIENCIA Y CALIFICACIONES

A. Requisitos indispensables:

- Maestría en administración pública, políticas públicas, evaluación, desarrollo humano, economía, etc.
- Mínimo de 5 años de experiencia en la implementación y gestión de proyectos relacionados al fortalecimiento de capacidades en temas de enfoque de resultados, inclusión social, desarrollo sostenible, Agenda 2030.
- Experiencia de al menos 5 años en temas de seguimiento, monitoreo y evaluación de proyectos o programas sociales/económicos con énfasis en enfoque de resultados.
- Experiencia de al menos 5 años en procesos de capacitación/formación.
- Experiencia trabajando con OSC de primer o segundo nivel para el fortalecimiento de capacidades.
- Capacidad para instrumentar acciones de capacitación.
- Capacidad de integración y manejo de equipos interdisciplinarios.
- Alta productividad a corto plazo.

B. Requisitos deseables:

- Experiencia previa en servicios de asesoría y acompañamiento en medición del impacto, a partir de un enfoque en gestión basada en resultados.
- Buen manejo del idioma inglés.

C. Competencias:

COMPETENCIAS ESENCIALES	NIVEL REQUERIDO
LIDERAZGO	5- Crea compromiso a través de experiencia probada
INNOVACIÓN	5- Colabora e integra el trabajo de otros
GESTIÓN DE PERSONAL	5- Crea integración y alineamiento estratégicos
COMUNICACIÓN	5- Construye confianza y relaciones perdurables
ENFOQUE EN RESULTADOS	5- Hace que nuevas ideas funcionen

CONDICIONES ESPECIALES:

- ✓ En caso de renuncia o terminación de contrato, la persona contratada será responsable de hacer una entrega por escrito de la documentación bajo su cargo, así como una relación de pendientes.
- ✓ Las personas contratadas bajo el esquema de pagos mensuales y Contrato de Servicios estarán obligadas a trabajar de tiempo completo para el proyecto.
- ✓ En caso de ser extranjero residente en el país, se deberá presentar el documento migratorio que le permita trabajar en México.
- ✓ El PNUD no es responsable del inicio de actividades del personal del proyecto sin contrato y no admite contrataciones retroactivas.

CUENTA PRESUPUESTAL:								
ACCOUNT	O.UNIT	FUND	DEPART.	B UNIT	PROJECT	ACTIVITY	IMP- Ag.	DONOR
71405	MEX	30000	51408	MEX10	00120301	1	001981	12957
ESCALA Y NIVEL DE REMUNERACIÓN: SB3-4								
FECHA DE INICIO DE LABORES: ABRIL 2020								

FECHA DE ELABORACIÓN:

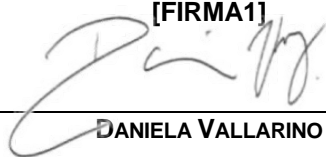
FECHA DE APROBACIÓN:

POR EL PROYECTO

POR EL PNUD

[FIRMA1]

[FIRMA2]



DANIELA VALLARINO
PNUD

GRISSEL CAMPUZANO
DIRECTORA DE OPERACIONES
PNUD

B. ESPECIALISTA EN FORMACIÓN EN DERECHOS HUMANOS E INCLUSIÓN SOCIAL

PUESTO Y/O NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ESPECIALISTA EN FORMACIÓN EN DERECHOS HUMANOS E INCLUSIÓN SOCIAL

TÍTULO CORTO DEL PUESTO (PARA PUBLICACIÓN EN INTERNET): ESPECIALISTA EN FORMACIÓN EN DERECHOS HUMANOS E INCLUSIÓN SOCIAL

DURACIÓN DEL CONTRATO: 6 meses,
con posibilidades de renovación de
hasta un año

FECHA INICIO: MAYO 2020

FECHA TÉRMINO: OCTUBRE 2020

NÚMERO Y TÍTULO DEL PROYECTO: 00120301 “Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”.

1. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

Las organizaciones de la sociedad civil (OSC) son agrupaciones constituidas por individuos, fundamentadas en lazos asociativos que no persiguen beneficios personales sino sociales, que llevan adelante actividades de defensa y respeto a los derechos humanos, de apoyo o asistencia a terceros atendiendo las necesidades de diferentes grupos sociales y comunidades, que muchas veces han sido históricamente excluidos, y que en buena parte de sus intervenciones aseguran la preservación de los recursos naturales. Por consiguiente, se trata de grupos de personas que tienen un compromiso con los demás, para lograr un desarrollo que asegure la dignidad del ser humano y que ofrezca las mismas o más oportunidades a futuras generaciones. Esto concuerda con las metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, adoptada en septiembre de 2015 por 193 países en la Asamblea General de la ONU, incluyendo al Estado mexicano. Efectivamente, la Agenda con sus 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) enfatiza la importancia de trabajar desde todos los sectores para alcanzar resultados para todas y todos y “no dejar a nadie atrás”, logrando el desarrollo sostenible de la humanidad. Por ello, es primordial contar con la participación y compromiso de todos los sectores de la población. Por su cercanía a la ciudadanía, la Agenda confiere un papel protagónico a las OSC. Para cumplir este propósito, es necesario que las mismas fortalezcan sus capacidades y reorienten sus esquemas de intervención para transitar desde formas tradicionales de asistencia hacia modelos sostenibles, que pongan énfasis en los derechos humanos y en el cambio esperado en las personas y comunidades.

Nacional Monte de Piedad (NMP), como Institución de Asistencia Privada (I.A.P.) sin fines de lucro, que hoy en día contribuye a mejorar la vida de las personas y comunidades más vulnerables (personas que necesitan rehabilitación, niñas, niños y adolescentes, personas con discapacidad, adultos mayores, entre otros) a través del préstamo prendario y el apoyo financiero a programas sociales, se suma a este compromiso, estableciendo programas orientados al desarrollo de capacidades de las OSC que apoya y/o son aliadas (Nacional Monte de Piedad, 2017). La finalidad de estos es que estas organizaciones transiten hacia un modelo de Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), inclusión y desarrollo sostenible que incremente el impacto efectivo de sus programas, mejore la calidad de la atención brindada y contribuya al logro de los ODS.

Por su parte, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en México, con comprobada experiencia en el desarrollo de personas y naciones mediante la gestión y puesta en marcha de proyectos de desarrollo social, humano y ambiental y la institucionalización de la política social, se constituye en socio estratégico por su experiencia, solidez y capacidad técnica para el desarrollo de capacidades organizacionales.

En congruencia con todo lo anterior, se ha establecido una alianza entre el PNUD y NMP que dio origen, primeramente, a la segunda edición del proyecto “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”, cuya finalidad es lograr que las OSC que reciben apoyo

por parte de NMP y/o son aliadas, desarrollen sus capacidades para transitar desde esquemas de intervención asistencialistas a modelos sostenibles fundamentados en el Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), el desarrollo sostenible y la inclusión social. En segundo lugar, se implementará el proyecto “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil”. La finalidad es lograr que las OSC fortalezcan sus capacidades con la ayuda de guías de intervención alineadas a los ODS 3 (Salud y bienestar), ODS 4 (Educación de calidad), ODS 8 (Trabajo decente y crecimiento económico) y ODS 10 (Reducción de las desigualdades), este último al cual todas las intervenciones contribuyen. El objetivo de las guías es que las OSC cuenten con herramientas prácticas para brindar atención alineada a los enfoques antes descritos, afianzando de este modo el compromiso con la Agenda 2030, y que sus acciones deriven en el impacto efectivo de las mismas para el desarrollo sostenible.

2. CONTEXTO ORGANIZACIONAL

El/La Especialista en Formación en Derechos Humanos e Inclusión Social estará bajo la supervisión del Coordinador/a del Proyecto y deberá mantener una estrecha comunicación con la Unidad de Desarrollo Social y Económico del PNUD; lo mismo que con la Dirección de Inversión Social de Nacional Monte de Piedad I.A.P. Igualmente, brindará apoyo con relación a redacción de documentos, entre ellos, las guías de intervención, y revisión de productos generados en el área y por terceros, para lograr los objetivos del proyecto; así como dará seguimiento a la empresa encargada de la producción digital del curso en línea del “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión” y a los resultados del curso; impartición de cursos y talleres, etc.

3. RESPONSABILIDADES Y TAREAS

A. Responsabilidades

Responsabilidades
1. Apoyo en los procesos de desarrollo metodológico y de contenido de las guías de intervención (con enfoque de derechos, inclusión y desarrollo sostenible) para las organizaciones de la sociedad civil que son aliadas y/o apoyadas por Nacional Monte de Piedad.
2. Seguimiento y monitoreo de la implementación del curso en línea del “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión” y elaboración de informes de resultados.
3. Co-responsable de impartir, evaluar y sistematizar las experiencias de los cursos (tanto en su versión presencial como en línea) y de los talleres de acompañamiento de las guías.
4. Apoyo en el proceso de logística e implementación de eventos referentes al proyecto: cursos presenciales, talleres de acompañamiento, eventos de lanzamiento y clausura, etc.
5. Colaboración específica en funciones de gestión, seguimiento y control de la operación, así como en actividades de monitoreo y evaluación.

B. Tareas

Tareas/Actividades
<p>1. Apoyo en los procesos de desarrollo metodológico y de contenido de las guías de intervención (con enfoque de derechos, inclusión y desarrollo sostenible) para las organizaciones de la sociedad civil que son aliadas y/o apoyadas por Nacional Monte de Piedad.</p> <p>1.1 Co-responsable del proceso de revisión bibliográfica.</p> <p>1.2 Aporte de insumos puntuales, con base metodológica, para el desarrollo del contenido de cada guía.</p> <p>1.3 Brindar asesoría técnica especializada en los temas vinculados:</p> <ul style="list-style-type: none"> Enfatizar la importancia del enfoque basado en resultados y derechos humanos para el logro del impacto efectivo de las intervenciones de las OSC. Proporcionar los conocimientos que permitan que las OSC se alineen con los ODS de la Agenda 2030.

<p>1.4 Contribuir en los procesos de redacción de los contenidos de las guías, así como de los productos derivados, asegurando que los mismos sean útiles, formativos y comprensibles para el público al cual estarán orientadas.</p>
<p>2. Seguimiento y monitoreo de la implementación del curso en línea del “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión” y elaboración del informe de resultados.</p> <p>2.1 Co-responsable del proceso de seguimiento y monitoreo del curso en línea, identificando áreas de oportunidad y sugiriendo acciones puntuales de mitigación.</p> <p>2.2 Elaboración del informe de resultados que contenga como mínimo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antecedentes • Descripción general del curso en línea • Objetivos • Perfil del curso • Resultados de avances en módulos • Resultados de avances en actividades de reforzamiento • Resultados de evaluación (que incluye principios metodológicos) • Conclusiones
<p>3. Co-responsable de impartir, evaluar y sistematizar las experiencias de los cursos (tanto en su versión presencial como en línea) y de los talleres de acompañamiento de las guías.</p> <p>3.1 Impartición de los temas considerados dentro del proceso de capacitación presencial, como del proceso de talleres de acompañamiento de las guías. El curso de formación tendrá una duración de 58 horas para el personal en funciones directivas de las OSC y 64 horas para el personal en funciones operativas. Todas y todos recibirán 24 horas de capacitación presencial en Ciudad de México más una capacitación en línea que varía entre 34 y 40 horas, dependiendo del grupo atendido. Por su parte los talleres de acompañamiento de las guías serán 4 (uno por ODS) de 8 horas cada uno y se llevarán a cabo en varias sedes del país.</p> <p>3.2 Apoyo en el diseño y generación de datos, indicadores e índices numéricos requeridos para evidenciar, entre otros, el impacto de los cursos (tanto de forma virtual como presencial) y talleres.</p> <p>3.3 Aporte de insumos para la elaboración de formatos de sistematización de los resultados.</p> <p>3.4 Co-responsable de la elaboración del informe de resultados, en el que se realizará una sistematización de experiencias, se detallarán los resultados, se identificarán y se integrarán (de existirlos) propuestas de ajustes al “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión” y a las “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil”, así como se incluirán temas adicionales para cursos y capacitaciones subsiguientes a partir de la retroalimentación recibida.</p>
<p>4. Apoyo en el proceso de logística e implementación de eventos referentes al proyecto: cursos presenciales, curso en línea, talleres de acompañamiento, eventos de lanzamiento y clausura, etc.</p> <p>4.1 Co-responsable de la logística programática de los eventos: calendarización, redacción de invitaciones, elaboración de notas, presentaciones, espacios, etc.</p> <p>4.2 Apoyo en la organización y gestión de reuniones.</p> <p>4.3 Contribuir en el desarrollo de cartas descriptivas y material de soporte (poniendo énfasis en el uso y aplicación del conocimiento a partir de casos prácticos).</p> <p>4.4 Apoyo en el desarrollo de evaluaciones iniciales y finales y actividades para los talleres de acompañamiento de las guías.</p> <p>4.5 Co-responsable del proceso de sistematización de los resultados de los eventos y elaboración de informes.</p>
<p>5. Colaboración específica en funciones de gestión, seguimiento y control de la operación, así como en actividades de monitoreo y evaluación.</p>

- 5.1 Apoyo en la redacción de términos de referencia y seguimiento a consultorías.
- 5.2 Apoyo con insumos puntuales para la preparación de informes periódicos sobre los avances en la implementación del plan de trabajo, así como otros instrumentos de seguimiento corporativo (*Integrated Work Plan, ROAR*, entre otros.)
- 5.3 Contribuir a la gestión del conocimiento del PNUD.
- 5.4 Apoyo en la elaboración de notas, presentaciones y ponencias, según sea requerido.
- 5.5 Colaboración con otras actividades operativas/programáticas relacionadas con la implementación del proyecto o requerimientos puntuales del área.

4. REQUERIMIENTOS DE EXPERIENCIA Y CALIFICACIONES

A. Requisitos indispensables:

- Maestría, o su equivalente en años de experiencia, en políticas públicas, derechos humanos, desarrollo, etc.
- Mínimo 4 años de experiencia en la implementación y gestión de proyectos relacionados al fortalecimiento de capacidades en temas de inclusión social, derechos humanos o desarrollo sostenible.
- Experiencia de al menos 4 años en procesos de capacitación/formación.
- Experiencia trabajando con OSC para el fortalecimiento de capacidades.
- Capacidad para instrumentar acciones de capacitación.
- Capacidad de integración y manejo de equipos interdisciplinarios.
- Buen manejo de bases de datos y de programas estadísticos.
- Alta productividad a corto plazo.

B. Requisitos deseables:

- Experiencia previa en servicios de asesoría y acompañamiento para la medición del impacto, a partir de un enfoque de derechos humanos y gestión basada en resultados.
- Conocimientos sobre Agenda 2030.

C. Competencias:

COMPETENCIAS ESENCIALES	NIVEL REQUERIDO
LIDERAZGO	4- Crea compromiso a través de experiencia probada
INNOVACIÓN	5- Colabora e integra el trabajo de otros
GESTIÓN DE PERSONAL	5- Crea integración y alineamiento estratégicos
COMUNICACIÓN	5- Construye confianza y relaciones perdurables
ENFOQUE EN RESULTADOS	5- Hace que nuevas ideas funcionen

CONDICIONES ESPECIALES:

- ✓ En caso de renuncia o terminación de contrato, la persona contratada será responsable de hacer una entrega por escrito de la documentación bajo su cargo, así como una relación de pendientes.
- ✓ Las personas contratadas bajo el esquema de pagos mensuales y Contrato de Servicios estarán obligadas a trabajar de tiempo completo para el proyecto.
- ✓ En caso de ser extranjero residente en el país, se deberá presentar el documento migratorio que le permita trabajar en México.
- ✓ El PNUD no es responsable del inicio de actividades del personal del proyecto sin contrato y no admite contrataciones retroactivas.

CUENTA PRESUPUESTAL:								
ACCOUNT	O.UNIT	FUND	DEPART.	B UNIT	PROJECT	ACTIVITY	IMP- AG.	DONOR
71405	MEX	30000	51408	MEX10	00120301	1	001981	12957
ESCALA Y NIVEL DE REMUNERACIÓN: SB3-2								
FECHA DE INICIO DE LABORES: ABRIL 2020								

FECHA DE ELABORACIÓN:

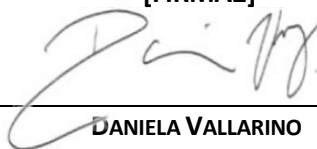
FECHA DE APROBACIÓN:

POR EL PROYECTO

POR EL PNUD

[FIRMA1]

[FIRMA2]



DANIELA VALLARINO

COORDINADOR/A DEL PROYECTO
PNUD

PNUD

C. ADMINISTRADOR/A DEL PROYECTO

PUESTO Y/O NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ADMINISTRADOR/A DE LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES DE LAS OSC Y AGENDA 2030

TÍTULO CORTO DEL PUESTO (PARA PUBLICACIÓN EN INTERNET): ADMINISTRADOR/A DE PROYECTO

DURACIÓN DEL CONTRATO: 6 MESES

FECHA INICIO: MAYO 2020

FECHA TÉRMINO: OCTUBRE 2020

NÚMERO Y TÍTULO DEL PROYECTO: 00120301 “Desarrollo de las capacidades de las OSC para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”.

1. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

Las organizaciones de la sociedad civil (OSC) son agrupaciones constituidas por individuos, fundamentadas en lazos asociativos que no persiguen beneficios personales sino sociales, que llevan adelante actividades de defensa y respeto a los derechos humanos, de apoyo o asistencia a terceros atendiendo las necesidades de diferentes grupos sociales y comunidades, que muchas veces han sido históricamente excluidos, y que en buena parte de sus intervenciones aseguran la preservación de los recursos naturales. Por consiguiente, se trata de grupos de personas que tienen un compromiso con los demás, para lograr un desarrollo que asegure la dignidad del ser humano y que ofrezca las mismas o más oportunidades a futuras generaciones. Esto concuerda con las metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, adoptada en septiembre de 2015 por 193 países en la Asamblea General de la ONU, incluyendo al Estado mexicano. Efectivamente, la Agenda con sus 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) enfatiza la importancia de trabajar desde todos los sectores para alcanzar resultados para todas y todos y “no dejar a nadie atrás”, logrando el desarrollo sostenible de la humanidad. Por ello, es primordial contar con la participación y compromiso de todos los sectores de la población. Por su cercanía a la ciudadanía, la Agenda confiere un papel protagónico a las OSC. Para cumplir este propósito, es necesario que las mismas fortalezcan sus capacidades y reorienten sus esquemas de intervención para transitar desde formas tradicionales de asistencia hacia modelos sostenibles, que pongan énfasis en los derechos humanos y en el cambio esperado en las personas y comunidades.

Nacional Monte de Piedad (NMP), como Institución de Asistencia Privada (I.A.P.) sin fines de lucro, que hoy en día contribuye a mejorar la vida de las personas y comunidades más vulnerables (personas que necesitan rehabilitación, niñas, niños y adolescentes, personas con discapacidad, adultos mayores, entre otros) a través del préstamo prendario y el apoyo financiero a programas sociales, se suma a este compromiso, estableciendo programas orientados al desarrollo de capacidades de las OSC que apoya y/o son aliadas (Nacional Monte de Piedad, 2017). La finalidad de estos es que estas organizaciones transiten hacia un modelo de Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), inclusión y desarrollo sostenible que incremente el impacto efectivo de sus programas, mejore la calidad de la atención brindada y contribuya al logro de los ODS.

Por su parte, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en México, con comprobada experiencia en el desarrollo de personas y naciones mediante la gestión y puesta en marcha de proyectos de desarrollo social, humano y ambiental y la institucionalización de la política social, se constituye en socio estratégico por su experiencia, solidez y capacidad técnica para el desarrollo de capacidades organizacionales.

En congruencia con todo lo anterior, se ha establecido una alianza entre el PNUD y NMP que dio origen, primeramente, a la segunda edición del proyecto “Modelo de formación y capacitación para transitar hacia un enfoque de derechos, desarrollo sostenible e inclusión”, cuya finalidad es lograr que las OSC que reciben apoyo por parte de NMP y/o son aliadas, desarrollen sus capacidades para transitar desde esquemas de intervención

asistencialistas a modelos sostenibles fundamentados en el Enfoque basado en Derechos Humanos (EBDH), el desarrollo sostenible y la inclusión social. En segundo lugar, se implementará el proyecto “Guías de intervención para las organizaciones de la sociedad civil”. La finalidad es lograr que las OSC fortalezcan sus capacidades con la ayuda de guías de intervención alineadas a los ODS 3 (Salud y bienestar), ODS 4 (Educación de calidad), ODS 8 (Trabajo decente y crecimiento económico) y ODS 10 (Reducción de las desigualdades), este último al cual todas las intervenciones contribuyen. El objetivo de las guías es que las OSC cuenten con herramientas prácticas para brindar atención alineada a los enfoques antes descritos, afianzando de este modo el compromiso con la Agenda 2030, y que sus acciones deriven en el impacto efectivo de las mismas para el desarrollo sostenible.

2. CONTEXTO ORGANIZACIONAL

El/La Administrador/a estará bajo la supervisión directa de la Unidad de Desarrollo Social y Económico, con la cual deberá mantener una estrecha comunicación con el propósito de asegurar la correcta gestión del proyecto.

3. RESPONSABILIDADES Y TAREAS

A. Responsabilidades

Responsabilidades	
1.	Responsable de todas las actividades de gestión administrativa del o los proyectos puestos bajo su custodia. Deberá guardar siempre un enfoque de orientación a resultados y de rendición de cuentas y transparencia.
2.	Líder de procesos administrativos, de compras y de recursos humanos; los cuales, deberán conducirse de forma transparente, imparcial y oportuna, acorde a los principios establecidos por el PNUD, siendo consistentes con las modalidades de ejecución correspondientes a cada proyecto puesto bajo su responsabilidad. Deberá poner especial énfasis en anticiparse a los requerimientos de implementación del proyecto.
3.	Bajo la guía del área de programas del PNUD, llevará el control financiero de los recursos asignados a cada proyecto, guardando responsabilidad por cada donante y fuente de fondos. Así como de los ingresos y egresos correspondientes. Todo movimiento deberá estar debidamente documentado y sustentado sobre la base programática de cada iniciativa.
4.	Fungirá como usuario/a de las plataformas de gestión ATLAS (requisiciones) y FOMS (perfil de administración), llevando un estricto control de la información que alimentará cada solicitud ingresada.

B. Tareas

1.	<p>Responsable de todas las actividades de gestión administrativa del o los proyectos puestos bajo su custodia. Deberá tener un enfoque de orientación a resultados y de rendición de cuentas y transparencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> Asistir al personal programático para el desarrollo estratégico del proyecto. Monitorear el cumplimiento del plan general de adquisiciones y contrataciones de los proyectos. Informando de forma oportuna de situaciones que obstaculicen o impidan la correcta gestión administrativa. Dar seguimiento al desarrollo de las consultorías en los tiempos y formas establecidos en el Plan de Trabajo, asegurando un ritmo de gasto acorde a los tiempos de implementación del proyecto y asegurando el <i>delivery</i> (trimestral y anual) comprometido.
----	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Proveer de información oportuna y estratégica dentro de los procesos de auditoría y ejecutará cualquier acción correctiva que resulte de estos ejercicios, procurando mantener un margen de error mínimo en la implementación normativa del PNUD. • Apoyar en la elaboración de informes trimestrales, de avance y finales con base en la normatividad del PNUD, así como apoyar en el cumplimiento de todas las normas y lineamientos marcados por el PNUD en términos administrativos. • Organizar los seminarios, talleres y actividades (publicaciones, diseño, misiones, etc.) en tiempo y forma. • Colaborar en otras actividades operativas relacionadas con la implementación del proyecto.
2.	<p>Líder de procesos administrativos, de compras y de recursos humanos; los cuales, deberán conducirse de forma transparente, imparcial y oportuna, acorde a los principios establecidos por el PNUD, siendo consistentes con las modalidades de ejecución correspondientes a cada proyecto puesto bajo su responsabilidad. Deberá poner especial énfasis en anticiparse a los requerimientos de implementación del proyecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisará, en términos administrativos, la pertinencia de los Términos de Referencia elaborados en el marco de su proyecto, asegurando alineación con el Documento de Proyecto, así como disponibilidad financiera y pertinencia del gasto. • Elaborará las solicitudes de contrato, de enmiendas o finiquitos del personal del proyecto, así como de las y los consultores/empresas que participan en el mismo. • Responsable de las compras y adquisiciones del proyecto, acorde a las indicaciones programáticas. • Elaborará relatorías, minutas y documentos de trabajo a partir de los procesos en los que es responsable. • Realizará inventarios físicos y controlará el uso, funcionamiento y conservación del mobiliario y equipo bajo su responsabilidad, asegurando que los registros estén actualizados y se hayan realizados los procesos de resguardo correspondiente • Será la persona designada para asegurar que los consumibles del proyecto siempre estén disponibles • Deberá asegurarse de que su equipo de trabajo cuente, de ser el caso, con estudios médicos, credencial, cuenta de correo electrónico y cursos de seguridad acreditados. • Llevará el control de viajes y talleres (tanto en términos de organización, como, y de ser el caso, en caso de existir procesos de anticipo y comprobación)
3.	<p>Bajo la guía del área de programas del PNUD, llevará el control financiero de los recursos asignados a cada proyecto, guardando responsabilidad por cada donante y fuente de fondos. Así como de los ingresos y egresos correspondientes. Todo movimiento deberá estar debidamente documentado y sustentado sobre la base programática de cada iniciativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo y control mensual (a través de reportes de seguimiento elaborados por sí mismo/a) de la situación financiera y el ritmo del gasto del proyecto. • Monitoreará los pagos ejecutados, tomando responsabilidad del proceso seguido. • Realizará conciliaciones de los gastos realizados para determinar a qué cuenta se han cargado y establecer liquidez. • Tendrá control de los recursos por cada donante y fuente de fondos, así como identificará GMS y pertinencia de cobros. • Vigilará el tema de tipo de cambio al momento de solicitar un pago. • Hará recomendaciones oportunas relacionadas al manejo presupuestal, proponiendo alternativas que permitan el uso eficaz y eficiente de recursos. • Realizará las revisiones presupuestales de acuerdo con las necesidades del proyecto, esto, observando siempre la pertinencia de los ajustes hechos. • Apoyo de reportes <i>ad hoc</i> (acorde a solicitud de contraparte, donantes, Sede, etc).
4.	<p>Fungirá como usuario/a de las plataformas de gestión ATLAS (requisiciones) y FOMS (perfil de administración), llevando un estricto control de la información que alimentará cada solicitud ingresada.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Alimentará (siendo responsable de la información ingresada) los sistemas de monitoreo y seguimiento que de forma administrativa se implementen. • Organizar y mantener archivos físicos y electrónicos completos y ordenados de la documentación administrativa y entregables del proyecto, así como de otros documentos requeridos por PNUD • Asistir y aprobar las capacitaciones necesarias para garantizar el conocimiento y aplicación correcta de la normativa del PNUD.
--	--

4. REQUERIMIENTOS DE EXPERIENCIA Y CALIFICACIONES

A. Requisitos indispensables:

- Mínimo 4 años en gestión y administración de proyectos relacionados.
- Licenciatura (puede ser pasante) o su equivalente en años de experiencia laboral en área social, administrativa, económica.
- Haber llevado la gestión de al menos 5 proyectos de implementación nacional (mencionar en CV)
- Al menos un proyecto deberá de haber contado con un presupuesto acumulado de entre 700,000 a 1,000,000 USD (mencionar en CV)

B. Requisitos deseables:

- Ponderación sobre la importancia de requerimientos de información y gestión específicos.
- Amplio criterio sobre información crucial para la toma de decisiones.
- Decisiones sustantivas y de gestión administrativa con respecto a productos específicos.

C. Competencias:

COMPETENCIAS ESENCIALES	NIVEL REQUERIDO
LIDERAZGO	3- Participa de manera incluyente en la toma de decisiones
INNOVACIÓN	3- Adapta las ideas al contexto
GESTIÓN DE PERSONAL	3- Fomenta la colaboración y mejora al equipo
COMUNICACIÓN	5- Construye confianza y relaciones perdurables
ENFOQUE EN RESULTADOS	3- Adapta e implementa

CONDICIONES ESPECIALES:

- ✓ En caso de renuncia o terminación de contrato, la persona contratada será responsable de hacer una entrega por escrito de la documentación bajo su cargo, así como una relación de pendientes.
- ✓ Las personas contratadas bajo el esquema de pagos mensuales y Contrato de Servicios estarán obligadas a trabajar de tiempo completo para el proyecto.
- ✓ En caso de ser extranjero residente en el país, se deberá presentar el documento migratorio que le permita trabajar en México.

- ✓ El PNUD no es responsable del inicio de actividades del personal del proyecto sin contrato y no admite contrataciones retroactivas.

CUENTA PRESUPUESTAL:								
ACCOUNT	O.UNIT	FUND	DEPART.	B UNIT	PROJECT	ACTIVITY	IMP- Ag.	DONOR
71405	MEX	30000	51408	MEX10	00120301	1	001981	12957
ESCALA Y NIVEL DE REMUNERACIÓN: SB3-3								
FECHA DE INICIO DE LABORES: ABRIL 2020								

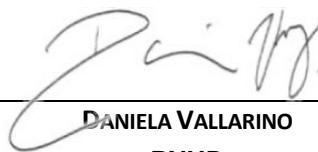
FECHA DE ELABORACIÓN:

FECHA DE APROBACIÓN:

POR EL PNUD

POR EL PROYECTO

COORDINADOR/A DEL PROYECTO
PNUD



DANIELA VALLARINO
PNUD